

**32.СРЕДНО УЧИЛИЩЕ С ИЗУЧАВАНЕ НА ЧУЖДИ ЕЗИЦИ**

**„СВЕТИ КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ“**

**гр. София, бул. „Христо Ботев“ №63, тел.: 02/9874358,**

**email:** [**kl\_ohridski32@school32.com**](mailto:kl_ohridski32@school32.com)

Приложение № 3

**ДО ДИРЕКТОРА**

**НА 32. СУИЧЕ „СВ. КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ“**

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

от ………………………………………………………..

……………………………………………………………

**УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ДИРЕКТОР,**

Моля да ми бъдат възстановени транспортните разходи за ……………. (първи / втори срок) на учебната 20……/20….. година на основание Наредба № 1/16.01.2017г. за възстановяване транспортните разходи на педагогическите специалисти в институциите в системата на предучилищното и училищното образование.

**Прилагам следните документи:**

1. Документ за адресна регистрация по настоящ адрес.
2. Ще пътувам от ……………….……….. до …………………………………… и обратно

с ………………………………………………………………………………………………… (лично моторно превозно средство / обществен автобусен / железопътен транспорт)

1. За пътуващи с лично моторно превозно средство:

3.1. Документ за вида, марката и модела на личното ми моторно превозно средство (копие на голям талон на превозното средство);

3.2. Документ за определена от производителя разходна норма на гориво при най-икономичен режим на движение;

3.3. Разписание на алтернативен обществен транспорт между населените места (копие);

3.4. Маршрут ……………………………………………………………………………….. (попълнете населеното място по настоящ адрес – гр. София и обратно)

3.5. Разстояние в километри за маршрута ………………………… (общо в двете посоки).

…………….2024 г.

гр. .………………… С уважение: