****

**ПРОТОКОЛ**

**За налагане на санкция**

**Вх. №....................../.......................... г.**

Срещата е по повод допуснати **………… дисциплинарни забележки** и/или **……….. отсъствия по неуважителни причини**

на ............................. от............................часа.

На срещата присъстваха следните лица:

Ученик.................................................................................................................................................

Класен ръководител ..........................................................................................................................

Родител /уведомен с писмо изх. №/ ………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………..

……………………………………………………………………………………………………….

В резултат на проведения разговор с ученика

..............................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................

Родителят ..................................... ученикът да посещава .......................................................

 е съгласен / не е съгласен психолога / педагогическия съветник

За налагане на санкция „ предупреждение за преместване в друго училище” ще се проведе педагогически съвет на ………………………..от ………..часа.

Родител: ......................................... …………………………………….

 /име, фамилия , подпис/ /име, фамилия , подпис/

Ученик: .......................................... …………………………………….

 /име, фамилия , подпис/ /име, фамилия , подпис/

Кл. р-л: ...........................................

 /име, фамилия , подпис/