

32. СРЕДНО УЧИЛИЩЕ С ИЗУЧАВАНЕ НА ЧУЖДИ ЕЗИЦИ

„СВ. КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ“ – ГР. СОФИЯ

гр. София, бул. „Христо Ботев“ № 63, тел. 02/9874358, e-mail: kl_ohridski32@school32.com

УТВЪРЖДАВАМ:

Д-р Нели Киркова-Костова

Директор на 32. СУИЧЕ „Св. Климент Охридски“

ПЛАН

ЗА ВЪЗПИТАНИЕ И ОБУЧЕНИЕ ПО БЕЗОПАСНОСТ НА ДВИЖЕНИЕТО ПО ПЪТИЩАТА ЗА УЧЕБНАТА 2026/2027 ГОДИНА

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Планът урежда организацията на възпитанието, обучението, превенцията, контрола и отчетността по безопасност на движението по пътищата (БДП) в 32. СУИЧЕ „Св. Климент Охридски“ през учебната 2026/2027 година.

Той е разработен въз основа на Националната стратегия за безопасност на движението по пътищата в Република България 2021–2030 г., Секторната стратегия на Министерството на образованието и науката за безопасност на движението по пътищата 2021–2030 г., действащата Система за организация и управление на дейностите, свързани с възпитанието и обучението по БДП, утвърдена със Заповед № РД09-156/27.01.2023 г., Наредба № 8121з-194/21.02.2019 г., действащите програми за обучение по БДП за I–X клас и модулите за XI–XII клас, както и актуалните указания на МОН, РУО – София-град и Държавна агенция „Безопасност на движението по пътищата“.

Обучението по БДП е част от цялостната училищна политика за защита на живота и здравето на учениците и се организира така, че придобитите знания и умения да се прилагат в реални ситуации – като пешеходци, пътници, велосипедисти и ползватели на индивидуални електрически превозни средства.

II. ОСНОВНИ ЦЕЛИ

- формиране на устойчиви знания, умения, навици и отговорно поведение за безопасно участие в движението;
- разпознаване, оценяване и избягване на рискови ситуации в пътната среда;
- развитие на култура за безопасна мобилност и взаимна отговорност;
- свързване на обучението с реалната пътна обстановка около училището и маршрутите на учениците;
- подобряване на взаимодействието между училище, родители и компетентни институции;
- осигуряване на безопасност при организирани пътувания и дейности извън училището.

III. ОРГАНИЗАЦИЯ НА ОБУЧЕНИЕТО ПО БДП

Обучението се провежда съгласно действащите програми на МОН и се отразява в училищната документация и електронния дневник. Годишните тематични разпределения се съобразяват с възрастта на учениците и с програмата за съответния клас.

Клас	Минимален обем според действащите програми	Форма
I	9 учебни часа	Час на класа / интегрирани практически дейности
II	6 учебни часа	Час на класа / интегрирани практически дейности
III	6 учебни часа	Час на класа / интегрирани практически дейности
IV	6 учебни часа	Час на класа / интегрирани практически дейности
V	5 учебни часа	Час на класа
VI	5 учебни часа	Час на класа
VII	5 учебни часа	Час на класа
VIII	4 учебни часа	Час на класа
IX	4 учебни часа	Час на класа
X	2 теми	Съгласно програмата за X клас
XI	4 теми	Съгласно модула за XI клас
XII	3 теми	Съгласно модула за XII клас

Забележка: При промяна на програмите или указанията на МОН през учебната година броят часове/теми и съдържанието се привеждат в съответствие с актуалната учебна документация.

1. Преподаватели и квалификация

- За обучението по БДП се определят педагогически специалисти, които отговарят на изискванията на действащата Система и са преминали необходимата подготовка/квалификация.
- Директорът и Вътрешноинституционалната комисия по безопасност на движението по пътищата (ВИКБДП) следят за периодично актуализиране на компетентностите на учителите.
- При установена необходимост квалификацията по БДП се включва в годишния план за квалификационната дейност.

2. Учебни ресурси и методи

- Използват се одобрени или препоръчани от МОН учебни материали, актуални данни за ПТП, ресурси на ДАБДП и подходящи дигитални материали.
- Приоритетно се използват практически и интерактивни методи: казуси, симулации, анализ на маршрути, ролеви ситуации, визуални карти, упражнения и дискусии.
- Когато е възможно, обучението се свързва с други учебни предмети и с реални ситуации от района на училището.

IV. ДЕЙНОСТИ В НАЧАЛОТО НА УЧЕБНАТА ГОДИНА

Дейност	Срок	Отговорник
Отразяване на дейностите по БДП в училищната документация и Списък-образец № 1 съобразно нормативните изисквания.	до 15.09.2026 г.	директор / заместник-директори
Утвърждаване на годишните тематични разпределения по БДП.	до 30.09.2026 г.	директор / класни ръководители
Преглед на учебно-материалната база и наличните ресурси по БДП.	до 30.09.2026 г.	ВИКБДП
Преглед на пътната обстановка в непосредствена близост до училището и идентифициране на рискови точки.	септември–октомври 2026 г.	ВИКБДП / заместник-директор АСД
При необходимост – изпращане на предложения/сигнали до компетентните общински и държавни органи за обезопасяване на прилежащата инфраструктура.	при установен риск	директор
Определяне на безопасен маршрут „дом–училище–дом“ за учениците от I клас с участие на родителите; при необходимост – и за II клас.	до 30.09.2026 г.	класни ръководители
Запознаване на учениците с конкретната пътнотранспортна обстановка и правилата за безопасно придвижване до и от училище.	до 30.09.2026 г.	класни ръководители

V. ДЕЙНОСТИ ПРЕЗ УЧЕБНАТА ГОДИНА

Дейност	Срок	Отговорник
Редовно провеждане и документиране на предвидените часове/теми по БДП.	през учебната година	класни ръководители / учители
Периодичен вътрешен контрол върху провеждането на обучението и изпълнението на годишните тематични разпределения.	периодично	заместник-директори УД / ВИКБДП

Дейност	Срок	Отговорник
Кратки напомняния за безопасно поведение преди ваканции, празници, масови прояви и при установена необходимост; за началния етап – кратки „петминутки“ в подходящи дни.	през учебната година	класни ръководители / учители
Поне една информационна дейност с родители по теми за безопасно придвижване, личния пример на възрастните и безопасното оставяне/вземане на ученици.	през учебната година	класни ръководители / ВИКБДП
Включване на ученици в кампании, състезания, викторини, инициативи и проекти по БДП.	според календара на инициативите	ВИКБДП / учители
Обучение за безопасно движение с велосипед и индивидуални електрически превозни средства съобразно възрастта и действащите правила.	през учебната година	учители по БДП / класни ръководители
Превенция на разсейването на пешеходците при използване на телефон, слушалки и други устройства.	през учебната година	класни ръководители / учители
Използване на актуални данни и анализи за ПТП с деца при обучението по начин, подходящ за възрастта на учениците.	през учебната година	учители по БДП / ВИКБДП
Отбелязване на значими инициативи по БДП – Европейска седмица на мобилността, Световен ден за възпоменание на жертвите от ПТП, Национален ден на безопасността на движението по пътищата и други кампании.	съгласно националния и училищния календар	ВИКБДП / класни ръководители

VI. БЕЗОПАСНОСТ ПРИ ОРГАНИЗИРАНИ ПЪТУВАНИЯ И ДЕЙНОСТИ ИЗВЪН УЧИЛИЩЕ

- Преди всяко организирано пътуване се изпълняват изискванията на действащата нормативна уредба за ученически туристически пътувания, обществен/специализиран превоз и организацията на училищните дейности.
- Ръководителят на групата провежда инструктаж с учениците за транспортна и пътна безопасност и документира инструктажа по установения в училището ред.
- Проверяват се договорът/основанието за превоза, маршрутът, списъкът на пътуващите, придружителите и изискуемите документи на превозвача.
- При международни мобилности и пътувания се прилагат и изискванията на съответния проект, застраховките, правилата на приемащата организация и приложимото транспортно законодателство.
- Маршрутният лист в Приложение № 1 се използва като вътрешен организационен документ, когато е приложимо.

VII. ДЕЙСТВИЯ ПРИ ПТП С УЧАСТИЕ НА УЧЕНИК

- При информация за ПТП с ученик се предприемат незабавни действия за установяване на фактическата обстановка, връзка с родителя/лицето, полагащо грижи, и оказване на необходимото съдействие.
- Директорът уведомява компетентните институции и РУО – София-град в случаите и по реда, предвидени в действащата нормативна уредба и получените указания. Не се прилагат автоматично срокове от предходни вътрешни актове, когато за тях липсва актуално правно основание.
- При ПТП с тежки последици директорът организира анализ на случая и определя необходимите превантивни и подкрепящи действия.
- ВИКБДП използва наличната официална информация за ПТП с деца при планиране на последващите мерки.

VIII. ВИКБДП, МОНИТОРИНГ И ОТЧЕТНОСТ

- Съставът на ВИКБДП се предлага на Педагогическия съвет и се утвърждава със заповед на директора.
- ВИКБДП подпомага директора при контрола на обучението по БДП, развитието на учебната среда и взаимодействието с компетентните институции.
- В края на учебната година ВИКБДП докладва пред Педагогическия съвет резултатите от дейността, включително изводите от инициативата „Пътят на първокласника“ и предложенията за подобряване на прилежащата пътна инфраструктура.
- Училището подготвя и предоставя стандартизирана информация за резултатите от обучението и дейностите по БДП в сроковете и формата, определени от МОН/РУО.
- Планът се актуализира при нормативни промени, нови указания или установена необходимост.

IX. ИНДИКАТОРИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

- изпълнени часове/теми по БДП по класове;
- проведени практически и превантивни дейности;
- обхванати ученици и родители;
- проведени квалификационни дейности за педагогически специалисти;
- идентифицирани и адресирани рискови точки около училището;
- документирани инструктажи при организирани пътувания;
- отчет на ВИКБДП и предложения за следващата учебна година.

X. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Планът е приет/съгласуван на заседание на Педагогическия съвет с Протокол № 19/09.09.2026 г.

Планът се утвърждава със заповед на директора на 32. СУИЧЕ „Св. Климент Охридски“ и влиза в сила от датата на утвърждаването му. Прилага се през учебната 2026/2027 година и се актуализира при нормативни промени, нови указания или установена необходимост.

МАРШРУТЕН ЛИСТ / ПЛАН НА ОРГАНИЗИРАНО ПЪТУВАНЕ

1. Вид и наименование на дейността (екскурзия, поход, мобилност, посещение и др.):	
2. Цел на дейността:	
3. Дата и час на тръгване:	4. Дата и час на връщане:
5. Маршрут и населени места / междинни спирки:	
6. Вид транспорт / превозвач:	7. Място за нощуване (ако е приложимо):
8. Брой ученици:	9. Главен ръководител на групата:
10. Други ръководители/придружители:	
11. Проведен инструктаж по транспортна и пътна безопасност – дата:	
12. Особенности/рискове по маршрута и предприети мерки:	

Ръководител на групата: _____