

**32.СРЕДНО УЧИЛИЩЕ С ИЗУЧАВАНЕ НА ЧУЖДИ ЕЗИЦИ**

**„СВЕТИ КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ“**

**гр. София, бул. „Христо Ботев“ №63, тел.: 02/9874358,**

**email:** [**kl\_ohridski32@school32.com**](mailto:kl_ohridski32@school32.com)

Приложение № 4

**ДО ДИРЕКТОРА**

**НА 32. СУИЧЕ „СВ. КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ“**

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

от …………………………………………………………………..

………………………………………………………………………

**УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ДИРЕКТОР,**

Моля да ми бъдат възстановени транспортните разходи за месец ……………………………..………….. г. на основание **Наредба № 1/16.01.2017г**. за възстановяване транспортните разходи на педагогическите специалисти в институциите в системата на предучилищното и училищното образование.

**Прилагам следните документи:**

1. Декларация

2. Разходно-оправдателни документи.

3. Месечен отчет за транспортни разходи.

……………….г.

гр. София С уважение: