



32.СРЕДНО УЧИЛИЩЕ С ИЗУЧАВАНЕ НА ЧУЖДИ ЕЗИЦИ „СВЕТИ КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ“

гр. София, бул. „Христо Ботев“ №63, тел.: 02/9874358,
email: kl_ohridski32@school32.com

СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ НА 32 СУ С ИЗУЧАВАНЕ НА ЧУЖДИ ЕЗИЦИ „СВЕТИ КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ“ СОФИЯ 2021/2025 г.

Стратегията за развитие на училището за периода 2021/2025 година е одобрена от Обществения съвет, приета с Протокол № 14/12.09.2023г. на заседание на Педагогическия съвет и утвърдена със Заповед № 3362/13.09.2023 г. на директора на училището.

ОСНОВНИ ДАННИ ЗА УЧИЛИЩЕТО:

- ✓ Средно училище, неспециализирано, общинско, в областен град.
- ✓ В годината на разработване на стратегията в училището се обучават около 1930 ученици от I до XII клас.
- ✓ Целодневна организация на учебния ден е създадена за учениците от I – IV клас в 16 групи.
- ✓ В училището се обучават 7 ученици със специални образователни потребности.
- ✓ Училищната общност е много добре функционираща – формиран е Обществен съвет, Ученически съвет; училището осъществява пълноценно сътрудничество с други училища, базово училище на ВУЗ.
- ✓ Квалификацията на учителите е изведена като водещ училищен приоритет; прилагат се форми на наставничество на млади и новоназначени учители, както и на такива, които за известен период са били извън системата на училищното образование.
- ✓ Училището развива активна дейност по европейски и международни проекти.

I. ВЪВЕДЕНИЕ

Настоящата стратегия за развитие на 32 СУ с изучаване на чужди езици „Св. Климент Охридски“, София за периода 2021/2025 година очертава в дългосрочен план пътя и насоките за развитие, основните тенденции, цели, задачи и приоритети в дейността на училищната институция, както и ресурсите, с които училището ще постигне нейното изпълнение. С реализирането на стратегията ще се отговори на очакванията на участниците в образователния процес:

- ✓ *Учениците* – създаване на оптимални условия за обучение, възпитание и социализация на всеки ученик съобразно индивидуалните му способности и потребности чрез изграждане на образователно пространство, в което да почувства

и съпреживее ситуация на успех в процеса на своето обучение; формиране у учениците на нагласа за непрекъснато образование, саморазвитие и самореализация;

- ✓ *Родителите* – удовлетворяване на очакванията за съвременна организация на образователния процес и постигане на по-високо качество и по-високи резултати;
- ✓ *Обществото и пазара на труда* – изграждане у учениците на социалнозначими жизненни ценности, професионалноличностни компетенции, които да отговарят на потребностите на обществото;
- ✓ *Педагогическите специалисти* – развиват умения да организират, координират и контролират дейностите по време на преподаването, да прилагат конструктивни подходи на сътрудничество, да осъществяват методическа и организационна подкрепа, да идентифицират собствените потребности от продължаваща квалификация и др.
- ✓ Характеристика на училището:

32. СУ с изучаване на чужди езици „Св. Климент Охридски“, гр. София е общинско средищно училище. Броят на учениците в дневна форма за предходната учебна година е 1930, разпределени в 72 паралелки. В училището е създадена добра система на организация на всички видове дейности, съгласуваност и отчетност на резултатите. Правилното планиране на образователната дейност, умелото ѝ осъществяване и контрол допринасят за усъвършенстване качеството на организацията и провеждането на обучение в училище.

Общият среден успех на училището за учебната 2022/2023 година е мн. добър 5.34.

Педагогическите специалисти и учениците се включват активно в образователни, културни, спортни и граждански инициативи, организирани на училищно, общинско, областно и национално ниво. Осъществяват се дейности, свързани както с образователната дейност, така и с широк спектър от занимания по интереси.

Приоритет в дейността на училището е повишаване качеството на образованието по всички учебни предмети и постигане на добри резултати на НВО в IV, VII, X клас и ДЗИ, които са съизмерими с резултатите на местно и национално ниво, както следва:

Резултати от НВО в 4. клас

Учебен предмет	Училищен среден резултат	Областен среден резултат	Национален среден резултат
БЕЛ	83,17	79,39	70,52
Математика	80,03	72,66	64,38

Резултати от НВО в 7. клас

Учебен предмет	Училищен среден резултат	Областен среден резултат	Национален среден резултат
БЕЛ	77,93	67,1	55,04
Математика	59,90	35,32	47,28

Резултати от НВО в 10. клас

Учебен предмет	Училищен среден резултат	Областен среден резултат	Национален среден резултат
БЕЛ	73,95	59,34	49,68
Математика	61,96	42,09	34,50

Резултати от ДЪРЖАВНИ ЗРЕЛОСТНИ ИЗПИТИ

Учебен предмет	Брой явили се	Училищен среден резултат	Областен среден резултат	Национален среден резултат
БЕЛ	156	69,03	57,81	50,15
Математика	1	89,00	64,90	57,44
ИЦ	5	74,00	66,97	59,49
Английски език	145	74,99	69,15	67,06
Испански език	1	39,50	60,50	60,97
Немски език	2	96,88	72,83	76,90
Руски език	2	60,75	71,72	64,82

В процеса на обучение особено внимание се отделя на стимулиране интереса на учениците към овладяване на книжовния български език като основна предпоставка за успешно възприемане на учебното съдържание по всички учебни предмети. Голямо значение за учениците в гимназиалния етап има и изучаването на предметите от профилираната подготовка, в т.ч. и обучението по чужд език. Утвърждава се тенденция за постоянно нарастване качеството на подготовката на завършващите средно образование. Много висок е процентът на приетите във висши училища по специалности, близки или сходни с изучаваните профилиращи предмети в гимназиален етап.

Удовлетворяващо е представянето на учениците на състезания и конкурси на различни нива, както и включването им в различните дейности по интереси, с които се цели те да получат възможност за лична и творческа изява и да се впишат пълноценно в училищната среда.

Училището работи по НП „Ученически олимпиади и състезания“, модул „Осигуряване на обучение на талантили ученици за участие в ученически олимпиади“ на МОН по гражданско образование, като в резултат на доброто представяне на националния кръг на олимпиадата и през следващата учебна година ще се осигури устойчивост.

Наложилният стил на екипност в работата и положителното отношение на училищното ръководство към училищния персонал, партньорството с родители и заинтересовани страни и институции са също фактори, които определят положителната характеристика на училището и добрия му имидж.

Горепосочените положителни резултати предопределят целите и посоките на развитие за периода 2021/2025 година, като се отчитат и състоянието на училището, и на външната среда.

II. АНАЛИЗ НА ФАКТОРИТЕ НА ВЪТРЕШНАТА И НА ВЪНШНАТА

Анализ и оценка на вътрешната среда (SWOT анализ)

Целта на SWOT-анализа е да се определи състоянието на училището като система.

СИЛНИ СТРАНИ	СЛАБИ СТРАНИ, тенденции и прогнози
КРИТЕРИЙ 1 „УПРАВЛЕНИЕ /МЕНИДЖМЪНТ/ НА ИНСТИТУЦИЯТА“	
Автономия по отношение на управление на делегиран бюджет.	Частична автономия по отношение на училищни учебни планове и програми, наименование на училището./ чл. 28, ал. 1 ЗПУО/.
Добре разработена система за финансово управление и контрол в публичния сектор.	Необходимост от адекватни училищни политики за развитие в съответствие със ЗПУО. /174, ал. 2, ЗПУО/.
Научна и практическа подготвеност на директора във връзка с изграждане на училищните системи за управление на качеството.	<ul style="list-style-type: none"> - Училищна програма за повишаване качеството на образованието; - Вътрешноучилищни критерии за установяване качеството на образованието; - Механизъм за мониторинг и контрол на образованието; - Създаден механизъм за ранно предупреждение; - Проведена самооценка с изводи и мерки за осигуряване на по-високо качество на образованието.
	Липса на система от индикатори за контрол и инспектиране на образователната институция.
КРИТЕРИЙ 2: ИНВЕСТИЦИИ В ОБРАЗОВАНИЕТО ИЛИ ФИНАНСОВИ РЕСУРСИ	
Наличие на: <ol style="list-style-type: none"> 1. Счетоводна политика на образователната институция. 2. Процедура по разделянето на отговорностите по вземане на решение, осъществяване на контрол и изпълнение. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Адаптиране на Системите за финансово управление и контрол в образователната институция спрямо Стандарта за финансиране към ЗПУО. 2. Средствата от собствени приходи могат да бъдат увеличени. 3. Недостатъчна активност на учителите при търсенето на възможности за

<ol style="list-style-type: none"> 3. Процедура по осигуряването на пълно, вярно, точно и своевременно осчетоводяване на всички операции 4. Система за двоен подпис. 5. Инструкция за вътрешния контрол във връзка с поемането на задължения и извършване на разход. 6. Инструкция за предварителния контрол във връзка със завеждането и изписването на краткотрайни и дълготрайни активи. 7. Работна инструкция за контрол върху общинската собственост. 8. Разработване на бюджета съобразно действащата нормативна база. 9. Осигуряване на прозрачност и публично отчитане на средствата от бюджета и извън бюджетните приходи. Училището прави тримесечни отчети, които публикува на интернет страницата си и представя своевременно в РУ. 10. Обществените поръчки по ЗОП се качват на интернет страницата на училището. 11. Наличие на процедури по постъпване и разходване на извънбюджетни средства от дарения, спонсорства, наеми, проекти и др. 12. Осигуряване на алтернативни източници на финансиране - чрез работа по проекти и програми. До момента училището е разработило и е финансирано по над 28 проекта със средства от ЕС за последните 10 години. 13. Осигуряване на средства от наеми. 	<p>финансиране чрез кандидатстване по проекти и програми.</p> <p>Тенденции:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Квалификация на кадрите за разработване и управление на проекти; - Квалификация при овладяване на компетентности по чужд език /английски, френски, испански, немски, руски/.
<p>КРИТЕРИЙ 3 И 5</p> <p>КВАЛИФИКАЦИЯ НА ПЕРСОНАЛА И ЧОВЕШКИ РЕСУРСИ</p>	
<p>1. Ръководен персонал: Наличие на квалифициран ръководен персонал: директор и шестима заместник-директори - по учебната дейност и АСД. Функциите и отговорностите са разпределени според длъжностните характеристики.</p>	<p>Необходимост от повече приемственост и възможност за взаимозаменяемост.</p> <p>Тенденции: осигуряване възможност за допълнителна квалификация на зам.-директорите.</p> <p>Прогноза: изпълнение на програмата за квалификация в образователната институция.</p>
<p>2. Педагогически специалисти Учители и учители в ЦОУД:</p> <ul style="list-style-type: none"> - наличие на правоспособни учители по всички учебни предмети; 	<p>Недостатъчна чуждоезикова грамотност.</p> <p>Тенденции: включване на педагогическите специалисти в по-голям брой обучения за овладяване на компетентности за чужди</p>

<ul style="list-style-type: none"> - професионално отговорни и подготвени педагогически съветник и психолози 	<p>езици.</p> <p>Прогноза: разработване на училищна програма за квалификация, адекватна на нуждите на педагогическите специалисти в съответствие с професионалния им профил.</p>
<p>3. Непедагогически персонал:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Наличие на квалифициран и компетентен непедагогически персонал, отдаден на задълженията си в полза на развитие на учебното заведение. - Добра комуникация с ученици, родители и общественост. - Функциите и отговорностите са разпределени според длъжностните характеристики 	
<p>4. Квалификация:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Реализиране на плана за вътрешна квалификация. 	<p>Реализиране на квалификационна дейност от външни институции спрямо потребностите на педагогическите специалисти на 50%.</p> <p>Индикатори:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ брой учители повишили квалификацията си през последните 3 години с по-висока степен на образование; ✓ брой преквалификации; ✓ други квалификации и специализации.
<p>КРИТЕРИЙ 4</p> <p>НОРМАТИВНО ОСИГУРЯВАНЕ</p>	
<p>Изработени:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Инструкция за вътрешна комуникация; 2. Запознаване на педагогическия екип със Стандарта за физическата среда, информационното и библиотечното осигуряване и Стандарта за информация и документите. 3. Поддържане и актуализиране на информационния поток в училищните библиотеки. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Необходимост от ремонт на помещението за архивиране на документите. 2. Необходимост от нови материални ресурси за поддържане на архивния фонд – осигуряване на електронни носители дискове /двойно съхранение на информацията/.
<p>УЧИЛИЩНА СРЕДА</p> <p>2.1 Наличие на мерки за адаптиране на ученика към училищната среда;</p> <p>Индивидуална среда на ученика:</p> <ul style="list-style-type: none"> - охрана и сигурност - /училището като безопасно място/ - собствена модерна материална база; - обновени мебели в кабинетите в целия 	<p>Тенденции:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Да се осигурят допълнителни зали с компютърни конфигурации, достатъчен брой мултимедийни проектори и подходящ софтуер. <p>Перспективи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Обучение на педагогическите

<p>училищен корпус;</p> <ul style="list-style-type: none"> - кабинети по ИТ с терминални решения. <p>2.2 Осигурени условия за интерактивно учене:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Перманентно споделяне на добри педагогически практики за интерактивно учене. 	<p>специалисти по всички учебни предмети с различни специализирани софтуерни продукти.</p>
<p>Оценяване и самооценяване:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Перманентен анализ на резултатите от вътрешното и външно оценяване /НВО и ДЗИ/ на база постигнатите резултати. - Поставяне на цели и реализиране на дейности с цел изготвяне на обективна самооценка на база резултатите от проведеното оценяване. - Скали за оценяване са изготвени по всички учебни предмети. 	

Изводи:

Анализът показва, че релацията „силни страни – възможности, тенденции, прогнози“ извежда по-голяма тежест на силните страни, което определя стратегия за развитие, насочена към трайно запазване на постигнатите позиции и разкриване на нови перспективи.

Анализ на външната среда (PEST анализ)

Външните фактори имат често негативно въздействие върху развитието на образователната система. Въздействието на средата оказва силно влияние върху личността на учениците, мотивацията им за учене, а също така и върху поведението им.

Анализ на тенденциите на външната среда

Среда	Тенденции	Последствия
1	2	3
Политическа	ЗПУО – образованието е национален приоритет.	Качествена промяна във философията на образователната система: нова образователна структура, организация на обучение, гъвкавост и свобода на учебните планове и програми, ново отношение към ученика и учителя и неговата квалификация и кариерно израстване, оптимизирана система на оценяване, форми за цялостна и индивидуализирана подкрепа на учениците, автономия на институцията и др.
Икономическа	Нестабилна/неработеща икономика. Социални неравенства – ниски доходи на семействата, безработни родители. Съществен ръст на заплатите на	Свиване на разходната част от бюджета на училището. Ученици напускат училището – семействата заминават в чужбина. Недостатъчна материална осигуреност на ученика в семейството. Повишаване мотивацията на учителите за съзнателно и отговорно отношение към професионалните им

	педагогическите специалисти през последните години.	задължения.
Социална	Влошаване на демографските показатели. За родителите образованието на децата им не е водеща ценност. Стремеж за подобряване влиянието на средата върху възпитанието на учениците и мотивите за учене.	Намаляване броя на учениците. Нарастване на социалните различия между учениците. Ниска мотивация за учене. Негативно отношение към училището. Недостиг на учителски кадри. Подобри показатели на възпитателната дейност в училище чрез включване на образователни медиатори.
Технологична	Подобряване на технологичното обезпечаване на образованието: ИКТ, интернет, електронни ресурси. Промяна във визията и съдържанието на педагогическите технологии.	Добра материална база, съдържаща условия за повишаване на качеството ефективността на образователния процес.
Нормативна	ЗПУО и държавни образователни стандарти	Осигуряване на прозрачност и предвидимост на политиките, които се предприемат в системата на предучилищното и училищното образование. Постигнат разумен баланс между нормативност (рамка) и овластяване и свобода на отделните участници в процеса на училищното образование – учителите, родителите, учениците.

Изводи:

Въздействието, което оказва външната среда върху българското училище, е противоречиво. Изразени негативни фактори са икономическата и социалната среда, които имат определящо значение за образователната система. Прогнозите за тяхното развитие и влияние са в зависимост от външни и вътрешно-политически фактори. При тази неопределеност е трудно да се предвиди тенденцията в развитието им. Може обаче да приемем на базата на сегашното им състояние, че се търсят възможности за подобряване на влиянието върху образователната система.

III. МИСИЯ И ВИЗИЯ

Мисията на 32. СУ с изучаване на чужди езици „Св. Климент Охридски“ като общинска образователна институция е:

1. да бъде ориентирано към своите ученици като изгражда предприемчиви, социално отговорни личности, подготвени за живот в условията на съвременния свят;
2. да допринася за напредъка на българското средно образование чрез достъпно интердисциплинарно и специализирано обучение по национални и международни стандарти;

3. да поставя в служба на обществото своя потенциал и да реагира на пазарните и социалните интереси като създава нови приноси и практики.
4. да развива и възпитава учениците като модерни граждани на Европейския съюз и света, които обаче не забравят корените си и ценят традициите в една мултикултурна среда, която се изгражда благодарение на проектната дейност на институцията.
5. да създава условия за реализация и развитие на индивидуалните качества и творческите заложби на учениците чрез допълнителна подготовка с цел развитието и подкрепата на всеки ученик в интелектуално, емоционално, социално, духовно-нравствено и физическо отношение в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му.

32. СУ с изучаване на чужди езици „Св. Климент Охридски“ като част от българската образователна мрежа може да бъде модел за училищна институция, подготвяща ученици с висока академична компетентност и практически умения, като осигурява за своите възпитаници:

- през целия курс на обучение на учениците, през всички етапи (основен, прогимназиален и гимназиален), специализиращи, адекватни на пазара на труда учебни програми; програми за извънкласни и извънучилищни дейности, базирани на международни проекти и партньорства с неправителствени организации и бизнес организации;
- практически ориентирана образователна система – съчетаване на пряко обучение, с постоянно текущо оценяване, свързана с участие в национални и международни проекти, програми за обучение на студенти в качеството на базово училище към СУ „Св. Климент Охридски“, и международна мобилност;

За напредъка на училищното образование 32. СУ с изучаване на чужди езици „Св.Климент Охридски“ трябва да бъде:

- признат национален център с високи резултати на външните оценявания и с творчески постижения в областта на изкуствата, спорта и науката, притежаващ висококвалифициран преподавателски състав с високи постижения и практически опит;
- педагогическа организация със стабилно управленско ядро, определящо общия курс на развитие и стабилно финансово състояние, с ефективна система за управление на качеството и оценка на резултатите.

Поставяйки в служба на обществото своя преподавателски потенциал, 32. СУ с изучаване на чужди езици „Св. Климент Охридски“:

- продължава да се изгражда като интелектуален център, предоставящ на обществото иновативни идеи, концепции и приоритети за развитие;
- продължава да има засилено публично присъствие за разпространение на своите постижения и изградена мрежа за включване в национални и международни проекти в различни тематични области, за обмен на учители и ученици, за взаимодействие с организации на работодателите;
- да продължи тенденцията за превръщане на 32. СУИЧЕ в „Зелено училище“ - водещ пример за опазване на околната среда и устойчиво развитие като се продължи традицията за придобиване на знания и умения за устойчиво развитие и опазване на околната среда и развитие на екологично съзнание у учениците;
- проектът за иновативно училище, обхващащ период от три учебни години, с начало 2018/2019 година, да бъде разширен с участието на начален и гимназиален етап през следващите години. Реализирането на иновацията в 32.СУИЧЕ „Св.

Климент Охридски”в гр. София е с цел постигане на по-добро качество на образователния процес и утвърждаването на институцията и нейната водеща роля в образованието на поколения българи чрез интегриране в образователния процес на реални проблемни ситуации, интердисциплинарен подход, проектобазирано обучение /ПБО/, учене чрез сътрудничество и използване на ИКТ, което да мотивира учениците и тяхната удовлетвореност от учебния процес, да се стимулира активното учене, критично мислене и креативност;

- да продължи интегрирането на учениците от начален етап в проекта за иновативно училище 2020/2021 г., съобразно условията на дигиталния обрат в обществото. По този начин те ще могат да участват в новите социални мрежи и да придобият качества да работят в екип. Също така ще повишат езиковите си и социокултурни компетентности и още по-активно ще участват в учебния процес.

Иновацията е изцяло обвързана с постигане на резултатите по стратегическите цели, с което се осъществява визията за развитие на училището. Конкретните цели на програмата са съобразени и с професионалния профил на учителите и са насочени към развиване на техните компетентности по отношение на знания и умения. Те също повишават знанията си за иновативните образователни технологии, техники и методи на преподаване и оценяване, приложими за учебния предмет или модул от професионална подготовка. Учителите усъвършенстват уменията си за планиране използването и практическото приложение на иновативни методи за преподаване и оценяване на резултатите на учениците, основаващи се на ежедневно сътрудничество между членовете на педагогическата училищна общност (ПУО).

Иновативните елементи са по отношение на:

- ✓ разработване на допълнително учебно съдържание, учебни планове и учебни програми – разработени са учебни програми от Раздел В – факултативни учебни часове по български език и литература, математика и човекът и природата;
- ✓ използване на нови методи на преподаване – акцент върху интердисциплинарен подход и прилагане на проектно-базирано обучение;
- ✓ използване на метода на дизайн мислене – да се развиват уменията на 21. век - работа в екип, решаване на проблеми, креативност, активност, увереност, концентрация, експериментиране т. е. превръщане на учениците в активна страна в процеса на обучение.

От 2002 г. 32. СУИЧЕ участва активно и много успешно в множество европейски проекти, а от 2010 г. е част от Европейско-азиатска училищна мрежа. Проектната дейност е изключително важна част от изграждането и утвърждаването на институцията като иновативно училище, отворено към новото и модерното в образованието. Всеки реализиран проект по програмите финансирани от *ЕК-Сократ*, *Коменски*, *Учение през целия живот* и *Еразъм+* е прераснал в дългосрочно сътрудничество и след приключване на проектните дейности.

IV. ВОДЕЩИ ПРИНЦИПИ И ЦЕННОСТИ ЗА РАЗВИТИЕ НА УЧИЛИЩЕТО

1. **Законосъобразност** – осигурява съответствие на целите и предлаганите мерки със законите и подзаконовите нормативни актове
2. **Всеобхватност** – училищните политиките да бъдат подчинени на местно, регионално и национално ниво и в съответствие с политиките на ЕС.
3. **Прозрачност** – всички стратегически документи и вътрешни нормативни актове на училището да бъдат публично достъпни.

4. **Документиране** – документиране на идеите, предложенията и изказванията в процеса на изготвяне на вътрешните нормативни актове и тяхното съхранение и архивиране.
5. **Обратна връзка** – получаване на отговори и реагиране на предложенията на участниците в комисиите и предложенията на ПС.
6. **Приемственост** – новите политики, свързани с образователната реформа няма да отрекат вече поетите ангажиментите в рамките на образователната институция и стратегията няма да ги подменя с нови. Добрият опит ще бъде не само съхранен, но и ще продължи да се мултиплицира.
7. **Равнопоставеност** – всички заинтересовани страни трябва да имат равни възможности за участие в планирането и реализирането на дейностите по изпълнение на стратегическите и оперативни цели.

Повишаването на авторитета на 32. СУ с изучаване на чужди езици „Св. Климент Охридски“ чрез изградена единна и ефективна система за управление е цел, чрез която да се осигури високо качество на образованието и да се повиши авторитетът на образователната институция, като я направи търсена и конкурентоспособна.

Стратегическата цел на 32. СУ с изучаване на чужди езици „Св. Климент Охридски“ е ориентирана към високите постижения, заложи в образователните политики в страната ни и тези от ЕС. Отчитат се националните традиции, регионалните тенденции и общински политики на българското образование. Приоритет е необходимостта от ефективно прилагане на информационните технологии, иновации в образованието и изграждането на вътрешна информационно-комуникационна структура и връзките вън за осъществяване на образователните цели. На преден план се извежда интелектуалното, емоционално, социално, нравствено и физическо развитие, както и подкрепа на всеки ученик в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му, залегнали в дейностите по постигане на оперативните цели.

V. СПЕЦИФИЧНИ ЦЕЛИ НА УЧИЛИЩЕТО

РАЗРАБОТЕНИТЕ ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ ПРОИЗТИЧАТ ОТ ЦЕЛИТЕ И ПРИНЦИПИТЕ НА УЧИЛИЩНОТО ОБРАЗОВАНИЕ /чл.3 от ЗПУО/ Чл. 3. (1) Образованието като процес включва обучение, възпитание и социализация/, както и от

ОБЛАСТИТЕ НА НАБЛЮДЕНИЕ ЗА ИЗГРАДЕНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАТЕЛНА ИНСТИТУЦИЯ:

1. УПРАВЛЕНИЕ НА ИНСТИТУЦИЯТА;
2. УПРАВЛЕНИЕ НА СРЕДАТА;
3. УПРАВЛЕНИЕ НА ОБРАЗОВАТЕЛНИЯ ПРОЦЕС;
4. УПРАВЛЕНИЕ НА ПРОЦЕСА НА ВЪЗПИТАНИЕ И СОЦИАЛИЗАЦИЯ;
5. ПАРТНЬОРСТВО И СЪТРУДНИЧЕСТВО НА ЗАИНТЕРЕСОВАНИТЕ СТРАНИ.

ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 1:

РАЗРАБОТВАНЕ И УТВЪРЖДАВАНЕ НА ЕДИННА И НЕПРОТИВОРЕЧИВА СИСТЕМА ЗА ЕФЕКТИВНО УПРАВЛЕНИЕ НА ИНСТИТУЦИЯТА

Дейност 1. Изграждане на система за осигуряване качество на образованието:

- 1.1. Изготвяне на анализ на образователната реформа в страната в контекста на европейските политики и стратегически цели за превръщането на образованието в национален приоритет и намиране мястото на образователната институция в контекста на промените. Квалификация на ръководния персонал по проблемите, свързани с образователната реформа и адаптирането на училищните политики към новите образователни цели.
- 1.2. Създаване на вътрешна нормативна уредба за изпълнение дейностите по стратегическата и оперативни цели, свързани с качеството на образованието в 32. СУ с изучаване на чужди езици „Св. Климент Охридски“. Актуализация на вътрешните нормативни актове спрямо промените в нормативната база на национално ниво.
- 1.3. Изграждане на училищна Система за качество.
 - 1.3.1. Разработване на общи и специфични училищни стандарти за качество, свързани с управлението на институцията, повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти, система за контрол на качеството, подобряване на училищната среда, възпитание на учениците и училищно партньорство.
 - 1.3.2. Адаптиране на политики за постигането на образователните цели спрямо ЗПУО и стандартите./чл.174, ал.2,ЗПУО/.
 - 1.3.3. Разработване на училищни учебни планове за всяка паралелка — всяка година, съгласно изискванията на Стандарта за учебния план, приемането им с решение на педагогическия съвет, съгласуване с общественения съвет към училището при условията и по реда на чл. 269, ал. 2 и 3 от Закона за предучилищното и училищното образование и утвърждаване от директора на училището.
 - 1.3.4. Разработване на годишна училищна програма за целодневна организация на учебния ден в съответствие със стратегията и спецификата на училището. /чл.19, ал.1 от Стандарта за организация на дейностите/.
 - 1.3.5. Изграждане на училищни екипи за:
 - ✓ подкрепа за личностно развитие на детето и ученика;
 - ✓ изграждане на позитивен организационен климат;
 - ✓ утвърждаване на позитивна дисциплина;
 - ✓ развитие на училищната общност.
 - 1.3.6. Предефиниране на политики, приоритети и ценности.
 - 1.3.6.1. Ясно дефиниране на системата от индикатори за контрол и инспектиране на образователната институция.
 - 1.3.6.2. Запознаване със Стандарта за инспектиране и изготвяне на вътрешна система за ефективен мониторинг и контрол.
 - 1.3.6.3. Предварително запознаване от страна на учителската общност с критериите за мониторинг.

Дейност 2: Инвестиции в образованието или финансови ресурси

Дейности по показатели:

- 2.1. Създаване на условия за участие в национални, европейски и други международни програми и проекти. Разработване на училищни проекти;
 - 2.1.1. Изграждане на училищни екипи за разработване на проекти.
 - 2.1.2. Провеждане на обучение на екипите по разработване, управление и мониторинг на проекти.
- 2.2. Осигуряване на законосъобразно, икономически целесъобразно и прозрачно управление на училищния бюджет.
 - 2.2.1. Адаптиране на Системите за финансово управление и контрол в образователната институция спрямо Стандарта за финансиране към ЗПУО.

Разработване на:

- ✓ Счетоводна политика на образователната институция.
- ✓ Процедура по разделянето на отговорностите по вземане на решение, осъществяване на контрол и изпълнение.
- ✓ Процедура по осигуряването на пълно, вярно, точно и своевременно осчетоводяване на всички операции.
- ✓ Система за двоен подпис.
- ✓ Инструкция за вътрешния контрол във връзка с поемането на задължения и извършване на разход.
- ✓ Инструкция за предварителния контрол във връзка със завеждането и изписването на краткотрайни и дълготрайни активи.
- ✓ Работна инструкция за контрол върху общинската собственост.

Разработване на бюджета съобразно действащата нормативна уредба.

- 2.2.2. Осигуряване на прозрачност и публично отчитане на средствата от бюджета и извън бюджетните приходи.
- 2.2.3. Разработване на процедури по постъпване и разходване на извънбюджетни средства от дарения, спонсорство, наеми, проекти и др.
- 2.3. Наличие на приходи на училището.
 - 2.3.1. Осигуряване на инвестиции в образователната институция и тяхното законосъобразно, целесъобразно и икономично използване.
 - 2.3.2. Привличане на алтернативни източници за финансиране от работа по проекти и програми, дарения, наеми, спонсорство и др.

Дейност 3: Квалификационна дейност

- 3.1. Планиране, реализиране и документиране на квалификационната дейност за педагогическите специалисти на вътрешно училищно ниво;
 - 3.1.1. Запознаване на педагогическите специалисти с Наредбата за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти и Глава XI от Закона — „Учители, директори и други педагогически специалисти" и повишаването на тяхната квалификация в Раздел три от същата глава.

- 3.1.2. Проучване на нагласите и потребностите от квалификация на персонала в училище и провеждане на ефективни обучения с доказан резултат съобразно придобитите нови компетентности.
- 3.1.3. Изработване на План за квалификация, съобразен с изискването педагогическите специалисти да повишават квалификацията си с не по-малко от 48 академични часа за всеки период на атестиране и не по малко от 16 академични часа годишно за всеки./чл. 223 ЗПУО /.
- 3.1.4. Насочване повишаването на квалификацията на конкретния педагогически специалист към напредъка на децата и учениците, както и към подобряване на образователните им резултати./ 224, ал.2 ЗПУО/
- 3.1.5. Създаване на стимули за мотивация за повишаване квалификацията на кадрите чрез учене през целия живот.
- 3.1.6. Мултиплициране и практическо приложение на добрия педагогически опит, получен по време на квалификационната дейност.
- 3.2. Планиране, реализиране и документиране на квалификационна дейност за педагогическия персонал, проведена от други институции.
- 3.2.1. Изграждане на система за външна квалификация.
- 3.2.2. Повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти от специализирани обслужващи звена, от висши училища и научни организации.
- 3.3.Споделяне на ефективни практики.
- 3.3.1. Изграждане на механизъм за популяризиране на добрия педагогически опит.
- 3.3.2. Споделяне на резултатите от обученията и мултиплициране на добрия педагогически опит чрез различни форми на изява:
 - ✓ Дни на отворени врати, събирания на Педагогическите екипи по ключови компетентности и др.
 - ✓ Осигуряване на условия за популяризиране на добрия педагогически опит по направления – хуманитарно, природонаучно, технологично, изкуства и спорт.

Дейност 4: Нормативно осигуряване

- 4.1. Осигуряване на достъп до законовата и подзаконовата нормативна уредба за осъществяване дейността на училището.
- 4.1.1. Изграждане на вътрешна система за движение на информацията и документите в образователната институция /справка СФУК/
 - ✓ Инструкция за вътрешна комуникация.
 - ✓ Правилник за документооборота.
- 4.1.2. Запознаване на педагогическия екип със Стандарта за физическата среда и информационното и библиотечното осигуряване и Стандарта за информацията и документите.
- 4.1.3. Изграждане на автоматизирано библиотечно обслужване.
- 4.2. Осигуряване на достъп до учебната документация по изучаваните учебни дисциплини;
- 4.2.1. Поддържане и актуализиране на информационния поток в училищните библиотеки спрямо новите изисквания на Наредба 6 за познавателните книжки, учебниците и учебните помагала и Учебните програми /за 2016/201 7 год./за първи и пети клас/

- 4.2.2. Осигуряване на резервни комплекти от учебници и учебни помагала в училищната библиотека.
- 4.2.3. Поетапна актуализация на библиотечните единици.
- 4.3. Състояние на училищната документация.
 - 4.3.1. Осъществяване на текущ контрол по изрядно водене на училищната документация съгласно Стандарта за информация и документите.
 - 4.3.2. Съхраняване и архивиране на училищната документация съгласно изискванията на Стандарта за информация и документите.
- 4.4. Поддържане състоянието на библиотечната информация съгласно изискванията на Стандарта за физическата среда, информационното и библиотечно обслужване.

Дейност 5: Училищен персонал

- 5.1. Разработване на правила и/или процедури при назначаване и съкращаване на персонала.
 - 5.1.1. Вътрешни указания за осъществяване на подбор при назначаване на персонал, за сключване и прекратяване на трудови договори;
 - 5.1.2. Вътрешни указания за осъществяване на подбор при назначаване на главни учители;
 - 5.1.3. Инструкция за вътрешна комуникация;
- 5.2. Създаване на механизъм за откритост и прозрачност при вземане на управленски решения;
 - 5.2.1. Правилник за вземане на управленски решения.
 - 5.2.2. Политика на сътрудничество със заинтересованите лица при вземане на управленски решения, свързани с развитието на образователната институция.
- 5.3. Създаване на правила за делегиране на права;
 - 5.3.1. Разработване на процедура по разделянето на отговорностите по вземане на решение, осъществяване на контрол и изпълнение.
 - 5.3.2. Процедури по разрешение, одобрение, оторизация и разделяне на отговорностите.
- 5.4. Изработване на критерии за оценка труда на учителите и служителите;
 - 5.4.1. Изработване на критерии за поощряване на педагогическите специалисти с морални и материални награди за високи постижения в предучилищното и училищното образование /Чл. 246. (1) от ЗПУО/.
 - 5.4.2. Адаптирани критерии за диференцирано заплащане труда на педагогическите и непедагогически специалисти съгласно стандарта за финансиране.
 - 5.4.3. Адаптиране на вътрешните правила за работната заплата спрямо стандарта за финансиране.
- 5.5. Осигуряване на капацитет за оценка на състоянието на качеството на предлаганото образование.
 - 5.5.1. Изграждане на комисия за управление на качеството на образованието като помощен, консултативен и постоянен работен орган към директора на училището за оказване на подкрепа при управление на качеството в институцията.

- 5.5.2. Регламентиране на задължения, правомощия, състав и време за заседания на комисията в правилника за устройството и дейността на образователната институция. /Стандарт за управление на качеството/.
- 5.6. Разработване на политика за насърчаване и ресурсно подпомагане на извънкласни дейности.
 - 5.6.1. Вътрешни политики за допълнителна подкрепа и ресурсно подпомагане.
 - 5.6.2. Регламентиране съвместната дейност на ръководството, класните ръководители и екипите за подкрепа на личностното развитие.
 - 5.6.3. Изграждане на система за менторство на новоназначени педагогически специалисти и условия за приемственост при заместване.
- 5.7. Създаване на правила за качество на административното обслужване.
 - 5.7.1. Антикорупционна програма.
 - 5.7.2. Работна инструкция за регистриране и разглеждане на сигнали за корупция.

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 2:

ИЗГРАЖДАНЕ НА УЧИЛИЩЕН МЕХАНИЗЪМ ЗА АДАПТИРАНЕ НА УЧЕНИКА КЪМ УЧИЛИЩНАТА СРЕДА

Дейност 1. Индивидуална среда на ученика

- 1. Разработване на мерки за адаптиране на ученика към училищната среда.
 - 1.1. Запознаване със Стандарта за физическата среда, информационното и библиотечно обслужване.
 - 1.2. Изграждане на система за охрана и сигурност с видеонаблюдение и жива охрана.
 - 1.2.1. Изграждане на механизъм с мерки и дейности за адаптиране на ученика към училищната среда и условията в различните форми на обучение, сътрудничество на училището с външни партньори и осигуряване на условия за интерактивно учене.
 - 1.2.2. Актуализация на Оценката на риска на физическата среда от Службите по трудова медицина и изпълнение на конкретните предписания спрямо Стандарта за физическата среда, информационното и библиотечно обслужване.
 - 1.2.3. Изграждане на КУТ, ГУТ и училищни Комисии по безопасност и здраве и уреждане в правилник правата и задълженията им за предотвратяване на рисковете.
 - 1.3. Регламентиране условията за записване и промяна на формите на обучение за конкретната учебна година съгласно Стандарта за организация на дейностите чл.31, ал.3 и чл. 12, ал. 2 на ЗПУО.
 - 1.4. Създаване на възможности за включване на ученика в различни училищни общности в зависимост от неговите интереси и потребности;
 - ✓ Включването на ученика в различни училищни общности в зависимост от неговите интереси и потребности.
 - 1.5. Осигуряване на условия за неформално и информално учене.
 - 1.6. Осигуряване на алтернативни форми на обучение: обучение от смесен тип „хибридно обучение“ – присъствено и в електронна среда.

- 1.7. Осигуряване на условия за интерактивно учене.
 - 1.7.1. Създадени възможности за приложение на ИКТ в образователния процес по всички учебни предмети.
 - 1.7.2. Разработване от страна на педагогическите специалисти на свои модели на интерактивни добри педагогически практики.
 - 1.7.3. Осъществяване на контрол по планирането на материала по учебните предмети и разработване на различни образователни материали (вкл. интерактивни методи на преподаване).
 - 1.7.4. Създаване условия за гъвкаво прилагане, изменение и адаптиране методите на преподаване от страна на учителите с оглед постигането на по-добри резултати от ученето.
 - 1.7.5. Създаване условия за използване на интерактивни техники за окуражаване на учениците да правят връзки и да участват активно в учебния процес.

Дейност 2: Изграждане на училището като социално място

- 2.1. Създаване условия за интегриране на ученици със СОП.
- 2.2. Запознаване със Стандарт за приобщаващото образование; Изготвяне на програма за осигуряване на равен достъп до образование.
- 2.3. Предприемане на мерки за социализиране на ученици, за които българският език не е майчин.
- 2.4. Изграждане на правила за разрешаване на възникнали конфликти.
 - 2.4.1. Програма за превенция на ранното напускане от училище.
 - ✓ Участие в различни форми на сътрудничество с неправителствени организации, регионалните управления по образование, органите за закрила на детето и др.
 - 2.4.2. Изграждане на механизъм за превенцията и разрешаването на конфликти и търсене на подкрепа и партньорство в и извън общността.
 - 2.4.3. Създаване на правила в училищните общности за решаване на конфликти в дух на сътрудничество с цел постигане на бързи и обосновани резултати посредством използването на доказани стратегии за решаване на конфликти.
 - 2.4.4. Изграждане на училищна комисия за превенция на тормоза и насилието.
- 2.5. Реализиране на дейности за превенция и разрешаване на конфликти.
 - 2.5.1. Съвместна работа на педагогическия съветник с класните ръководители по изпълнение на Програмата за превенция на тормоза и насилието, както и дейности за мотивация и преодоляване на проблемното поведение, които са израз на общата воля и на координираните усилия на всички участници в образователния процес.
 - 2.5.2. Осигуряване на практически опит в интеркултурното сътрудничество за учащите и преподавателите.
- 2.6. Изграждане на вътрешна информационна система за разпространяване на информация, свързана с дейността на училището;
 - 2.6.1. Осигуряване на начини и средства за разпространяване на информацията:
 - ✓ Интернет страница на училището;
 - ✓ Електронен дневник;

- ✓ Електронни портфолиа на учители;
- 2.6.2. Провеждане на ефективна медийна политика;
- 2.6.3. Поддържане интернет страница на училището;
- 2.6.4. Активно включване на учениците в дейността на училищните медии:
 - училищен вестник
 - училищен сайт.

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 3: УПРАВЛЕНИЕ НА ОБРАЗОВАТЕЛНО-ВЪЗПИТАТЕЛНИЯ ПРОЦЕС ЧРЕЗ ВНЕДРЯВАНЕ НА ЕФЕКТИВНА СИСТЕМА ЗА ОБУЧЕНИЕ И УЧЕНЕ, ОРИЕНТИРАНА КЪМ ВЪЗПИТАВАНЕ НА КРИТИЧЕСКО МИСЛЕНЕ

Дейност 1: Учебна дейност

- 1.1. Разработване и въвеждане на модел за подготовка и планиране на уроците, включващ:
 - 1.1.1. Разработване и утвърждаване на тематичен план на учебния материал, съобразен с ДОС и учебния план на училището. Предварително планиране целите на урока, тяхното ясно формулиране и правилно обосноваване.
 - 1.1.2. Съобразяване на урочното планиране с учебната програма и с резултатите от входяща, изходяща диагностика и текущото оценяване.
 - 1.1.3. Гъвкаво променяне на годишното и урочното планиране при необходимост.
 - 1.1.4. Предвиждане на мерки за диференциран и индивидуализиран подход с нуждаещи се от подкрепа ученици в урочните планове.
 - 1.1.5. Разпределяне на съотношението на уроците за нови знания и тези за затвърдяване съгласно изискванията на ДОС за общообразователната подготовка и ДОС за оценяване.
 - 1.1.6. Адаптиране на урочните планове за различните паралелки спрямо равнището на подготовка и различните потребности на учениците.
 - 1.1.7. Предварителна подготовка на учебни материали за урока.
 - 1.1.8. Включване на учениците в предварителната подготовка на урока със задачи за проучване, с презентации, с информационни съобщения и др.
- 1.2. Изграждане на ясна и методически обоснована структура на урока:
 - 1.2.1. Включване на значителна част от учениците в отделните структурни елементи на урока и събуждане на интереса им и на потребност от аргументирана позиция и защитата ѝ.
 - 1.2.2. Открояване на структурни елементи, които са предпочитани и очаквани от учениците.
 - 1.2.3. Целесъобразно управляване на урочното време и постигане на баланс между отделните структурни елементи.
 - 1.2.4. Осъвременяване и актуализиране на учебното съдържание от страна на учителя.
- 1.3. Планиране и използване на информационните технологии в урока.

- 1.3.1. Разработване и въвеждане на система за квалификация на учителите във връзка с ефективното използване съвременни информационни и комуникационни технологии в обучението.
- 1.3.2. Самостоятелно разработване на мултимедийни и електронни уроци.
- 1.3.3. Осигуряване на обучения за методически насоки за работата с интерактивно съдържание в мултимедийна и електронна среда.
- 1.3.4. Интерактивен подход на обучение, създаване условия за формиране на умения за правилно, трайно, самостоятелно и съзнателно усвояване на учебния материал.

Дейност 2: Оценяване и самооценяване

- 2.1. Използване на разнообразни форми за проверка и оценка на постигнатото от учениците.
 - 2.1.1. Запознаване и спазване на ДОС за оценяване на резултатите от обучението на учениците. Разясняване на педагогическите специалисти на целите и подходите за тълкуване на резултатите: нормативен, критериален, смесен, както и функциите на оценяването — диагностична, прогностична, констатираща, информативна, мотивационна, селективна.
 - 2.1.2. Осигуряване на обучение за учителите по доцимология — свързано с методи на оценяване на учениците, тестово изпитване, формиране на оценка, използване на разнообразни форми на проверка и оценка, основани на:
 - ✓ **Достъпност на оценяването** - в ясна и разбираема форма, оповестявана по подходящ и удобен начин, налична и достъпна на безпристрастна основа;
 - ✓ **Точност** — отразява действителността точно и надеждно като измерва близостта на оценките до неизвестните действителни стойности;
 - ✓ **Сравнителен анализ** – методология, която се използва за търсене на най-добрите практики;
 - ✓ **Яснота** – дали данните са придружени с подходящите метаданни, включително информация за тяхното качество и степента, в която се предоставя допълнително съдействие на потребителите от доставчиците на данни.
 - ✓ **Съгласуваност** – данните да бъдат надеждно комбинирани по различни начини и за различни цели.
 - ✓ **Сравнимост** – измерване на степента, в която различията между статистическите данни могат да се обяснят с различията между действителните стойности на статистическите характеристики.
 - ✓ **Свързаност** - измерване на логическата и числовата съгласуваност, т.е. адекватността (способността) на данните да бъдат надеждно комбинирани.
 - ✓ **Надеждност** – надеждността се явява доверието, което потребителите причисляват (приписват) на статистическите продукти, основано единствено на имиджа на производителя на данните, статистическия орган, т.е. имиджа на марката.
 - ✓ **Безпристрастност** – характерно свойство, потвърждаващо, че статистиката е разработена, изготвена и разпространена по неутрален начин и че всички потребители трябва да бъдат равнопоставени.

- ✓ **Обективност** – обективността е характерно свойство, което потвърждава, че статистиката се разработва, произвежда и разпространява по надежден и непредубеден начин. Това предполага използването на професионални и етични стандарти, както и че следваните политики и практики са прозрачни за потребителите и респондентите на изследванията.
- ✓ **Предварителен достъп** – това налага прозрачност в системата. Нарича се още и „вътрешен достъп“.
- ✓ **Подобряване на качеството (дейности)**. Подобряването на качеството се отнася до всичко, което повишава възможностите на организацията да посрещне изискванията за качество. Подобряването на качеството е част от управлението на качеството.
 - 2.1.3. Прилагане на разнообразие от форми за проверка и оценка на постиженията на учениците (формални, неформални, вътрешни, външни форми на оценяване, самооценяване и взаимно оценяване).
 - 2.1.4. Осигуряване на възможности за валидиране на компетентности, придобити чрез неформално обучение и информално учене.
- 2.2. Изготвяне на критерии за оценяване, известни на учениците:
 - 2.2.1. Разработване и утвърждаване на училищни "стандарти" /училищни добри практики/ за оценяване по отделни предмети и запознаване на учениците с тях.
 - 2.2.2. Провеждане на ежегодни информационни кампании в началото на учебната година с ученици и родители за запознаване с критериите за оценяване.
 - 2.2.3. Прилагане на еднаква система и единни изисквания за оценяване при различни учители по един предмет.
 - 2.2.4. Изготвяне на график за датите за тестовете и класните работи и предварителното му оповестяване на учениците и на родителите.
- 2.3. Обсег на използването на информационните технологии при оценяването по учебни предмети.
 - 2.3.1. Изграждане на система за визуализиране на резултатите от НВО на училищно равнище във вид, който е удобен за анализи и обработка с цел разработване на политики за подобряване на резултатите.
 - 2.3.2. Генериране на данни в системата:
 - ✓ средните резултати на училището от националното външно оценяване
 - ✓ средните резултати за областта
 - ✓ средните резултати за страната
 - ✓ представяне на средните резултати на учениците по пол и за език, на който най-често се говори в семейството.
 - 2.3.3. Публично оповестяване на данните.
- 2.4. Разработване на вътрешни нормативни актове, които да гарантират ритмичност на оценяването.
 - 2.4.1. Осъществяване на перманентен контрол за ритмичност на оценяването съгласно чл. 11 от Наредбата за оценяване на резултатите от обучението на учениците.
 - 2.4.2. Установяване на входното равнище на учениците по учебните предмети или модули, които са изучавали през предходната година в задължителните

- учебни часове в триседмичен срок от началото на учебната година чрез текущо изпитване.
- 2.4.3. Установяване на дефицитите от входното равнище и предприемане на мерки за преодоляването им.
- 2.4.4. Провеждане на текущо изпитване за установяване на изходното ниво на учениците две седмици преди оформянето на годишната оценка по учебните предмети, по които не се провежда класна работа и не се провежда външно оценяване.
- 2.5. Изграждане на умения у учениците за самооценяване чрез използване на адекватни критерии и показатели.
- 2.5.1. Аргументирано устно и писмено оценяване / чл.13, ал. 3 ДООС оценяване/.
- 2.5.2. Направляване на учениците да преценяват и да се самооценяват, за да знаят какво трябва да развият у себе си.
- 2.5.3. Разяснение пред учениците на методиката за групови изпитвания /чл.15 ДООС — оценяване/. При груповите устни изпитвания всеки ученик дава устни решения и отговори на групово поставени задачи или въпроси.

Дейност 3: Изграждане на позитивни взаимоотношения ученик-учител; ученик-ученик

- 3.1. Изграждане на взаимоотношения на партньорство между учителите и учениците.
- 3.1.1. Изграждане на политики за подкрепа за личностно развитие на детето и ученика между институциите в системата на предучилищното и училищно образование:
- ✓ Подкрепа за личностно развитие на детето и ученика.
 - ✓ Изграждане на позитивен организационен климат.
 - ✓ Утвърждаване на позитивна дисциплина.
 - ✓ Развитие на училищната общност. /174, ал.2 от ЗПУО/
- 3.1.2. Превенция на обучителните трудности и ранно отстраняване на риска от тях.

/При работата с учениците институциите в системата на предучилищното и училищното образование основават дейността си на принципа на превенцията на обучителните трудности и ранното оценяване на риска от тях. Тези мерки се прилагат към всички ученици в обща класна стая по ред, определен в държавния образователен стандарт за приобщаващото образование. Чл.174, ал.5 от ЗПУО/

- 3.2. Изграждане на умения за работа в екип в паралелката.
- 3.2.1. Създаване на условия за проектно учене.
- 3.2.2. Използване на интерактивни методи на обучение с доказан ефект за изграждане умения за работа в екип.
- 3.3. Установяване от учителя на позитивна атмосфера в паралелките.
- 3.3.1. Планиране и реализация на дейности по:
- ✓ осигуряване на обучение и възпитание в здравословна, безопасна и сигурна среда;
 - ✓ зачитане на учениците като активни участници в образователния процес;
 - ✓ получаване на информация относно обучението, възпитанието, правата и задълженията на учениците;

- ✓ осигуряване на обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие на учениците;
 - ✓ осигуряване на индивидуално консултиране по проблеми, свързани с тяхното поведение и взаимоотношенията с връстници, родители и учители. /чл.208, ал.1 от ЗПУО/;
 - ✓ осигуряване на условия за участие в проектни дейности за формиране на знания, умения и нагласи за здравословен начин на живот;
 - ✓ екологично възпитание чрез проектни дейности, състезания и др. /Чл. 171. (1) ЗПУО — Права на учениците/.
- 3.3.2. Обсъждане на въпроси, засягащи училищния живот и училищната общност, в т.ч. училищния учебен план чрез формите на ученическо самоуправление.
- 3.3.3. Подпомагане на учениците за получаване на съдействие от училището и от органите на местното самоуправление при изразяване на тяхното мнение по въпроси, които пряко ги засягат, както и при участие в живота на общността.
- 3.3.4. Поощряване с морални и материални награди при показани високи постижения в областта на науката, изкуството и спорта.
- 3.3.5. Участие в ритуализацията на училищния живот чрез предложения и дейности, свързани с училищните традиции и изграждане на новата визия на училището.

Дейност 4: Повишаване резултатите от обучението

- 4.1. Подготовка на учениците за успешно полагане на изпитите от НВО и ДЗИ.
- 4.2. Организиране на допълнително обучение по време на лятната ваканция при условия и по ред, определени със заповед на директора на училището за ученици с обучителни трудности. При необходимост допълнителното обучение може да продължи и през следващата учебна година /чл. 124, ал.2 от ЗПУО/.
- 4.3. Перманентно консултиране на учениците, полагащи поправителен изпит и изготвяне на програми за допълнителна работа по учебни предмети или модули.
- 4.4. Преустановяване на индивидуалната учебна програма и продължаване на обучението по общата при постигане изискванията на учебната програма.

(7) На учениците със специални образователни потребности, които се обучават по индивидуална учебна програма, се поставят оценки само с качествено показател, които може да са: "постига изискванията"; "справя се" и "среща затруднения".

(8) Когато се установи, че учениците по ал. 7 са постигнали изискванията на учебната програма по учебен предмет от училищния учебен план, се поставя оценка с количествен показател и по този учебен предмет и обучението по индивидуална учебна програма се преустановява /чл.120, ал. 7 и 8 от ЗПУО.

- 4.5. Изготвяне на програма за превенция на ранното отпадане от училище по различни причини.

Дейност 5: Надграждане на знания и умения

- 5.1. Организиране от училището на състезания, конкурси и др.
- 5.2. Планиране и реализация на дейности, мотивиращи учениците за усвояване на допълнителни знания и умения
- 5.3. Подготовка за участие на ученици в състезания, олимпиади, конкурси и др.
- 5.4. Изграждане на екипи за работа по проекти.

Дейност 6: Постигане на високи педагогически резултати

- 6.1. Изграждане на система за мотивация на учителите, директорите и другите педагогически специалисти за повишаване квалификацията и за кариерно развитие.
 - ✓ Планиране, координиране, управление и контрол на дейностите за повишаване квалификацията на педагогическите специалисти на училищно ниво.
 - ✓ Създаване на условия за повишаване на квалификацията, вкл. финансови:
 - за придобиване на следдипломна квалификация
 - за придобиване на докторска степен.
- 6.2. Мотивиране на учители за подготвяне на ученици — призьори на състезания, олимпиади и др.
 - ✓ Мотивиране на екипи от ученици, учители и други педагогически специалисти за участие в конкурси.
 - ✓ Регламентиране на допълнително заплащане във вътрешните правила за работната заплата за положен допълнителен труд.

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 4: ИЗГРАЖДАНЕ НА УЧИЛИЩНИ ПОЛИТИКИ ЗА ВЪЗПИТАНИЕ И СОЦИАЛИЗАЦИЯ НА УЧЕНИЦИТЕ

Дейност 1: Реализация на политики и мерки, свързани с възпитанието и социализацията на децата

- 1.1. Разработване на план за възпитателната дейност в партньорство с представителите на ученическото самоуправление и родителите.
- 1.2. Разработване на система от специални мерки за възпитание, привличане, задържане и развитие на учениците в училището за осигуряване на интелектуалното, емоционалното, социалното, духовно-нравственото и физическото им развитие в съответствие с техните потребности, способности и интереси.
- 1.3. Изграждане на училище без агресия, осигуряващо подкрепяща среда, индивидуално консултиране по възрастови проблеми.
- 1.4. Създаване на система за поощрения и награди на ученици и учители за активно включване в извънкласните и извънучилищни дейности.
- 1.5. Създаване и функциониране на различни форми на извънкласна и извънучилищна дейност. Разработване на планове по направления за усвояване на ключовите компетентности.
- 1.6. Популяризиране на добри практики с цел приобщаване и участие на ученици в извънкласни и извънучилищни прояви.

Дейност 2: Инициативи по основни направления на възпитателната дейност

2.1. Планиране и реализация на дейности за намаляване на агресията в училище.

- ✓ На ниво паралелки;
- ✓ Чрез формите на ученическото самоуправление;
- ✓ Чрез изяви в училищните медии;
- ✓ Чрез проекти и програми;
- ✓ Чрез съдействие от компетентни органи. Чрез партньорство с институции по чл. Чл. 49. (1), т.2, 3 и т.5.

2.1.1. кариерно ориентиране и консултиране;

2.1.2. превантивна, диагностична, рехабилитационна, корекционна и ресоциализираща работа с деца и ученици;

2.1.3. педагогическа и психологическа подкрепа.

- Чрез осигуряване на обща подкрепа /чл.178 от ЗПУО/

- ✓ екипна работа между учителите и другите педагогически специалисти;
- ✓ кариерно ориентиране на учениците;
- ✓ занимания по интереси;
- ✓ библиотечно-информационно обслужване;
- ✓ грижа за здравето;
- ✓ дейности по превенция на насилието и преодоляване на проблемното поведение;
- Чрез осигуряване на допълнителна подкрепа /ОТ СТАНДАРТА ЗА ПРИОБЩАВАЩО ОБРАЗОВАНИЕ И ЗПУО/.

2.2. Създаване на подкрепяща среда за деца и ученици, склонни към насилие и агресия.

2.3. Ранно откриване на ученици с асоциално поведение и предприемане на съответните мерки за работа с тях и семействата им.

- ✓ Провеждане на професионално подготвени анкети за констатиране социалния статус на учениците.

2.4. Индивидуално консултиране на ученици по проблеми, свързани с тяхното поведение, с взаимоотношенията с връстници, родители, учители или с психичното, личностното и интелектуалното им развитие.

2.5. Реализиране на дейности за формиране на знания и умения за здравословен начин на живот.

- ✓ Здравни беседи;
- ✓ Дискусии с представители на здравни организации;
- ✓ Обучения;
- ✓ Състезания.

2.6. Реализиране на дейности за екологичното възпитание на учениците:

- ✓ различни събития на открито;
- ✓ състезания на открито;
- ✓ посещения в близки местности;
- ✓ изграждане на еко-база;
- ✓ демонстрационни модели за ВЕИ.

2.7. Реализиране на дейности за възпитание в национални и общочовешки ценности.

- ✓ Патриотичен календар на класа.

- ✓ Ученически инициативи за изразяване почит към националните герои и вековната ни история — разписани инициативи за всеки празник.
- ✓ Творби на учениците и възможности за публикуването им в училищни, местни и национални медии.

2.8. Ритуализацията на училищния живот.

- ✓ *Патронен празник;*
- ✓ *Ученически униформи;*
- ✓ *Символи и ритуали.*

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 5: ПАРТНЬОРСТВО И СЪТРУДНИЧЕСТВО

РАЗРАБОТВАНЕ И УТВЪРЖДАВАНЕ НА СИСТЕМА ОТ СПЕЦИАЛНИ МЕРКИ ЗА УЧИЛИЩНО ПАРТНЬОРСТВО, СЪЗДАВАЩА СОЦИАЛНА АНГАЖИРАНост И ОТГОВОРНОСТИ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СПЕЦИАЛИСТИ ПРИ РАБОТА С РОДИТЕЛИ, УЧЕНИЦИ И ОБЩЕСТВЕННОСТ

ОБЛАСТ: УЧИЛИЩНО ПАРТНЬОРСТВО

Дейност 1: Партньорство между преките участници в училищното образование

1. Изграждане на механизъм за партньорство между преките участници в училищното образование.
 - 1.1. Създадени условия за подкрепа на млади учители — система за наставничество или менторство.
 - 1.2. Включване на учителите в управлението на промените в училището. Изграждане на професионални училищни общности.
2. Разработване и утвърждаване на система от специални мерки за училищно партньорство, създаваща социална ангажираност и отговорности на педагогическите специалисти при работа с родители, ученици и общественост.
 - 2.1. Планиране на дейности и форми на сътрудничество за осигуряване на позитивен организационен климат, ефективна комуникация и отношения на загриженост между всички участници в процеса на образование.
 - 2.2. Планиране и реализиране на мерки и подходи, гарантиращи изслушване на детето и ученика, осъзнаване на причините за проблемното му поведение и предоставяне на възможност за усвояване на добри поведенчески модели спрямо себе си и останалите.
 - 2.3. Изграждане на механизъм за ефективно партньорство на училищното ръководство с педагогическите екипи за усвояване на ключовите компетентности, училищното настоятелство и екипа на ученическото самоуправление.
 - 2.3.1. Формиране на нагласи у родителите за партньорство и сътрудничество чрез организиране на родителски срещи и тематични инициативи на паралелките /187, ап.2, т.5 ЗПУО/.

- 2.3.2. Реализиране на дейности за удовлетворяване на родителите по конкретни въпроси – проучвания чрез анкети, интервюта и др.
- 2.3.3. Планиране и реализация на дейности за активно участие на родителите в организираните от училището извънкласни дейности. Чл. 208. (1) Сътрудничеството и взаимодействието между родителите и училището се осъществяват чрез индивидуални консултации, родителски срещи, обучения, както и всеки път, когато конкретна ситуация или поведение на детето или ученика го прави необходимо.
- ✓ Коледни конкурси;
 - ✓ Празници на словото;
 - ✓ Училищни изложби;
 - ✓ Форуми за превенция на агресията и насилието;
 - ✓ Дарения за деца в тежко социално положение.
- 2.4. Провеждане на разяснителна кампания сред родителите на общи родителски срещи за механизма за осигурен достъп до учебната документация, техните права и задължения спрямо ЗПУО и Стандартите.
- 2.5. Дейност на училищното настоятелство.

Дейност 2: Външно партньорство

- 2.1. Взаимодействие с институциите в системата на образованието, териториалните органи на изпълнителната власт, органите за местно управление:
- 2.1.1. Партньорство с висши училища и с представители на работодателите и на юридически лица с нестопанска цел при разработване на програми за избираемите модули за придобиване компетентности в рамките на профилираната подготовка, определени в учебни програми, утвърдени от директора на училището.
- 2.1.2. Партньорство с висши училища при организирането на национални и регионални състезания, на които училището е домакин.
- 2.1.3. Партньорство с органите на местно самоуправление при подготовката, реализирането и управлението на национални и международни програми и проекти, подпомагащи дейности в областта на образованието.
- 2.2. Взаимодействие с Агенцията за закрила на детето и структурите на полицията.
- 2.3. Взаимодействие с местната общественост.
- 2.4. Сътрудничество със социални партньори при разработване на концепции, вътрешно нормативни документи, предложения, мнения, становища за и по политически проекти, съвместни проекти, модернизиране на материалната база на институцията.
- 2.5. Представяне стратегията за развитието на училището пред родителската общност и разяснителна кампания за план-приема като традиции и нови тенденции. Участие на родителите при определянето на план-приема в училището.
- 2.6. Удовлетвореност на училищните партньори по конкретни въпроси-проучвания чрез анкети, интервюта и др.

VI. ИНДИКАТОРИ ЗА ИЗМЕРВАНЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ИЗГРАЖДАНЕ СИСТЕМАТА ЗА КАЧЕСТВО

1. Утвърден план за изпълнение на стратегическите цели.
2. Актуализирани вътрешни правилници.
3. Разработен и утвърден училищен стандарт за качество на училището.
4. Разработени актуални вътрешни нормативни актове.
5. Разработени и утвърдени училищни учебни планове – по паралелки и етап-начален, прогимназиален, първи и втори гимназиален етап.
6. Изградени училищни екипи за: подкрепа за личностно развитие на детето и ученика; изграждане на позитивен организационен климат; утвърждаване на позитивна дисциплина; развитие на училищната общност.
7. Разработени индикатори за контрол и инспектиране на образователната среда.
8. Изградени училищни екипи за разработване на проекти.
9. Проведени обучения на екипите по разработване, управление и мониторинг на проекти.
10. Разработени и актуализирани вътрешни нормативни актове по СФУК.
11. Ежегодно разработване и актуализиране на бюджета за всяка календарна година от периода 2021/ 2025 година съобразно Стандарта за финансиране на институциите и Стандарта за управление на качеството.
12. Публикувани на сайта на училището:
 - ✓ Бюджет на училището;
 - ✓ Отчети по тримесечия, полугодия и календарна година;
 - ✓ Процедура за възлагане на обществена поръчка;
 - ✓ Обществени поръчки на училището /хранене, ремонти, доставки и др.
13. Разработени процедури по постъпване и разходване на извънбюджетните средства.
14. Относителен дял (%) приходи от наеми, проекти, спонсорства, дарения спрямо общия бюджет.
15. Брой договори за привличане на алтернативни източници за финансиране.
16. Относителен дял (%) на педагогическите кадри, участвали през календарната година в продължаваща квалификация.
17. Относителен дял (%) на педагогическите кадри, участвали през календарната година в дългосрочни обучения над 60 учебни часа по видове образователни институции.
18. Публикуване на интернет страницата на училището на вътрешна система за управление на качеството.
19. Изградена вътрешна система за движение на информацията и документите в образователната институция.
20. Актуализирани библиотечни единици.
21. Наличие на училищен архив.
22. Актуализиран правилник за архивиране на документите.
23. Изработена номенклатура на делата съгласно изискванията на Държавен архив.
24. Утвърдени вътрешни правила и процедури за назначаване и съкращаване на персонал.
25. Утвърден механизъм за откритост и прозрачност при вземане на управленски решения.
26. Утвърдени правила за делегиране на права.
27. Утвърдени критерии за оценка труда на учителите и служителите.

28. Изградени: Система за охрана и сигурност; Механизъм с мерки и дейности за адаптиране на ученика към училищната среда; Актуализирана оценка на риска.
29. Създадени възможности за включване на ученика в различни училищни общности – клубове, школи и др.
30. Осигурени алтернативни форми на обучение.
31. Осигурени условия за интерактивно учене.
32. Наличие на достъпни източници: научна литература за подготовка на педагогическите специалисти; методически помагала на електронен и хартиен носител; интернет платформа за справочна литература.
33. Кабинети и стаи с интерактивна образователна среда.
34. Брой проверки за педагогически контрол, свързан с интерактивния образователен процес.
35. Утвърдени мерки за социализиране на ученици, за които българският език не е майчин.
36. Изградени правила за разрешаване на възникнали конфликти.
37. Интернет страница на училището.
38. Електронен дневник.
39. Електронни портфолия на учители.
40. Електронни портфолия на класове.
41. Осъществяване на актуализация на опорни знания и умения, имащи връзка с учебното съдържание, предвидено за усвояване.
42. Прилагане на диференцирано обучение според равнището на справяне на учениците.
43. Умения за работа в екип.
44. Установена от учителя позитивна атмосфера в паралелките.
45. Относителен дял (в %) на учениците, успешно положили изпитите от НВО към общия брой ученици съответно в IV, VII и X клас.
46. Относителен дял (в %) на учениците, успешно положили двата държавни зрелостни изпита към допуснатите до зрелостни изпити.
47. Относителен дял (в %) на учениците на поправителен изпит към общия брой ученици.
48. Относителен дял (в %) на повтарящите ученици към общия брой ученици.
49. Относителен дял (в %) на успешно завършилите (и получили документ) ученици със СОП.
50. Относителен дял (в %) на отпадналите по различни причини от обучение ученици към броя на учениците за учебната година.
51. Организиран от училището състезания, конкурси.
52. Реализирани дейности, мотивиращи учениците за усвояване на допълнителни знания и умения.
53. Резултати от участието на ученици в състезания, олимпиади, конкурси и др.
54. Изградени екипи за работа по проекти.
55. Относителен дял на учителите с придобита следдипломна квалификация спрямо броя на заявителите такава.
56. Брой учители, подготвили ученици-призьори на състезания, олимпиади и др.

57. Утвърден план на възпитателната дейност в партньорство с представителите на ученическото самоуправление и родителите.
58. Утвърдена система за възпитание, привличане, задържане и развитие на учениците в училището.
59. Утвърдена система за поощрения и награди на ученици и учители за активно включване в извънкласните и извънучилищни дейности.
60. Наличие на функциониращи различни форми на извънкласна и извънучилищна дейност.
61. Наличие на педагогически съветници и психолози в училище и организация на работата им за активна подкрепа на възпитателната дейност
62. Брой споделени добри практики с цел приобщаване и участие на ученици в извънкласни и извънучилищни прояви.
63. Брой срещи с институции: с Агенцията за закрила на детето, структурите на полицията, представители на местната общественост, социални партньори.
64. Предприети мерки за отстраняване на противообществените прояви.
65. Брой проведени анкети, брой срещи и разговори с доказан ефект.
66. Брой разговори, наблюдения и проучвания.
67. Брой проведени здравни беседи; дискусии с представители на здравни организации; обучения; състезания в училището.
68. Брой реализирани дейности с екологична насоченост.
69. Брой реализирани дейности за възпитание на национални и общочовешки ценности.
70. Утвърден механизъм и система за партньорство. Система за наставничество.
71. Брой проведени инициативи с включване на родители.
72. Брой проведени родителски срещи в училището с отделните паралелки.
73. Наличие на разработени съвместни програми за избираем модули с висши училища.
74. Брой проведени съвместни състезания и прояви.
75. Получена реална подкрепа от община, областна администрация.
76. Съвместно разработени и утвърдени Вътрешни правила за работната заплата, училищни критерии за диференциране труда на учителя и др.
77. Проведени заседания на педагогическия съвет с присъствието на представители на родителската общност – взети съвместни решения.
78. Съгласуване и утвърдени училищни нормативни актове.
79. Изготвени анкети за проучвания.
80. Установена хармония в дух на сътрудничество.
81. Осигурена действаща и ефективна система за качество.

VII. ОБХВАТ НА СТРАТЕГИЯТА

- ✓ Ученици;
- ✓ Педагогически специалисти от училището;
- ✓ Директор;
- ✓ Заместник-директори;
- ✓ Педагогически съветник;

- ✓ Административни служители;
- ✓ Непедагогически персонал;
- ✓ Родителите – чрез обществен съвет и училищно настоятелство;
- ✓ Социалните партньори.

VIII. АДМИНИСТРИРАНЕ

Постигането на стратегическата и оперативните цели за четири годишния период е обвързано с приемането и гласуването на педагогически съвет на План за изпълнение на дейностите, включващ времеви график, отговорни лица за изпълнение на конкретните дейности, източник и приблизителна стойност на финансиране. Очакваните резултати са обвързани с редица съпътстващи процеси в хода на реформата образователната система в България, което ги прави трудно прогнозируеми. Те се превръщат в желана цел, която ангажира всеки представител на образователната институция с поемане на конкретна отговорност за всяка една от дейностите, залегнали в плана. Планът е разработен на базата на обобщен анализ на силните и слабите страни на училището и установените потребности в сферата на качеството на образователно- възпитателния процес. Предвижда се актуализацията му да се извършва при необходимост или на всеки две години. Мониторингът по изпълнение на предвидените в плана дейности е приоритет на ръководството на училището с активното участие на обществения съвет като орган за граждански контрол.

IX. ФИНАНСИРАНЕ

Изградената система за финансово управление и контрол на публичните средства в образователната институция от 2009 година насам като план от дейности, обхващащ управленски задължения и политики и методи гарантира сигурност при управлението на финансовите средства и включва:

1. поставяне на целите и посочване на това какви ресурси се изискват, за да бъдат постигнати тези цели;
2. работна дейност и практики;
3. мерки за контролиране на потенциалния риск.

Част от заложените процедури в плана предвиждат актуализиране по СФУК, като се нуждаят от обвързване със Стандарта за финансиране по чл.22, ал.2, т.17 от Закона.

Голяма част от предвидените мерки и дейности за постигане на оперативните цели не изискват финансиране. Те са обвързани с активната намеса на човешки фактор чрез осъществяването на меки мерки, политики и дейности.

Дейностите, които предполагат финансови средства се осигуряват от:

1. Делегирания бюджет на институцията;
2. Целеви средства от първостепенния разпоредител с бюджета;
3. Собствени средства;
4. Средства от проекти и програми, финансирани от ЕС;

5. Други източници.

X. МЕРКИ

1. С приоритет при изпълнение на дейностите се извежда мотивацията на целия екип от заинтересовани страни за постигане на общата стратегическа цел, обвързана с повишаване качеството на образование в 32. СУ.
2. Запознаване на екипа с промените в нормативната уредба. Това е процес от изключителна важност за реализиране на дейностите в оперативните цели и гарантира пряка ангажираност на лицата в него.
3. Актуализация на вътрешните нормативни актове и изготвянето на нови правилници и процедури съгласно целите на Закона за предучилищното и училищно образование, Държавните образователни стандарти, националните и европейски стратегически документи, както и политиките на местната власт в областта на образованието.
4. Актуализиране на учебни планове и програми и разработване на авторски в зависимост от интересите, способностите и компетентностите на учениците и удовлетворяване на техните потребности.

XI. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ ОТ 2021 ДО 2025 Г.

- **Повишаване на качеството и ефективността на училищното образование:**
 - 1.1. Осигуряване на по-голяма практическа приложимост на обучението и ориентирането му към конкретни резултати.
 - 1.2. Успешно участие във външното оценяване и доразвиване и усъвършенстване на системата за вътрешно оценяване.
 - 1.3. Успешно реализиране на възпитателната работа с децата и учениците с оглед пълноценно личностно развитие.
 - 1.4. Разширяване на дейностите за обучение и възпитание на учениците в дух на демократично гражданство и патриотизъм, здравно и екологично възпитание, потребителска култура, физическа активност и спорт.
 - 1.5. Формиране на положително отношение към училището и предлаганото училищно образование.
 - 1.6. Ефективно прилагане на нови технологии и методи на преподаване, насочени към личността на ученика.
 - 1.7. Подобрена институционална среда.
- **Развиване на системата за квалификация и кариерно развитие на педагогическите специалисти:**
 - 1.1. Утвърждаване на авторитета на педагогическите специалисти и подпомагане на кариерното им развитие в училището.
 - 1.2. Прилагане на индивидуалния подход при оценяване резултатите от труда на персонала и при атестирането на педагогическите специалисти.

- 1.3. Повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти и непедagogическия персонал съобразно потребностите и целите на отделния специалист и училищната институция.
 - 1.4. Подобен професионален профил на работещите служители в училището.
 - 1.5. Професионално усъвършенстване и кариерно развитие.
- **Утвърждаване на училището като център за формиране и развитие на личностни качества, умения и нагласи, изграждащи ценностната система на младите хора, културно, информационно и спортно средище:**
 - 1.1. Подобрена и благоприятна среда за обучение и личностно развитие.
 - 1.2. Прилагане на модели на поведение, основани на идеите и принципите на гражданското образование.
 - 1.3. Намаляване проявите на агресия, насилие и други негативни дейности сред учениците.
 - 1.4. Развиване на система за дейности: занимания по интереси и извънучилищни дейности, които спомагат за по-добрата организация на свободното време и са насочени към развитие на личностния и творческия потенциал на учениците.
 - 1.5. Повишена мотивация на учениците за участие в образователния процес, олимпиади, конкурси и състезания.
 - 1.6. Развитие и укрепване на формите на ученическо самоуправление.
 - **Активно взаимодействие с родителската общност, сътрудничество и активни връзки с общественост и публични институции:**
 - 1.1. Изградена устойчива информационна среда, публичност и прозрачност на взаимодействието.
 - 1.2. Активизиране ролята на родителите при определяне цялостната политика на училището.
 - 1.3. Удовлетворени очаквания на родителите.
 - 1.4. Ориентиране на училището към социалната среда.
 - 1.5. Популяризиране постиженията на учениците и учителите.

XII. ОЦЕНКА НА СТРАТЕГИЯТА

Измерването на постигнатото качество през 2024 година е съвкупност от действия за определяне на резултатите на институцията по критерии, заложи за периода 2021/2025 г., и съпоставянето им с определените равнища на качеството по всеки критерий, както и конкретни задължения на отговорните лица и целевите източници за финансиране.

XIII. ПРИЛОЖЕНИЕ: ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ И ФИНАНСИРАНЕ

Приоритетни	Дейности	Срок	Изпълнител	Бюджет
-------------	----------	------	------------	--------

направления				
1	2	3	4	5
1. ПОДДЪРЖАНЕ НА ВИСОКО КАЧЕСТВО И ЕФЕКТИВНОСТ В ПРОЦЕСА НА УЧИЛИЩНОТО ОБРАЗОВАНИЕ СЪОБРАЗНО ИНДИВИДУАЛНИТЕ СПОСОБНОСТИ И ПОТРЕБНОСТИ НА УЧЕНИЦИТЕ ЧРЕЗ ОРГАНИЗИРАНЕ НА ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО В СЪОТВЕТСТВИЕ С РАЗПОРЕДБИТЕ НА ЗПУО И ДОС:				
1.1. Планиране, организация и контрол на дейността на училището	<p>1.1.1. Изготвяне и актуализация на основните училищни документи в съответствие със ЗПУО и ДОС:</p> <p>а) училищни учебни планове;</p> <p>б) правилници, планове и правила;</p> <p>1.1.2. Създаване на постоянни училищни комисии за планиране и организация на основните направления в дейността на училището.</p> <p>1.1.3. Създаване на условия за целодневна организация на учебния ден.</p> <p>1.1.4. Кадрова осигуреност на общообразователната и профилираната подготовка:</p> <p>а) поддържане и обновяване на банка със заместващи учители по НП „Без свободен час“;</p> <p>б) актуализиране на училищната програма за часовете, които не се водят от учители специалисти по време на заместване на отсъстващия учител.</p> <p>1.1.5. Поддържане на оптимален за пълноценното осъществяване на дейността на училището състав на непедагогическия персонал.</p> <p>1.1.6. Разработване на система от критерии и показатели за оценка на дейността на учителите и служителите в училището, обвързана с резултатите и постиженията. Гъвкаво използване на системата за оценяване на постигнатите резултати от труда на педагогическите специалисти за определяне на ДТВ на педагогическите специалисти и непедагогическия персонал.</p> <p>1.1.7. Осъществяване на училищния и държавен план-прием. Разширяване на приема чрез търсене на възможности за предлагане на нови профили включително и на професионална подготовка по</p>	2021/2025 г. ежегодно	Директор; Педагогически специалисти	Училищен бюджет

	<p>специалности от професии, търсени в региона.</p> <p>1.1.8. Оптимизиране на училищните учебни планове – разширяване кръга на учебните предмети, изучавани в избираемите и факултативните часове.</p> <p>1.1.9. Осъществяване на ефективен контрол на директора и ЗДАСД съобразно целите на стратегията и на дейностите в процеса на училищното образование и своевременно предприемане на действия за тяхното подобряване.</p> <p>1.1.10. Изграждане на училищна система за качество:</p> <p>а) разработване на общи и специфични училищни стандарти за качество, свързани с управлението на институцията, повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти, утвърждаване на система за контрол на качеството, подобряване на институционалната среда, възпитание на учениците и училищно партньорство;</p> <p>б) адаптиране на политики за постигане на образователните цели спрямо ЗПУО и стандартите.</p>			
<p>1.2. Осъществяване на привлекателен и мотивиращ процес на обучение, възпитание и социализация.</p>	<p>1.2.1. Използване на съвременни образователни технологии и форми на педагогическо взаимодействие при присъствено обучение и в условията на ОРЕС, за мотивиране на учениците и прилагане на усвоените знания в практиката.</p> <p>1.2.2. Познава специфичните потребности на всеки ученик със СОП за индивидуална работа и подкрепа.</p> <p>1.2.3. Подкрепа за личностното развитие на учениците, превенция на обучителните трудности и ранно оценяване на риска – ранно идентифициране на учениците в риск чрез проучване и оценка на потребностите и интересите им, откриване и предотвратяване на причините, които биха довели до отпадане от училище.</p> <p>1.2.4. Познава ДОС за оценяване на резултатите от обучението на учениците и разработва ефективен набор от средства за</p>	<p>2021/2025 г. постоянно</p>	<p>Директор; Педагогически специалисти</p>	<p>Училищен бюджет, изпълнени са на проекти, целеви средства от МОН</p>

	<p>проверка и оценка. Дефиниране критерии за оценяване на знанията и уменията на учениците. Използване на подходящи методи, средства и подходи за насърчаване напредъка и постигнатите резултати на учениците. Осигурява на информация за индивидуалното развитие на учениците, определя мерки за допълнителна подкрепа, води консултации, информира родителите и връща конструктивна обратна връзка.</p> <p>1.2.5. Осъществяване на разширена и профилирана подготовка и факултативни учебни часове съобразно възможностите на училището и потребностите на учениците.</p> <p>1.2.6. Издигане равнището на функционалната грамотност (четивна, математическа, по природни науки) за формиране на умения и нагласи за успех у учениците, за самостоятелен живот, междуличностно и межкултурно общуване, критично и креативно мислене и др.</p>			
<p>1.3. Осъществяване на обучение по учебни планове за профили съобразно потребностите и интересите на учениците и възможностите на училищната институция.</p>	<p>1.3.1. Осигуряване на възможност за упражняване и прилагане на придобити знания, за развиване на творческото мислене и мотивация за самостоятелна дейност, както и за получаване на обратна връзка.</p> <p>1.3.2. Насърчава придобиването на ключови компетентности.</p> <p>1.3.3. Прилагане на конструктивни подходи за насочване на учениците към автономия в ученето чрез придобиване на ключови умения.</p> <p>1.3.4. Прилагане на диференциран подход за обучение на ученици със специфични потребности с цел подпомагане на ефективно учене.</p> <p>1.3.5. Научно осигуряване на профилираната подготовка с учебна документация, нови учебници и помагала.</p> <p>1.3.6. Разработване на критерии и показатели за оценяване качеството на профилираната подготовка.</p>	2021/2025 г.	Директор; Педагогически специалисти	Училищен бюджет
2. ИЗГРАЖДАНЕ И ПОДДЪРЖАНЕ НА УЧИЛИЩНА ОРГАНИЗАЦИОННА КУЛТУРА ЧРЕЗ				

ИНСТИТУЦИОНАЛНИ ПОЛИТИКИ В ПОДКРЕПА НА ГРАЖДАНСКОТО, ЗДРАВНОТО, ЕКОЛОГИЧНОТО И ИНТЕРКУЛТУРНОТО ОБРАЗОВАНИЕ

<p>2.1. Възпитание в патриотизъм и национално самосъзнание</p>	<p>2.1.1. Осигуряване на условия за пълноценно интегриране в българската образователна система на българите, живеещи извън Република България.</p> <p>2.1.2. Насоченост на обучението към формиране на умения у учениците за съхраняване и утвърждаване на българската национална идентичност и българското национално самосъзнание, и тяхното активно и отговорно гражданско участие в обществото.</p> <p>2.1.3. Целенасочена работа по класове, съобразена с възрастта на учениците и особеностите в тяхното развитие и интересите им.</p> <p>2.1.4. Реализиране на дейности за повишаване информираността на учениците по въпроси, свързани с:</p> <p>а) функциите на институции и управленски структури (<i>съд, полиция, общинска/областна администрация и др.</i>);</p> <p>б) правата на човека, дискриминацията, равнопоставеността на половете;</p> <p>в) здравна култура и здравословен начин на живот.</p> <p>2.1.5. Участие в организацията и провеждането на училищни дейности и кампании, свързани с исторически събития или обществено значими инициативи.</p> <p>2.1.6. Участие в кампании по актуални теми, свързани с политиките на ЕС.</p>	<p>2021/2025 ежегодна</p>	<p>Директор; Педагогически специалисти</p>	<p>Училищен бюджет, изпълнени е на проекти, целеви средства от МОН.</p>
<p>2.2. Утвърждаване на ученическото самоуправление</p>	<p>2.2.1. Повишаване ролята на съветите на класа и Ученическия парламент при организиране и осъществяване дейността на училището.</p> <p>2.2.2. Участие на представители на ученическата общност при обсъждане на проблеми и вземане на управленски решения, както и при отчитане на резултатите от образователния процес.</p>	<p>2021/2025 г. ежегодно</p>	<p>Директор; Педагогически съветник; Класни ръководители</p>	<p>Училищен бюджет, изпълнени е на проекти, целеви средства от МОН</p>
<p>2.3.</p>	<p>2.3.1. Целенасочена работа, ориентирана</p>	<p>2021/2025</p>	<p>Учители</p>	<p>Училищен</p>

<p>Екологична култура и навици за здравословен начин на живот</p>	<p>към комплексно здравно образование чрез интерактивни дейности и занимания в часовете на класа, посветени на превенцията на тютюнопушенето, наркоманиите и злоупотребата с алкохол, активна спортна и туристическа дейност.</p> <p>2.3.2. Организиране и провеждане на инициативи и мероприятия за формиране на навици за здравословен начин на живот и правилни житейски избори в детска възраст и по време на ранното полово съзряване.</p> <p>2.3.3. Обучения за:</p> <p>а) безопасност на движението;</p> <p>б) действия при бедствия, аварии, катастрофи и пожари;</p> <p>в) оказване на първа помощ;</p> <p>г) поведение при кризи и екстремни ситуации.</p> <p>2.3.4. Съвместни дейности с РИОСВ, НПО и др. за придобиване на екологична култура.</p> <p>2.3.5. Изпълнение на училищни проекти за подпомагане на физическото възпитание и спорта.</p>	<p>ежегодно</p>		<p>бюджет, изпълнени е на проекти, целеви средства от МОН</p>
<p>2.4. Осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности</p>	<p>2.4.1. Поддържане и обновяване на спортната база на училището.</p> <p>2.4.2. Провеждане на училищен спортен празник.</p> <p>2.4.3. Организиране на училищни спортни състезания.</p>	<p>2021/2025 г. ежегодно</p>	<p>Директор, Учители по ФВС</p>	<p>Училищен бюджет, Програми на МОН</p>
<p>2.5. Превенция на агресията и негативните прояви сред учениците</p>	<p>2.5.1. Провеждане на училищна политика и разработване на програма за превенция на агресията и негативните прояви сред учениците.</p> <p>2.5.2. Подобряване на уменията на работещите в училището за адекватна реакция при предотвратяване на случаи на агресия и насилие в училищна среда.</p> <p>2.5.3. Изработване и приемане на правила за предотвратяване и решаване на конфликти.</p>	<p>2021/2025 г. 2021/2025 ежегодно</p>	<p>Педагогически съветник; Класни ръководители</p>	<p>Училищен бюджет, изпълнени е на проекти, целеви средства от МОН.</p>

<p>2.6. Подкрепа за личностното развитие на учениците – равен достъп и приобщаване на учениците; превенция на риск от ранно отпадане от системата на училищното образование</p>	<p>2.6.1. Сформиране на екипи за подкрепа за личностното развитие на учениците, за които са идентифицирани:</p> <p>а) обучителните трудности и рискът от отпадане от училище: ранно оценяване на риска и ранно идентифициране на учениците в риск чрез проучване и оценка на потребностите и интересите им, откриване и предотвратяване на причините, които биха довели до отпадане от училище;</p> <p>б) ученици със СОП: осигуряване на архитектурен, информационен и комуникационен достъп в училището;</p> <p>в) изявени дарби: осигуряване на условия за развитие и изява на таланта.</p> <p>2.6.2. Проследяване на развитието на ученици с изявен дарби, изготвяне на база данни и създаване на условия за тяхната изява на училищно и извънучилищно ниво.</p> <p>2.6.3. Мотивиране на учителите и създаване на условия за работа с ученици с изявени дарби чрез допълнително материално стимулиране и факултативни форми.</p> <p>2.6.4. Изготвяне на програма за превенция на отпадането и/или преждевременното напускане на училище, която да съдържа:</p> <p>а) мерки за превенция и ограничаване на отпадането;</p> <p>б) действия за интервенция при отпадане и/или преждевременното напускане на училище.</p>	<p>2021/2025 г. ежегодно</p>	<p>Директор; Педагогически съветник; Класни ръководители</p>	<p>Училищен бюджет, изпълнени е на проекти, целеви средства от МОН</p>
<p>3. УЧИЛИЩЕТО – ЖЕЛАНО МЯСТО ЗА ОБУЧЕНИЕ, ИЗЯВА И ПОДКРЕПА ЗА ЛИЧНОСТНОТО РАЗВИТИЕ НА УЧЕНИЦИТЕ;</p>				
<p>3.1. Извънкласни и извънучилищни форми</p>	<p>3.1.1. Организиране на учениците в извънкласни форми, стимулиращи техните интереси, таланти и творчески способности (участие по проекти и програми).</p> <p>3.1.2. Участие на учениците при разработване и реализиране на проекти по национални и европейски програми за развитие на извънкласната дейност.</p> <p>3.1.3. Участие на ученици и ученически</p>	<p>2021/2025 ежегодно</p>	<p>Учителите</p>	<p>Училищен бюджет, изпълнени е на проекти, целеви средства от МОН</p>

	<p>отбори в състезания, конкурси, олимпиади.</p> <p>3.1.4. Участие на учениците в организацията и провеждането на училищни празници и събития.</p> <p>3.1.5. Предоставяне на свободен достъп на училищната база за провеждане на различни видове дейности.</p>			
<p>3.2. Създаване и поддръжане на благоприятна среда за обучение и развитие</p>	<p>3.2.1. Осигуряване на здравословни и безопасни условия на обучение и труд.</p> <p>3.2.2. Подходящо интериорно оформление на учебните помещения.</p> <p>3.2.3. Създаване на благоприятна и толерантна атмосфера на общуване, доверие и взаимопомощ.</p> <p>3.2.4. Подкрепа на инициативността и творческата активност на учениците.</p> <p>3.2.5. Целенасочена училищна политика за превенция на отпадането и/или преждевременното напускане на училище спрямо учениците в риск:</p> <p>а) подкрепа за преодоляване на обучителни трудности – допълнителна работа и консултации, преодоляване на обучителни затруднения;</p> <p>б) контрол на отсъствията от училище;</p> <p>в) своевременна индивидуална интервенция спрямо учениците в риск с цел мотивиране и преодоляване на риска от отпадане.</p>	<p>2021/2025 ежегодно</p>	<p>ЗДАСД</p> <p>Педагогическите специалисти</p>	<p>Училищен бюджет, изпълнени е на проекти, целеви средства от МОН</p>
<p>3.3. Обновяване и обогатяване на материалната база</p>	<p>3.3.1. Модернизиране на базата по национална програма/ проект „Изграждане на училищна STEM среда“, местни и регионални инициативи.</p> <p>3.3.2. Поддръжка и текущ ремонт на учебните и помощните помещения.</p> <p>3.3.3. Поддръжка на системата за постоянно видеонаблюдение и спазване на пропускателния режим.</p> <p>3.3.4. Поддръжка и поэтапно обновяване на компютърната и комуникационната техника.</p> <p>3.3.5. Осигуряване на ресурси за е-обучение, използване на електронни</p>	<p>2021/2025 г. ежегодно</p>	<p>Директор</p> <p>ЗДАСД</p>	<p>Училищен бюджет, изпълнени е на проекти, целеви средства от МОН, дарения, средства от наеми</p>

	образователни ресурси.		РН „ИКТ“	
4. ПОВИШАВАНЕ НА ПРОФЕСИОНАЛНАТА КОМПЕТЕНТНОСТ И КВАЛИФИКАЦИЯ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СПЕЦИАЛИСТИ				
4.1. Квалификация на педагогическите кадри	<p>4.1.1. Развиване на професионалния профил на педагогическите специалисти като съвкупност от знания, умения и отношения съгласно Наредба № 15 от 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти.</p> <p>4.1.2. Осигуряване на условия и възможности за усъвършенстване и обогатяване на компетентностите на педагогическите специалисти за ефективно изпълнение на изискванията на изпълняваната работа при присъствено обучение и в условията на ОРЕС, и за кариерно развитие чрез обмяна на добри практики, въвеждаща и продължаваща квалификация в зависимост от потребностите, целите и съдържанието на обученията:</p> <p>а) вътрешноинституционална квалификационна дейност – не по-малко от 16 академични часа годишно за всеки педагогически специалист, от които не по-малко от 8 академични часа са присъствени, включително и при синхронно обучение от разстояние в електронна среда;</p> <p>б) наставничество;</p> <p>в) участие в квалификационни форми на специализирани обслужващи звена, висши училища и научни и учебни организации, по-малко от 48 академични часа за период на атестиране за всеки педагогически специалист.</p> <p>4.1.3. Подготовка и провеждане на процедура за атестиране на педагогическите специалисти.</p> <p>4.1.4. Мотивиране на учителите за придобиване на по-висока ПКС, като едно от основанията за по-бързо кариерно развитие.</p> <p>4.1.5. Кариерно развитие: процес на</p>	2021/2025 г. ежегодно	Директор; Главни учители; Учители	Училищен бюджет, изпълнени са на проекти, целеви средства от МОН

	<p>усъвършенстване на компетентности при последователно заемане на учителски или възпитателски длъжности или при придобиване на степени с цел повишаване качеството и ефективността на образованието.</p> <p>4.1.6. Утвърждаване на училището като база за провеждане на обучение на студенти от СУ „Св. Кл. Охридски“</p>			
5. ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С РОДИТЕЛИ, ИНСТИТУЦИИ И СТРУКТУРИ, РАБОТЕЩИ В ОБЛАСТТА НА ОБРАЗОВАНИЕТО				
5.1. Взаимодействие с родителите	<p>5.1.1. Структуриране и дейност на обществения съвет и училищното настоятелство.</p> <p>5.1.2. Усъвършенстване на системата от взаимовръзки и обратна информация в релацията „училище – семейство“:</p> <p>а) укрепване на положителното отношение към училището като институция от страна на ученици и родители и проява на съпричастност към училищния живот;</p> <p>б) установяване на система от форми и средства за сътрудничество и взаимодействие с родителите: родителски и индивидуални срещи, индивидуални консултации, обучения и др.</p> <p>5.1.3. Информираност на родителите и стимулиране на родителската активност: за основните нормативни и училищни документи, по повод информация за резултатите от учебната дейност, консултиране по проблеми, решаване на конфликти, налагане на санкции и др.</p> <p>5.1.4. Сътрудничество и взаимодействие от родителите:</p> <p>а) при организиране на училищни дейности;</p> <p>б) в процеса на кариерното информиране, ориентиране и развитие;</p> <p>в) при идентифициран риск за ученика от отпадане и/или преждевременно напускане на училище.</p> <p>5.1.5. Създаване на информационна банка с данни и координати за своевременна</p>	2021/2025 г.	<p>Директор</p> <p>Класни ръководители</p>	<p>Училищен бюджет, изпълнени е на проекти, целеви средства от МОН</p>

	връзка с ученика и неговите родители.			
5.2.Взаимодействие с институции	<p>5.2.1. Популяризиране дейността на училището на общински, областни, национални и международни форуми и в медийното пространство.</p> <p>5.2.2. Реализиране на съвместни проекти с партниращи организации</p> <p>5.2.3. Изпълнение на проекти съвместно с различни читалища.</p>	2021/2025 г. ежегодно	Директор Учители	Училищен бюджет, изпълнени са на проекти, целеви средства от МОН, бюджет на висшето училище
5.3. Присъствие на училището в общественото пространство	<p>5.3.1. Участие на учители и ученици в общински празници, състезания, форуми и др.</p> <p>5.3.2. Поддържане и своевременно обновяване сайта на училището с актуална информация за нормативната база, организацията на дейността, изяви в различни направления на училищния живот и др.</p> <p>5.3.3. Популяризиране на училището чрез информация в местните печатни и електронни медии.</p> <p>5.3.4. Реализиране на системна и целенасочена рекламна стратегия за привличане и задържане на ученици.</p> <p>5.3.5. Извършване на перспективен прием за ученици в прогимназиален и гимназиален етап с цел продължаване и завършване на образованието в училището.</p> <p>5.3.6. Организиране на информационни дейности на ниво учители, администрация, ученици и родители.</p>	2021/2025 г. ежегодно	Директор; Учители	Училищен бюджет, изпълнени са на проекти, целеви средства от МОН.
5.4. Механизъм за съвместна работа с институциите по обхващане и включване в системата на училищното образование	5.4.1. Изпълнение на мерките, регламентирани в Постановление № 100 за създаване и функциониране на Механизъм за съвместна работа на институциите по обхващане, включване и предотвратяване на отпадането от образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст.	2021/2025 г. ежегодно	Директор, Екипи за обхват	Училищен бюджет

на ученици в задължителна училищна възраст				
--	--	--	--	--

ДИРЕКТОР: П.....
(подпис и печат)

.....
(име и фамилия)