

СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ
НА
32. СУ С ИЗУЧАВАНЕ НА ЧУЖДИ ЕЗИЦИ „СВ. КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ“,
ГРАД СОФИЯ
ЗА ПЕРИОДА 2023–2028 Г.

АКТУАЛИЗИРАНА ВЕРСИЯ – 2026 Г.

Стратегията за развитие на училището за периода 2023–2028 г. е актуализирана и приета с решение на Педагогическия съвет с Протокол № 19/09.09.2026 г.

Стратегията е представена пред Обществения съвет на училището.

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящата стратегия определя основните направления за развитие на 32. СУИЧЕ „Св. Климент Охридски“, гр. София, за периода 2023–2028 г. Актуализацията от 2026 г. отчита настъпилите промени в образователната среда, развитието на училището, разширяването на международната и проектната дейност, дигиталната трансформация, навлизането на изкуствения интелект и необходимостта от по-ясни измерими резултати.

Настоящата стратегия очертава развитието на 32. СУИЧЕ „Св. Климент Охридски“, град София, за периода 2023–2028 г. Тя отчита ресурсите и възможностите за напредък в съответствие с ценностите и потребностите на гражданското общество, както и с националните, европейските и световните тенденции в развитието на образованието.

В центъра на стратегическото планиране е ученикът – неговото академично развитие, благополучие, безопасност, личностна изява и подготовка за успешна реализация. Училището създава условия за формиране на уверени, мотивирани, креативни, отговорни и активни граждани, способни да учат през целия живот и да действат компетентно в динамична и глобална среда.

В центъра на стратегическото целеполагане стои осъзната в училищната общност необходимост от промяна и превръщането на училището в организатор, създаващ условия за личностно развитие на учениците като уверени, мотивирани, креативни и отговорни личности, ангажирани със своето, с националното и с общочовешкото благоденствие.

Водещи принципи в управлението са законосъобразност, прозрачност, участие на заинтересованите страни, управление чрез данни, ефективно използване на ресурсите и системно проследяване на качеството.

Ръководни фактори при изготвянето на стратегията и развитието на училището са прозрачно и недвусмислено управление на образователната институция и ясно поставени стратегически цели.

Приоритетите са съобразени със спецификата и традициите на 32. СУИЧЕ и са насочени към устойчиво високо качество на образованието, многоезичие, иновации, STEM/STEAM, дигитални и медийни компетентности, приобщаване, европейско измерение и активно гражданство.

Приоритетите в развитието на училището са съобразени със спецификите и традициите му, като основна цел е постигането на качествено и пълноценно образование.

Стратегията на 32. СУ с изучаване на чужди езици „Св. Климент Охридски“ е изготвена в синхрон с перспективите, които очертават общосподелената визия за висококачествено, приобщаващо, ценностно-ориентирано и продължаващо през целия живот образование, обучение и учене.

1. НОРМАТИВНА ОСНОВА

Стратегия за развитие на 32. СУИЧЕ „Св. Климент Охридски“, град София е разработена на основание чл. 263, ал.1, т.1, ал. 3, 4 и 6 от Закона за предучилищното и училищното образование (ЗПУО) и чл. 7, ал. 1 от Закона за финансовото управление и контрол в публичния сектор (ЗФУКПС).

Стратегията за развитие на 32. СУИЧЕ „Св. Климент Охридски“, град София е одобрена от Обществения съвет на училището (чл. 269, ал. 1, т. 1 от ЗПУО).

Основа за разработването на настоящия документ, а също и за осъществяването на заложените приоритети, цели и дейности са следните нормативни документи:

1. Закон за предучилищното и училищно образование/ЗПУО/
2. Наредба № 4 от 30.11.2015 г. за учебния план
3. Наредба № 5 от 30.11.2015 г. за общообразователната подготовка
4. Наредба № 6 от 11.08.2016 г. за усвояването на българския книжовен език
5. Наредба № 9 от 19.08.2016 г. за институциите в системата на предучилищното и училищно образование
6. Наредба № 10 от 01.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование
7. Наредба № 11 от 01.09.2016 г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците
8. Наредба № 13 от 21.09.2016 г. за гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование

9. Наредба № 15 от 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти
10. Наредба № 24 от 10 септември 2020 г. за физическата среда и информационното и библиотечното осигуряване на детските градини, училищата и центровете за подкрепа за личностно развитие.
11. Наредба за финансирането на институциите в системата на предучилищното и училищното образование от 10.10.2017 г.
12. Наредба за приобщаващото образование от 27.10.2017 г.
13. Наредба № 18 от 9 септември 2021 г. за инспектирането на детските градини и училищата
14. Наредба за държавните изисквания за придобиване на професионална квалификация „учител“
15. Национална квалификационна рамка на Република България
16. Европейската референтна рамка за ключовите компетентности за учене през целия живот.
17. Стратегическа рамка за развитие на образованието, обучението и ученето в Република България (2021 – 2030)
18. Секторна стратегия за безопасност на движението по пътищата (2021 – 2030)
19. Национални програми за училищното образование, утвърдени от Министерски съвет през периода на стратегията
20. Програма „Еразъм+“
21. Одобрени проекти с европейско финансиране по програма „Образование“ 2021-2027 и от предходни програмни периоди
22. Национална програма за развитие на България 2030, приета с протокол 67 на МС от 02.12.2020 г.
23. Националната стратегия за младежта (2021–2030)
24. Национална програма за закрила на детето (2019 г.);
25. Национална програма за превенция на насилието и злоупотребата с деца (2023–2026)
26. Национален план за възстановяване и устойчивост

27. Регионални приоритети за средното образование.

28. Насоки за използване на изкуствен интелект в образователната система, Министерство на образованието и науката (2024 г.).

Целта е учениците в 32. СУ с изучаване на чужди езици „Св. Климент Охридски“ да получат качествено образование, което да развие умения за оценка на критични ситуации и вземане на решения, да възпита устойчива ценностна система, да мотивира за поставяне на цели и осъществяване на действия за тяхното реализиране. При осъществяване на посочената цел 32. СУИЧЕ се стреми да осигури:

- Качествена общообразователна подготовка;
- Качествена чуждоезикова и компютърна подготовка;
- Лесна адаптация в различни непознати условия;
- Развитие на спортната дейност, за подобряване на физическата дееспособност;
- Занимания по интереси;
- Атмосфера на толерантност за изграждане на сплотена училищна общност;
- Устойчиво развитие и приобщаване на участниците в образователния процес;
- Връзка и съвместна дейност с висши училища и други организации

2. СТАТУТ НА УЧИЛИЩЕТО

32. СУ с изучаване на чужди езици „Св. Климент Охридски“, гр. София, е общинско средно училище с три етапа на обучение, с утвърдени традиции и над вековна история. През 2026 г. училището отбелязва 130 години от своето създаване.

32. СУ с изучаване на чужди езици „Свети Климент Охридски“ има статут на иновативно училище от 2018 година.

Учебният процес е организиран при висока пълняемост и максимално използване на наличната материална база. Преминаването към оптимизиран режим на обучение остава свързано с необходимостта от допълнителен сграден и пространствен ресурс.

Целодневна организация на учебния ден е създадена за учениците I – IV клас в 18 групи.

В училището се обучават ученици със специални образователни потребности.

Училищната общност е много добре функционираща – формиран е Обществен съвет, Ученически съвет, изградена е Професионална училищна общност; училището осъществява пълноценно сътрудничество и взаимодействия с институциите, от които пряко зависи финансирането и наблюдението на образователния процес в него: МОН, РУО – София-град, Столичната община, Столична община - Район Възраждане, Държавната агенция за закрила на детето, както и с партньори като Асоциация на Кеймбридж училищата в България, Софийски университет, неправителствени организации, специализирани образователни звена, синдикалните организации към СБУ и КТ „Подкрепа“, други училища.

Введена е система за продължаваща квалификация и кариерно развитие на педагогическите специалисти.

В училището е създадена много добра система на организация на всички видове дейности, съгласуваност и отчетност на резултатите. Правилното планиране на

образователната дейност, уелото ѝ осъществяване и контрол допринасят за усъвършенстване качеството на организацията и провеждането на обучение в училище.

Високите резултати на НВО в IV, VII, X клас и ДЗИ, които са съизмерими с резултатите на местно и национално ниво, издигат училището и неговите ученици на водещи позиции в класациите на общинско и национално ниво, участие и заемане на призови места в национални конкурси, олимпиади и състезания.

Педагогическите специалисти и учениците се включват активно в образователни, културни, спортни и граждански инициативи, организирани на училищно, общинско, областно и национално ниво. Осъществяват се дейности, свързани както с образователната дейност, така и с широк спектър от занимания по интереси.

Училището стимулира интереса на учениците към овладяване на книжовния български език като основна предпоставка за успешно възприемане на учебното съдържание по всички учебни предмети.

Голямо значение за учениците в гимназиалния етап има и изучаването на предметите от профилираната подготовка, в т. ч. и обучението по чужд език. Утвърждава се тенденция за постоянно нарастване качеството на подготовката на завършващите средно образование. Много висок е процентът на приетите във висши училища по специалности, близки или сходни с изучаваните профилиращи предмети в гимназиален етап.

Училището работи по НП „Ученически олимпиади и състезания“, модул „Осигуряване на обучение на талантиливи ученици за участие в ученически олимпиади“ на МОН. Удовлетворяващо е представянето на ученици на състезания и конкурси на различни нива, както и включването им в различните дейности по интереси, с които се цели те да получат възможност за лична и творческа изява и да се впишат пълноценно в училищната среда.

Училището развива активна дейност по европейски и международни проекти.

32. СУ с изучаване на чужди езици „Св. Климент Охридски“ работи успешно като координатор и партньор по международни европейски проекти по програма „Еразъм+“, Ключова дейност 1. и Ключова дейност 2.

С реализирането на стратегията се отговаря на очакванията на участниците в образователния процес:

- ✓ *Учениците* – създаване на оптимални условия за обучение, възпитание и социализация на всеки ученик съобразно индивидуалните му способности и потребности чрез изграждане на образователно пространство, в което да почувства и съпреживее ситуация на успех в процеса на своето обучение; формиране у учениците на нагласа за непрекъснато образование, саморазвитие и самореализация;
- ✓ *Родителите* – удовлетворяване на очакванията за съвременна организация на образователния процес и постигане на по-високо качество и по-високи резултати;

- ✓ *Обществото и пазара на труда* – изграждане у учениците на социалнозначими жизнени ценности, професионалноличностни компетенции, които да отговарят на потребностите на обществото;
- ✓ *Педагогическите специалисти* – развиват умения да организират, координират и контролират дейностите по време на преподаването, да прилагат конструктивни подходи на сътрудничество, да осъществяват методическа и организационна подкрепа, да идентифицират собствените потребности от продължаваща квалификация и др.

3. АДМИНИСТРИРАНЕ

Постигането на стратегическите и оперативните цели за планирания период е обвързано с приемането и гласуването на педагогически съвет на План за изпълнение на дейностите, включващ времеви график, отговорни лица за изпълнение на конкретните дейности, бюджет и отчитане на резултатите.

Очакваните резултати са обвързани с редица външни фактори, което ги прави трудно прогнозируеми. Те се превръщат в целеви хоризонт което ангажира всеки представител на образователната институция с поемане на конкретна отговорност за всяка една от дейностите, залегнали в плана.

Планът е разработен на базата на обобщен анализ на силните и слабите страни на училището и установените потребности в сферата на качеството на образователния процес.

Предвижда се актуализацията му да се извършва при необходимост или на всеки две години.

Мониторингът по изпълнение на предвидените в плана дейности е приоритет на ръководството на училището с активното участие на общественния съвет като орган за граждански контрол.

4. ФИНАНСИРАНЕ

Изградената система за финансово управление и контрол на публичните средства в образователната институция от 2009 година насам като план от дейности, обхващащ управленски задължения и политики и методи гарантира сигурност при управлението на финансовите средства и включва:

1. поставяне на целите и посочване на това какви ресурси се изискват, за да бъдат постигнати тези цели;
2. работна дейност и практики;
3. мерки за контролиране на потенциалния риск.

Голяма част от предвидените мерки и дейности за постигане на оперативните цели не изискват финансиране. Те са обвързани с активната намеса на човешки фактор чрез осъществяването на меки мерки, политики и дейности. Дейностите, които предполагат финансови средства се осигуряват от:

1. Делегирания бюджет на институцията;
2. Целеви средства от първостепенния разпоредител с бюджета;
3. Собствени средства;
4. Средства от проекти и програми, финансирани от ЕС;
5. Други източници.

II. АНАЛИЗ НА СЪСТОЯНИЕТО НА ОБРАЗОВАТЕЛНАТА ИНСТИТУЦИЯ

1. Характеристика на образователната среда

32. СУ с изучаване на чужди езици „Св. Климент Охридски“, София е организация, която е част от общинските училища в Република България. Затова училищната култура е производна на организационната култура във всички общински училища в София и страната. Училището се развива като съвременна конкурентоспособна образователна институция, институция, в която постигнатите резултати са в съзвучие със заложените стандарти.

Училището продължава традицията да е едно от най-желаните в град София за ученици от I до XII клас. В 32. СУ с изучаване на чужди езици „Св. Климент Охридски“ се предоставят възможности на учениците за личностна изява, придобиване на ключови знания, умения и компетентности, възможност за надграждане, насърчава се креативността и творческото и самостоятелно мислене на учениците. У тях се формират общочовешки ценности и добродетели, развива се умението за работа в екип, толерантността и уважението към гражданските права и отговорности.

В 32. СУ с изучаване на чужди езици „Св. Климент Охридски“ се обучават интегрирано ученици със специални образователни потребности от I до XII клас. Образователната институция осигурява възможности за приобщаващо образование като неизменна част от правото на образование, като процес на осъзнаване, приемане и подкрепа на индивидуалността на всеки ученик.

Педагогическият състав в 32. СУИЧЕ е призван да работи професионално и етично и да усъвършенства непрекъснато своите компетентности и умения. Основна цел на педагогическата колегия е предоставяне на качествено образование и усещането за принадлежност към иновативната и развиваща се училищна общност на учителите и учениците.

В 32. СУ с изучаване на чужди езици „Св. Климент Охридски“, София се наблюдава тенденция за намаляване средната възраст на педагогическия персонал. На млади и новоназначени педагогическите специалисти, назначени на нова длъжност или заемащи

длъжност след прекъсване на учителския си стаж за повече от две учебни години се определя наставник в процеса на адаптирането им към професията.

Образователната институция приобщава родителите като активни участници в образователния процес и предоставя възможност за разгръщане на възможностите им за граждански контрол чрез участие в Обществен съвет. Активен партньор на училището е и Сдружение „Училищно настоятелство към 32. СУИЧЕ“.

Сред приоритетите на 32. СУ с изучаване на чужди езици „Св. Климент Охридски“ е превръщането на институцията в STEM ядро, посредством създаване на STEM среда, STEM екип от подготвени учители, което ще допринесе за повишаване осъзнатостта на младите хора относно ролята на природните науки и новите технологии за изграждането на високи екологични стандарти. Гаранция за добро управление е и умението за управление на делегиран бюджет и осигуряване на алтернативни източници на финансиране, което училищното ръководство поставя като една от приоритетните си оперативни задачи.

Автономията на училището включва правото му да разработва училищни учебни планове, учебни програми за разширена и допълнителна подготовка, както и да разпределя учебната програма в рамките на съответния етап в зависимост от потребностите на учениците. В този контекст училището поема предизвикателството да разработва интердисциплинарни учебни програми, свързани с природните и обществени науки, новите технологии и чуждите езици, в резултат на които да се подобрят резултатите от ученето по съответните учебни предмети.

2. Характеристика на училището:

2.1 Ученици

В училището се обучават ученици от I до XII клас в дневна форма на обучение. Към датата/периода на създаване на документа в училището се обучават 1906 ученици (72 паралелки), като в начален етап са 582, в прогимназиален етап-548 ученици и в гимназиален етап - 776 ученици. В гимназиален етап учениците се обучават в 3 профила: Чуждоезиков профил (с втори чужд език – немски, испански, френски, руски език), Хуманитарни науки, Природни науки и профил Софтуерни и хардуерни науки, всички с интензивно изучаване на английски език в VIII клас, като първи чужд език и профилиращи предмети – история и цивилизации, БЕЛ, философия, ИТ, математика, информатика, биология и здравно образование, химия и опазване на околната среда .

Интересът на родителите и учениците към училището е изключително голям поради висококачествена образователна услуга и показатели.

В училището са създадени възможности за включване на учениците в разнообразни форми на занимания по интереси.

В училището е сформиран Ученически съвет, като форма за ученическо самоуправление, чрез която учениците участват в обсъждането при решаването на въпроси, засягащи училищния живот и училищната общност, дават мнения и предложения за училищните дейности, включително за избираемите и факултативни часове и училищния учебен план.

Училищното ръководство съдейства на Ученическия съвет да получават подкрепа и от органите на местно самоуправление при техни инициативи, като най-често тези инициативи засягат тяхното гражданско самосъзнание, екологичната култура и преодоляването на агресията и насилието сред младите хора.

2.2. Педагогически специалисти и непедагогически персонал

Своите успехи училището дължи както на талантливите си ученици и доверието на техните родители, така и на висококвалифицирания си преподавателски състав.

Учителите повишават своята квалификация в различни обучителни и научни програми в страната и чужбина. Много от тях са наставници на бъдещите учители от педагогическите специалности на СУ „Св. Климент Охридски“ и съвместяват преподаването на ученици с обучението на студенти. В преподавателския екип има и автори на учебници.

През учебната 2023/2024 година в 32. СУ с изучаване на чужди езици „Св. Климент Охридски“ работят 132 преподаватели, управление – директор, 5 заместник-директори УД, 3 психолози и 1 педагогически съветник и 32 непедагогически персонал в т. ч заместник-директор АСД.

Преподавателите са висококвалифицирани в България и чужбина. В училището 7 преподаватели са с ОНС “доктор”. Голяма част от учителите повишават квалификацията си в различни квалификационни форми: семинари, обучения, придобиване на квалификационни степени. Носители на професионално – квалификационни степени са 74 % от педагогическите специалисти са придобили професионалноквалификационни степени: I ПКС- 3; II ПКС-16; III ПКС- 6; IV ПКС- 17; V ПКС-28. Главните учители в училището са 4, старши учителите – 65, учители с докторска степен - 7. Тенденция е увеличаване на броя на младите учители.

2.3. Материална и учебно-техническа

32. СУ с изучаване на чужди езици „Св. Климент Охридски“, София се състои от две основни сгради на 3 и 4 етажа, топла връзка и крило на 2 етажа.

През последните години училището спечели редица проекти, с реализирането на които се обогати материалната база, естетизира се средата, в която учат децата.

През 2015 г. училището печели проект „Училища на бъдещето“ за реконструкция на сектор, „Чужди езици" със съфинансиране от Фондация "Америка за България". 32. СУИЧЕ обединява шест класни стаи, за да обособи и оборудва център за изучаване на чужди езици. Центърът е оборудван с фонетични лаборатории и предоставя достъп до софтуер за езиково обучение и самообучение на ученици.

През 2020 г. сектор „Природни науки" в училището е обогатен с модерен СТЕМ център, със съфинансиране по национална програма „Изграждане на училищна STEM среда" на МОН. През 2024 г. два кабинета в крилото „Обществени науки“ бяха обновени по Модул „Съвременна среда за качествено обучение по хуманитарни науки, по география и

икономика, по технологии и предприемачество и за целодневна организация на учебния ден“ към Национална програма „Осигуряване на съвременна, сигурна и достъпна образователна среда“.

През лятото на 2023 г. е ремонтирана и модернизирана външната спортна площадка по програма на МОН „Изграждане на нови и основен ремонт на съществуващи спортни площадки в държавните и общинските училища“.

Материално-техническата база се модернизира непрекъснато и поетапно. Класните стаи са оборудвани с нови маси и столове, с мултимедия и компютър. В няколко класни стаи има инсталирани интерактивни бели дъски и интерактивни дисплеи. Оборудвани са компютърни кабинети, за учениците от начален етап са изградени две творчески работилници.

Модернизацията на материалната база продължава поетапно чрез училищния бюджет, национални програми и проекти. Приоритет за периода 2026–2028 г. е устойчивото използване и надграждане на STEM средата, интерактивните кабинети, дигиталната инфраструктура и достъпната образователна среда.

3. Мерки за повишаване качеството на образованието

Нарастват изискванията към институциите и 32. СУ с изучаване на чужди езици „Св. Климент Охридски“ предприема необходимите политики и мерки за повишаване качеството на образованието и осигуряване на условия за развитие на уменията, талантите и способностите в областта на науките, технологиите и изкуствата, за насърчаване към здравословен начин на живот, физическа активност и занимания със спорт в образователната институция:

3.1 Насочени конкретно към учениците:

- формиране на умения за учене и компетентности в областта на българския и на чужд език;
- формиране на културна компетентност и умения за изразяване чрез творчество;
- подкрепа при формиране на инициативност и предприемачество, дигитални компетентности, STEM умения и др.;
- насоченост към формиране на социални умения за общуване, самооценка, самоконтрол, работа в екип и др.;
- проследяване на индивидуалното развитие и постигнатите резултати на всеки ученик;
- осигуряване на обща и/или на допълнителна подкрепа за ученици с обучителни трудности и/или с проблемно поведение, в риск от отпадане, със специални образователни потребности;
- постигане на устойчивост/повишаване на резултатите от НВО и ДЗИ;
- осигуряване на занимания по интереси според желанията на учениците и възможностите на училището;

- осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности и др.

3.2 Ориентирани към педагогическите специалисти:

- ефективно планиране (дефиниране на ясни образователни цели и планиране на дейности, надграждащи усвоеното и ориентирани към самостоятелна, творческа работа от страна на учениците), избиране и прилагане на иновативни методи, техники и средства при провеждане на учебния час, мотивиращо управление на паралелката;
- използване на електронни ресурси в образователния процес;
- осигуряване на заместване на отсъстващи учители;
- процес на непрекъснато повишаване квалификацията на педагогическите специалисти и др.

4. Гражданско, здравно и екологично и интеркултурно образование, патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности на учениците.

Повишава се необходимостта от гражданско участие и училището работи активно за повишаване на гражданско, здравно и екологично и интеркултурно образование в разширената подготовка (по общообразователни учебни предмети, включени в раздел А или по учебни предмети, които не се изучават в раздел А в съответния клас, но се изучават в процеса на училищно обучение), в които да се изучават интегрирано учебни предмети от областта на глобалното, гражданското, здравното образование, предприемачеството, управлението на личните финанси и програмирането, защитата на населението и околната среда, както и такива, които формират национално самочувствие, патриотичен дух и родолюбие.

В училището се планират и реализират дейности, насочени както за запознаване на учениците с националните, европейските и световните културни ценности и традиции, така и за съхраняване и утвърждаване на българската национална идентичност и българското национално самосъзнание.

Нараства ролята на съветите на класа и ученическия съвет при организиране и осъществяване на дейности, свързани с ритуализацията на училищния живот.

В работата на педагогическите специалисти водещи са иновативността и ефективността, организацията на образователния процес се гради на научна обоснованост и прогнозиране на резултатите от иновациите за високо качество на резултатите от обучението по всички учебни предмети. Налице е и интегритет на науките.

5. Осигуряване на равен достъп до образование и превенция на риска от ранно отпадане

Традиционно училището определя като един от основните си приоритети превенцията на ранното напускане на учениците и превенцията от отпадане на учениците в задължителна училищна възраст. Училището прилага мерките, регламентирани в Постановление № 100 на Министерски съвет от 8.06.2018 г. за създаване и функциониране на Механизъм за съвместна работа на институциите по обхващане,

включване и предотвратяване на отпадането от образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст:

1. своевременно установяване на причините и прилагане на мерки за предотвратяване отсъствието на ученици;
2. системно взаимодействие с родителите с цел мотивирането им за осигуряване на трайното присъствие на ученика в образователната институция;
3. предлагане на мерки за обща и допълнителна подкрепа на учениците в риск от отпадане в съответствие с държавния образователен стандарт за приобщаващо образование;

6. Приобщаване на учениците, противодействие на агресията, тормоза и насилието

Училището осигурява обща подкрепа за личностно развитие, която е насочена към всички ученици, гарантира участието и изявата им в образователния процес и включва:

1. екипна работа между учителите и другите педагогически специалисти – обмен на информация и на добри педагогически практики с цел подкрепа на всички учители за подобряване на работата им с учениците в класа;
2. кариерно ориентиране на учениците – провеждано от класния ръководител или от педагогическия съветник;
3. занимания по интереси;
4. дейности за превенция на обучителните затруднения;
5. консултации по учебни предмети и допълнителни консултации по учебни предмети, които се провеждат извън редовните учебни часове;
6. провеждане на консултации с напреднали ученици и др.

Допълнителна подкрепа за личностно развитие предоставяна въз основа на оценка на индивидуалните потребности на ученика, извършена от екип за подкрепа за личностно развитие на ученика. Допълнителна подкрепа за личностно развитие се предоставя на ученици със специални образователни потребности, в риск, с изявени дарби и с хронични заболявания.

Училището прилага не само политика за подкрепа за личностно развитие на учениците, но и за изграждане на позитивен организационен климат.

II. АНАЛИЗ НА ВЪТРЕШНАТА СРЕДА (СИЛНИ И СЛАБИ СТРАНИ), ВЪНШНАТА СРЕДА (ВЪЗМОЖНОСТИ И ЗАПЛАХИ) И АКТУАЛНОТО СЪСТОЯНИЕ

1. Анализ и оценка на вътрешната среда (SWOT анализ)

Целта на SWOT-анализа е да се определи състоянието на училището като система.

СИЛНИ СТРАНИ	СЛАБИ СТРАНИ
• Високи и устойчиви академични резултати и силен обществен интерес към училището. • Утвърдено чуждоезиково обучение и профилирана подготовка. • Квалифициран педагогически и управленски екип; действащо наставничество. • Развита STEM среда и обновяваща се материално-техническа база. • Активна европейска и международна проектна дейност; Erasmus+ акредитация. • Партньорства с университети, институции, НПО и училища в страната и чужбина. • Действащи форми на ученическо самоуправление и подкрепа за личностно развитие.	• Недостатъчен пространствен ресурс и затруднения, свързани с организацията на учебния ден. • Неравномерно използване на съвременни дигитални, STEM/STEAM и AI инструменти в различните предметни области. • Необходимост от по-ясна система от измерими индикатори за качество и проследяване на напредъка. • Неравномерна чуждоезикова и проектно-управленска готовност на част от педагогическите специалисти. • Риск от административно натоварване и недостатъчно време за системно споделяне на добри практики.
ВЪЗМОЖНОСТИ	ЗАПЛАХИ
• Разширяване на дейностите по Erasmus+ и други европейски програми. • Развитие на CLIL, международни мобилности и партньорства. • Използване на STEM/STEAM, проектно-базирано обучение и изкуствен интелект за персонализиране и повишаване на мотивацията. • Развитие на професионалното образование по компютърна графика и връзки с висши училища и работодатели. • Надграждане на зелените политики, гражданското образование и доброволчеството. • Системно използване на данни, анкети и самооценка за управление на качеството.	• Бързи технологични промени, рискове за академичната почтеност, дезинформация, deepfake съдържание и киберсигурност. • Недостиг на педагогически кадри в отделни области и риск от професионално прегаряне. • Нарастващи социално-емоционални затруднения, агресия и онлайн тормоз сред учениците. • Икономическа и нормативна динамика, която може да ограничи ресурсите и да увеличи административната тежест. • Демографски промени и силна конкуренция между училищата.

Изводи:

Анализът показва, че релацията „силни страни – възможности, тенденции, прогнози“ извежда по-голяма тежест на силните страни, което определя стратегия за развитие, насочена към трайно запазване на постигнатите позиции и разкриване на нови перспективи.

2. Анализ на външната среда (PESTLE анализ)

Външните фактори имат често негативно въздействие върху развитието на образователната система. Въздействието на средата оказва силно влияние върху личността на учениците, мотивацията им за учене, а също така и върху поведението им.

Анализ на тенденциите на външната среда

Среда	Тенденции / фактори	Въздействие и стратегически отговор
Политическа	Образованието остава национален приоритет; развитие на политики за качество, дигитализация, STEM и професионално образование.	Необходимост от гъвкаво адаптиране на училищните политики, устойчиво управление и активно участие в национални програми.
Икономическа	Динамика на разходите, необходимост от ефективно управление на делегирания бюджет и привличане на допълнителни ресурси.	Приоритизиране на инвестициите; проектно финансиране; енергийна и ресурсна ефективност; прозрачност и контрол.
Социална	Промени в нагласите и потребностите на учениците и семействата; повишено значение на психичното благополучие, безопасността и социално-емоционалните умения.	Разширяване на подкрепата, превенцията на насилието и тормоза, ученическото участие, кариерното ориентиране и партньорството с родителите.
Технологична	Ускорено навлизане на генеративен ИИ,	Развитие на AI literacy, медийна грамотност и киберсигурност; ясни правила за академична

Среда	Тенденции / фактори	Въздействие и стратегически отговор
	облачни услуги, дигитално съдържание, социални мрежи и автоматизирани инструменти.	почтеност и защита на личните данни; квалификация на учителите.
Нормативна / правна	Промени в ЗПУО, държавните образователни стандарти, изискванията за качество, защита на данните и професионалното образование.	Системно проследяване на нормативната база; своевременна актуализация на вътрешните актове; документирано управление на качеството.
Екологична	Засилено значение на образованието за устойчиво развитие, ресурсната ефективност и отговорното отношение към околната среда.	Развитие на „зелено училище“, екологични проекти, устойчиви практики, STEM решения и активно ученическо участие.

Изводи:

Въздействието, което оказва външната среда върху българското училище, е противоречиво. Изразени негативни фактори са икономическата и социалната среда, които имат определящо значение за образователната система. Силната конкуренция на пазара на образователни услуги е фактор с мотивиращо и дисциплиниращо въздействие, който поставя училището в ситуация на непрекъснато цялостно оптимизиране. Прогнозите за тяхното развитие и влияние са в зависимост от външни и вътрешно-политически фактори. При тази неопределеност е трудно да се предвиди тенденцията в развитието им.

Към актуализацията през 2026 г. 32. СУИЧЕ „Св. Климент Охридски“ е утвърдена, конкурентоспособна и развиваща се образователна институция с обновяваща се материална база, силен чуждоезиков профил, STEM среда, активна проектна дейност и международни партньорства. Основните предизвикателства са свързани с устойчивото

повишаване на резултатите, ефективното използване на технологиите и изкуствения интелект, благополучието на учениците и педагогическите специалисти, академичната почтеност, киберсигурността и необходимостта от последователно управление на качеството чрез измерими индикатори.

III. МИСИЯ И ВИЗИЯ

Мисия

Мисията на 32. СУИЧЕ „Св. Климент Охридски“ е да осигурява висококачествено, приобщаващо и иновативно образование, което развива знания, ценности, ключови компетентности, многоезичие, дигитална и медийна грамотност, критическо мислене, творчество и гражданска отговорност, като дава възможност на всеки ученик да развие и реализира своя потенциал.

Визия

32. СУИЧЕ „Св. Климент Охридски“ се утвърждава като модерно европейско училище, което съчетава високи академични стандарти, многоезичие, иновации, STEM/STEAM, отговорно използване на дигитални технологии и изкуствен интелект, приобщаване, устойчиво развитие и активно гражданство. Училището изгражда силна и сплотена общност, в която учениците са активни участници в ученето, учителите са лидери на промяната, а родителите и партньорите – съпричастни участници в развитието на институцията.

III.1. СТРАТЕГИЧЕСКИ АКЦЕНТИ ЗА ПЕРИОДА 2026–2028 Г.

1. Качество на образованието и устойчиво високи академични резултати – функционална грамотност, компетентностен подход, индивидуален напредък, подготовка за НВО и ДЗИ, олимпиади и състезания.
2. Иновации, STEM/STEAM и дигитална трансформация – проектно-базирано и интердисциплинарно обучение, развитие на дигитални умения, медийна грамотност, киберсигурност и отговорно използване на изкуствен интелект.
3. Многоезичие и европейско измерение – развитие на чуждоезиковите компетентности, международни партньорства, Erasmus+ мобилности, обмен на добри практики и интегриране на резултатите от международната дейност в училищния живот.
4. Приобщаване, благополучие и безопасна училищна среда – превенция на агресията, тормоза и кибертормоза, подкрепа за личностно развитие, позитивен климат и грижа за психичното и физическото здраве.
5. Професионално развитие и лидерство на педагогическите специалисти – квалификация, наставничество, професионални учещи общности, споделяне и мултиплициране на добри практики.
6. Устойчиво развитие, гражданско образование и ученическо участие – екологична култура, демократични ценности, доброволчество, ученическо самоуправление и социална отговорност.

7. Партньорства и ефективно управление – активно взаимодействие с родители, Обществен съвет, училищно настоятелство, университети, НПО, бизнес и публични институции; прозрачност, ефективно управление на ресурсите и мониторинг чрез данни.

IV. ВОДЕЩИ ПРИНЦИПИ И ЦЕННОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА СТРАТЕГИЯТА

Основни принципи при разработването на стратегията са както общоприетите училищни ценности, произтичащи от редица нормативни документи, така и изведените четири приоритетни стълба в доклада на Европейската комисия по образование:

- Учене за знания и компетенции („да се учим да учим”)
- Учене за практическо изпълнение на различни задачи и за самостоятелно справяне с професионалните задължения („да се учим да правим”)
- Учене, насочено към изграждане на умения за работа в екип – да откриваме другите, да ги разбираме и да работим заедно за постигане на общи цели („учене, за да живеем в разбирателство с другите”)
- Учене, насочено към оцеляване в ситуации на промени, конфликти и кризи („да се учим да бъдем”)

Други принципи:

1. **Законосъобразност** – съответствие на целите и предлаганите мерки със законите и подзаконовите нормативни актове.
2. **Автономност** - училището, като част от системата на образованието, ползва автономия да провежда собствена политика, отговаряща на държавните образователни изисквания, оценка на миналия опит и бъдещото въздействие.
3. **Отчетност** - всички участници в образователната и възпитателната дейности отговарят и се отчитат за своите действия с цел осигуряване на ефикасност, ефективност и резултатност на политиките.
4. **Прозрачност** – всички стратегически документи и вътрешни нормативни актове на училището са публично достъпни.
5. **Равнопоставеност** – всички заинтересовани страни имат равни възможности за участие в планирането и реализирането на дейностите по изпълнение на стратегическите и оперативни цели.
6. **Ефективност** - динамично управление, реализация и обвързване на ресурсите с конкретни резултати.
7. **Приемственост** – новите политики, свързани с образователната реформа приемат вече поетите ангажиментите в рамките на образователната институция и стратегията не ги подменя с нови. Добрият опит ще бъде не само съхранен, но и ще продължи да се мултиплицира.

8. **Новаторство** - административното ръководство и педагогическият колектив демонстрират воля и възможности за възприемане на нови подходи с цел постигане на по-добри резултати.
9. **Ориентираност към личността** - Зачитане правата на детето, закрила и развитие на потенциала на всяко дете и ученик, разбиран като формиране у всеки ученик на знания и умения за справяне и личностна реализация.
10. **Сътрудничество** - успешната образователна и възпитателна политика, като се започне от начален етап и се стигне до зрелостниците, се основава на диалогичност и разумен компромис между заинтересованите страни.
11. **Гъвкавост** - образователната и възпитателната дейности са ориентирани към многообразните личностни потребности и предоставят възможности за свободен избор на обучаваните.
12. **Отговорност** - отговорно сътрудничество и участие на учители и родители в обучението и образованието на децата и учениците за усвояване на компетентностите, заложи в учебната програма по съответния клас.

V. ЦЕЛИ

Динамичното съвременно общество извежда на преден план нарастващата необходимост от функционално грамотни, социално и технологично образовани личности, способни да конструират личното и професионалното си поведение и да вземат решения в полза на обществото. Това налага преосмисляне на методологическата основа на обучението в училище и промяна на нагласите от предметноориентирано към компетентностноориентирано преподаване и учене, преминаване от статичната концепция за „овладяване на учебното съдържание“ и енциклопедичност на познанията към динамичното възприемане на компетентностите като комплекс от знания, умения и нагласи, които се развиват в училище и се обогатяват през целия живот, към „снабдяване“ на младия човек с умения за живот, които да му послужат за пълноценна личностна, социална и професионална реализация и да гарантират устойчивото развитие на бъдещите поколения.

1. ГЛАВНА ЦЕЛ

Гарантиране на качествен личностно ориентиран образователен процес, приобщаващо и равнопоставено образование за насърчаване на възможностите за учене през целия живот и формиране на умения за интегриране в обществото е главна стратегическа цел за 32. СУ с изучаване на чужди езици „Св. Климент Охридски“.

2. СПЕЦИФИЧНИ/ ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ НА УЧИЛИЩЕТО

Разработените оперативни цели произтичат от целите и принципите на училищното образование /чл.3 от ЗПУО/Чл. 3. (1) Образованието като процес включва обучение,

възпитание и социализация/, както и от областите на наблюдение за изградена система за управление на качеството на образователна институция:

1. УПРАВЛЕНИЕ НА ИНСТИТУЦИЯТА;
2. УПРАВЛЕНИЕ НА СРЕДАТА;
3. УПРАВЛЕНИЕ НА ОБРАЗОВАТЕЛНИЯ ПРОЦЕС;
4. УПРАВЛЕНИЕ НА ПРОЦЕСА НА ВЪЗПИТАНИЕ И СОЦИАЛИЗАЦИЯ;
5. ПАРТНЬОРСТВО И СЪТРУДНИЧЕСТВО НА ЗАИНТЕРЕСОВАНИТЕ СТРАНИ.

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 1: РАЗРАБОТВАНЕ И УТВЪРЖДАВАНЕ НА ЕДИННА И НЕПРОТИВОРЕЧИВА СИСТЕМА ЗА ЕФЕКТИВНО УПРАВЛЕНИЕ НА ИНСТИТУЦИЯТА

Дейност 1. Изграждане на система за осигуряване качество на образованието:

- 1.1. Изготвяне на анализ на образователната реформа в страната в контекста на европейските политики и стратегически цели за превръщането на образованието в национален приоритет и намиране мястото на образователната институция в контекста на промените. Квалификация на ръководния персонал по проблемите, свързани с образователната реформа и адаптирането на училищните политики към новите образователни цели.
- 1.2. Създаване на вътрешна нормативна уредба за изпълнение дейностите по стратегическата и оперативни цели, свързани с качеството на образованието в 32. СУ с изучаване на чужди езици „Св. Климент Охридски“. Актуализация на вътрешните нормативни актове спрямо промените в нормативната база на национално ниво.
- 1.3. Изграждане на училищна Система за качество.
 - 1.3.1. Разработване на общи и специфични училищни стандарти за качество, свързани с управлението на институцията, повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти, система за контрол на качеството, подобряване на училищната среда, възпитание на учениците и училищно партньорство.
 - 1.3.2. Адаптиране на политики за постигането на образователните цели спрямо ЗПУО и стандартите./чл.174, ал.2,3ПУО/.
 - 1.3.3. Разработване на училищни учебни планове за всяка паралелка — всяка година, съгласно изискванията на Стандарта за учебния план, приемането им с решение на педагогическия съвет, съгласуване с общественения съвет към училището при условията и по реда на чл. 269, ал. 2 и 3 от Закона за предучилищното и училищното образование и утвърждаване от директора на училището.
 - 1.3.4. Разработване на годишна училищна програма за целодневна организация на учебния ден в съответствие със стратегията и спецификата на училището. /чл.19, ал.1 от Стандарта за организация на дейностите/.
 - 1.3.5. Изграждане на училищни екипи за:
 - ✓ подкрепа за личностно развитие на детето и ученика;
 - ✓ изграждане на позитивен организационен климат;

- ✓ развитие на училищната общност.
- 1.3.6. Предефиниране на политики, приоритети и ценности.
- 1.3.6.1. Ясно дефиниране на системата от индикатори за контрол и инспектиране на образователната институция.
- 1.3.6.2. Запознаване със Стандарта за инспектиране и изготвяне на вътрешна система за ефективен мониторинг и контрол.
- 1.3.6.3. Предварително запознаване от страна на учителската общност с критериите за мониторинг.
- 1.3.7 Доразвиване и усъвършенстване на системата за вътрешно оценяване.

Дейност 2: Инвестиции в образованието или финансови ресурси

Дейности по показатели:

- 1.1. Създаване на условия за участие в национални, европейски и други международни програми и проекти. Разработване на училищни проекти;
- 1.1.1. Изграждане на училищни екипи за разработване на проекти.
- 1.1.2. Провеждане на обучение на екипите по разработване, управление и мониторинг на проекти.
- 1.2. Осигуряване на законосъобразно, икономически целесъобразно и прозрачно управление на училищния бюджет.
- 1.2.1. Адаптиране на Системите за финансово управление и контрол в образователната институция спрямо Стандарта за финансиране към ЗПУО.

Разработване на:

- ✓ Счетоводна политика на образователната институция.
- ✓ Процедура по разделянето на отговорностите по вземане на решение, осъществяване на контрол и изпълнение.
- ✓ Процедура по осигуряването на пълно, вярно, точно и своевременно осчетоводяване на всички операции.
- ✓ Система за двоен подпис.
- ✓ Инstrukция за вътрешния контрол във връзка с поемането на задължения и извършване на разход.
- ✓ Инstrukция за предварителния контрол във връзка със завеждането и изписването на краткотрайни и дълготрайни активи.
- ✓ Работна инструкция за контрол върху общинската собственост.

Разработване на бюджета съобразно действащата нормативна уредба.

- 1.2.2. Осигуряване на прозрачност и публично отчитане на средствата от бюджета и извън бюджетните приходи.
- 1.2.3. Разработване на процедури по постъпване и разходване на извънбюджетни средства от дарения, спонсорство, наеми, проекти и др.
- 1.3. Наличие на приходи на училището.

- 1.31. Осигуряване на инвестиции в образователната институция и тяхното законосъобразно, целесъобразно и икономично използване.
- 1.32. Привличане на алтернативни източници за финансиране от работа по проекти и програми, дарения, наеми, спонсорство и др.

Дейност 3: Квалификационна дейност

- 1.1. Планиране, реализиране и документиране на квалификационната дейност за педагогическите специалисти на вътрешно училищно ниво;
 - 1.1.1. Запознаване на педагогическите специалисти с Наредбата за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти и Глава XI от Закона — „Учители, директори и други педагогически специалисти" и повишаването на тяхната квалификация в Раздел три от същата глава.
 - 1.1.2. Проучване на нагласите и потребностите от квалификация на персонала в училище и провеждане на ефективни обучения с доказан резултат съобразно придобитите нови компетентности.
 - 1.1.3. Изработване на План за квалификация, съобразен с изискването педагогическите специалисти да повишават квалификацията си с не по-малко от 48 академични часа за всеки период на атестиране и не по-малко от 16 академични часа годишно за всеки./чл. 223 ЗПУО/.
 - 1.1.4. Насочване повишаването на квалификацията на конкретния педагогически специалист към напредъка на децата и учениците, както и към подобряване на образователните им резултати./224, ал.2 ЗПУО/
 - 1.1.5. Създаване на стимули за мотивация за повишаване квалификацията на кадрите чрез учене през целия живот.
 - 1.1.6. Отчитане на резултатите от проведената квалификационна дейност: мултиплициране и практическо приложение на добрия педагогически опит, получен по време на квалификационната дейност.
- 1.2. Планиране, реализиране и документиране на квалификационна дейност за педагогическия персонал, проведена от други институции.
 - 1.2.1. Изграждане на система за външна квалификация.
 - 1.2.2. Повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти от специализирани обслужващи звена, от висши училища и научни организации.
- 1.3. Споделяне на ефективни практики.
 - 1.3.1. Изграждане на механизъм за популяризиране на добрия педагогически опит.
 - 1.3.2. Споделяне на резултатите от обученията и мултиплициране на добрия педагогически опит чрез различни форми на изява:
- ✓ Дни на отворени врати, осигуряване на условия за популяризиране на добрия педагогически опит по направления – хуманитарно, природонаучно, технологично, изкуства и спорт.

1.4 Увеличаване носителите на професионално-квалификационни степени, на образователно квалификационна степен „магистър“ и на образователна и научна степен „доктор“.

Дейност 4: Нормативно осигуряване

- 1.1. Осигуряване на достъп до законовата и подзаконовата нормативна уредба за осъществяване дейността на училището.
 - 1.1.1. Изграждане на вътрешна система за движение на информацията и документите в образователната институция/справка СФУК/
 - ✓ инструкция за вътрешна комуникация;
 - ✓ правилник за документооборота;
 - ✓ правила за информационна сигурност;
 - ✓ правила за защита на личните данни;
 - 1.1.2. Запознаване на педагогическия екип със Стандарта за физическата среда и информационното и библиотечното осигуряване и Стандарта за информацията и документите.
 - 1.1.3. Изграждане на автоматизирано библиотечно обслужване.
- 1.2. Осигуряване на достъп до учебната документация по изучаваните учебни дисциплини;
 - 1.2.1. Осигуряване на резервни комплекти от учебници и учебни помагала в училищната библиотека.
 - 1.2.2. Поетапна актуализация на библиотечните единици.
- 1.3. Състояние на училищната документация.
 - 1.3.1. Осъществяване на текущ контрол по изрядно водене на училищната документация съгласно Стандарта за информация и документите.
 - 1.3.2. Съхраняване и архивиране на училищната документация съгласно изискванията на Стандарта за информация и документите.
- 1.4. Поддържане състоянието на библиотечната информация съгласно изискванията на Стандарта за физическата среда, информационното и библиотечно обслужване

Дейност 5: Училищен персонал

- 5.1.Разработване на правила и/или процедури при назначаване и съкращаване на персонала.
 - 5.1.1. Вътрешни указания за осъществяване на подбор при назначаване на персонал, за сключване и прекратяване на трудови договори;
 - 5.1.2. Вътрешни указания за осъществяване на подбор при назначаване на главни учители;
 - 5.1.3. Инструкция за вътрешна комуникация;
- 5.2. Създаване на механизъм за откритост и прозрачност при вземане на управленски решения;
 - 5.2.1. Правилник за вземане на управленски решения.
 - 5.2.2. Политика на сътрудничество със заинтересованите лица при вземане на управленски решения, свързани с развитието на образователната институция.

- 5.3. Създаване на правила за делегиране на права;
 - 5.3.1. Разработване на процедура по разделянето на отговорностите по вземане на решение, осъществяване на контрол и изпълнение.
 - 5.3.2. Процедури по разрешение, одобрение, оторизация и разделяне на отговорностите.
- 5.4. Изработване на критерии за оценка труда на учителите и служителите;
 - 5.4.1. Изработване на критерии за поощряване на педагогическите специалисти с морални и материални награди за високи постижения в предучилищното и училищното образование /Чл. 246. (1) от ЗПУО/.
 - 5.4.2. Адаптирани критерии за диференцирано заплащане труда на педагогическите и непдагогически специалисти съгласно стандарта за финансиране.
 - 5.4.3. Адаптиране на вътрешните правила за работната заплата спрямо стандарта за финансиране.
- 5.5. Осигуряване на капацитет за оценка на състоянието на качеството на предлаганото образование.
 - 5.5.1. Оказване на подкрепа при управление на качеството в институцията от комисия за управление на качеството на образованието, като помощен, консултативен и постоянен работен орган към директора на училището.
 - 5.5.2. Регламентирани задължения, правомощия, състав и време за заседания на комисията в правилника за устройството и дейността на образователната институция./Стандарт за управление на качеството/.
- 5.6. Разработване на политика за насърчаване и ресурсно подпомагане на извънкласни дейности.
 - 5.6.1. Вътрешни политики за допълнителна подкрепа и ресурсно подпомагане.
 - 5.6.2. Регламентиране съвместната дейност на ръководството, класните ръководители и екипите за подкрепа на личностното развитие.
 - 5.6.3. Система за менторство на новоназначени педагогически специалисти и условия за приемственост при заместване.
- 5.7. Създаване на правила за качество на административното обслужване.
 - 5.7.1. Антикорупционна програма.
 - 5.7.2. Работна инструкция за регистриране и разглеждане на сигнали за корупция.

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 2: ИЗГРАЖДАНЕ НА УЧИЛИЩЕН МЕХАНИЗЪМ ЗА АДАПТИРАНЕ НА УЧЕНИКА КЪМ УЧИЛИЩНАТА СРЕДА

Дейност 1. Индивидуална среда на ученика

- 1. Разработване на мерки за адаптиране на ученика към училищната среда.
 - 1.1. Запознаване със Стандарта за физическата среда, информационното и библиотечно обслужване.
 - 1.2. Регламентиране условията за записване и промяна на формите на обучение за конкретната учебна година съгласно Стандарта за организация на дейностите чл.31, ал.3 и чл. 12, ал. 2 на ЗПУО.

- 1.3. Условия за неформално и информално учене;
- 1.4. Възможности за включване на ученика в различни училищни общности в зависимост от неговите интереси и потребности;
- 1.5. Осигуряване на алтернативни форми на обучение: „хибридно обучение“ – присъствено и в електронна среда.
 - 1.5.1. Създадени възможности за приложение на ИКТ в образователния процес по всички учебни предмети.
 - 1.5.2. Разработване от страна на педагогическите специалисти на свои модели на интерактивни добри педагогически практики.
 - 1.5.3. Осъществяване на контрол по планирането на материала по учебните предмети и разработване на различни образователни материали (вкл. интерактивни методи на преподаване).
 - 1.5.4. Създаване условия за гъвкаво прилагане, изменение и адаптиране методите на преподаване от страна на учителите с оглед постигането на по-добри резултати от ученето.
 - 1.5.5. Създаване условия за използване на интерактивни техники за окуражаване на учениците да правят връзки и да участват активно в учебния процес.
 - 1.5.6. Формиране на умения за учене през целия живот

Дейност 2: Изграждане на училището като социално място

- 2.1. Създаване условия за интегриране на ученици със СОП.
- 2.2. Запознаване със Стандарт за приобщаващото образование; Изготвяне на програма за осигуряване на равен достъп до образование.
- 2.3. Предприемане на мерки за социализиране на ученици, за които българският език не е майчин.
- 2.4. Изграждане на правила за разрешаване на възникнали конфликти.
 - 2.4.1. Програма за превенция на ранното напускане от училище.
 - ✓ Участие в различни форми на сътрудничество с неправителствени организации, регионалните управления по образование, органите за закрила на детето и др.
 - 2.4.2. Изграждане на механизъм за превенцията и разрешаването на конфликти и търсене на подкрепа и партньорство в и извън общността.
- 2.5. Реализиране на дейности за превенция и разрешаване на конфликти.
 - 2.5.1. Съвместна работа на педагогическия съветник с класните ръководители по изпълнение на Програмата за превенция на тормоза и насилието, както и дейности за мотивация и преодоляване на проблемното поведение, които са израз на общата воля и на координираните усилия на всички участници в образователния процес.
 - 2.5.2. Осигуряване на практически опит в интеркултурното сътрудничество за учащи се и преподаватели.
- 2.6. Изграждане на вътрешна информационна система за разпространяване на информация, свързана с дейността на училището;

2.6.1. Изграждане на вътрешна система за популяризиране на училищните дейности:

- ✓ Интернет страница на училището;
- ✓ Електронен дневник;
- ✓ Електронни портфолиа на учители;

2.6.2. Провеждане на ефективна медийна политика;

2.6.3. Поддържане интернет страница на училището;

2.6.4. Активно включване на учениците в дейността на училищните медии:

- училищен вестник;
- училищно радио;
- училищен сайт.

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 3: УПРАВЛЕНИЕ НА ОБРАЗОВАТЕЛНО-ВЪЗПИТАТЕЛНИЯ ПРОЦЕС ЧРЕЗ ВНЕДРЯВАНЕ НА ЕФЕКТИВНА СИСТЕМА ЗА ОБУЧЕНИЕ И УЧЕНЕ, ОРИЕНТИРАНА КЪМ ВЪЗПИТАВАНЕ НА КРИТИЧЕСКО МИСЛЕНЕ

Дейност 1: Учебна дейност

1.1. Разработване и въвеждане на модел за подготовка и планиране на уроците, включващ:

1.1.1. Предварително планиране целите на урока, тяхното ясно формулиране и правилно обосноваване. Предварителна подготовка на учебни материали за урока.

1.1.2. Съобразяване на урочното планиране с учебната програма и с резултатите от входяща диагностика и текущото оценяване.

1.1.3. Гъвкаво променяне на годишното и урочното планиране при необходимост.

1.1.4. Предвиждане на мерки за диференциран и индивидуализиран подход с нуждаещи се от подкрепа ученици в урочните планове.

1.1.5. Разпределяне на съотношението на уроците за нови знания и тези за затвърдяване съгласно изискванията на ДОС за общообразователната подготовка и ДОС за оценяване.

1.1.6. Адаптиране на урочните планове за различните паралелки спрямо равнището на подготовка и различните потребности на учениците.

1.1.7. Включване на учениците в предварителната подготовка на урока със задачи за проучване, с презентации, с информационни съобщения и др.

1.2. Изграждане на ясна и методически обоснована структура на урока:

1.2.1. Включване на значителна част от учениците в отделните структурни елементи на урока и събуждане на интереса им и на потребност от аргументирана позиция и защитата ѝ.

1.2.2. Целесъобразно управляване на урочното време и постигане на баланс между отделните структурни елементи.

- 1.2.3. Осъвременяване и актуализиране на учебното съдържание от страна на учителя.
- 1.3. Планиране и използване на информационните технологии в урока.
 - 1.3.1. Разработване и въвеждане на система за квалификация на учителите във връзка с ефективното използване съвременни информационни и комуникационни технологии в обучението.
 - 1.3.2. Самостоятелно разработване на мултимедийни и електронни уроци.
 - 1.3.3. Интерактивен подход на обучение, създаване условия за формиране на умения за правилно, трайно, самостоятелно и съзнателно усвояване на учебния материал.

Дейност 2: Оценяване и самооценяване

- 2.1. Използване на разнообразни форми за проверка и оценка на постигнатото от учениците.
 - 2.1.1. Запознаване със и спазване на ДОС за оценяване на резултатите от обучението на учениците. Разясняване на педагогическите специалисти на целите и подходите за тълкуване на резултатите: нормативен, критериален, смесен, както и функциите на оценяването — диагностична, прогностична, констатираща, информативна, мотивационна, селективна.
 - 2.1.2. Осигуряване на обучение за учителите по доцимология — свързано с методи на оценяване на учениците, тестово изпитване, формиране на оценка, използване на разнообразни форми на проверка и оценка, основани на:
 - ✓ **Достъпност на оценяването** - в ясна и разбираема форма, оповестявана по подходящ и удобен начин, налична и достъпна на безпристрастна основа;
 - ✓ **Точност** — отразява действителността точно и надеждно като измерва близостта на оценките до неизвестните действителни стойности;
 - ✓ **Сравнителен анализ** – методология, която се използва за търсене на най-добрите практики;
 - ✓ **Яснота** - подходящи метаданни, включително информация за тяхното качество и степента, в която се предоставя допълнително съдействие на потребителите от доставчиците на данни.
 - ✓ **Сравнимост** – измерване на степента, в която различията между статистическите данни могат да се обяснят с различията между действителните стойности на статистическите характеристики.
 - ✓ **Свързаност** - измерване на логическата и числовата съгласуваност, т. е. адекватността (способността) на данните да бъдат надеждно комбинирани.
 - ✓ **Надеждност** – доверието, което потребителите причисляват (приписват) на статистическите продукти, основано единствено на имиджа на производителя на данните.
 - ✓ **Обективност** – потвърждава, че статистиката се разработва, произвежда и разпространява по надежден и непредубеден начин. Това предполага

използването на професионални и етични стандарти, както и че следваните политики и практики са прозрачни за потребителите и респондентите на изследванията.

- ✓ **Подобряване на качеството (дейности)** –отнася се до всичко, което повишава възможностите на организацията да посрещне изискванията за качество.

Подобряването на качеството е част от управлението на качеството.

2.1.3. Прилагане на разнообразие от форми за проверка и оценка на постиженията на учениците (формални, неформални, вътрешни, външни форми на оценяване, самооценяване и взаимно оценяване).

2.1.4. Осигуряване на възможности за валидиране на компетентности, придобити чрез неформално обучение и информално учене.

2.2. Изготвяне на критерии за оценяване, известни на учениците:

2.2.1. Разработване и утвърждаване на училищни "стандарти"/училищни добри практики/за оценяване по отделни предмети и запознаване на учениците с тях.

2.2.2. Провеждане на ежегодни информационни кампании в началото на учебната година с ученици и родители за запознаване с критериите за оценяване.

2.2.3. Прилагане на еднаква система и единни изисквания за оценяване при различни учители по един предмет.

2.2.4. График за датите за тестовете и класните работи и предварителното му оповестяване на учениците и на родителите.

2.3. Използване на информационните технологии при оценяване по учебни предмети.

2.3.1. Изграждане на система за визуализиране на резултатите от НВО на училищно равнище във вид, който е удобен за анализи и обработка с цел разработване на политики за подобряване на резултатите.

2.3.2. Генериране на данни в системата:

- ✓ средните резултати на училището от националното външно оценяване
- ✓ средните резултати за областта
- ✓ средните резултати за страната
- ✓ представяне на средните резултати на учениците по пол и за език, на който най-често се говори в семейството.

2.3.3. Публично оповестяване на данните.

2.4. Разработване на вътрешни нормативни актове, които да гарантират ритмичност на оценяването.

2.4.1. Осъществяване на перманентен контрол за ритмичност на оценяването съгласно чл. 11 от Наредбата за оценяване на резултатите от обучението на учениците.

2.4.2. Установяване на входното равнище на учениците по учебните предмети или модули, които са изучавали през предходната година в задължителните учебни часове в триседмичен срок от началото на учебната година чрез текущо изпитване.

- 2.4.3. Установяване на дефицитите от входното равнище и предприемане на мерки за преодоляването им.
- 2.5. Изграждане на умения у учениците за самооценяване чрез използване на адекватни критерии и показатели.
- 2.5.1. Аргументирано устно и писмено оценяване/чл.13, ал. 3 ДООС оценяване/.
- 2.5.2. Разяснение пред учениците на методиката за групови изпитвания/чл.15 ДООС — оценяване/.

Дейност 3: Изграждане на позитивни взаимоотношения ученик-учител; ученик- ученик

- 1.1. Изграждане на взаимоотношения на партньорство между учителите и учениците.
- 1.1.1. Изграждане на политики за подкрепа за личностно развитие на детето и ученика между институциите в системата на предучилищното и училищно образование:
- ✓ Подкрепа за личностно развитие на детето и ученика.
 - ✓ Изграждане на позитивен организационен климат.
 - ✓ Развитие на училищната общност./174, ал.2 от ЗПУО/
- 1.1.2. Превенция на обучителните трудности и ранно отстраняване на риска от тях.

/При работата с учениците институциите в системата на предучилищното и училищното образование основават дейността си на принципа на превенцията на обучителните трудности и ранното оценяване на риска от тях. Тези мерки се прилагат към всички ученици в обща класна стая по ред, определен в държавния образователен стандарт за приобщаващото образование. Чл.174, ал.5 от ЗПУО/

- 1.2. Изграждане на умения за работа в екип в паралелката.
- 1.2.1. Създаване на условия за проектно учене.
- 1.2.2. Използване на интерактивни методи на обучение с доказан ефект за изграждане умения за работа в екип.
- 1.3. Установяване от учителя на позитивна атмосфера в паралелките.
- 1.3.1. Планиране и реализация на дейности по:
- ✓ осигуряване на обучение и възпитание в здравословна, безопасна и сигурна среда;
 - ✓ зачитане на учениците като активни участници в образователния процес;
 - ✓ получаване на информация относно обучението, възпитанието, правата и задълженията на учениците;
 - ✓ осигуряване на обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие на учениците;
 - ✓ осигуряване на индивидуално консултиране по проблеми, свързани с тяхното поведение и взаимоотношенията с връстници, родители и учители./чл.208, ал.1 от ЗПУО/;

- ✓ осигуряване на условия за участие в проектни дейности за формиране на знания, умения и нагласи за здравословен начин на живот;
 - ✓ екологично възпитание чрез проектни дейности, състезания и др. /Чл. 171. (1) ЗПУО — Права на учениците/.
- 1.3.2. Обсъждане на въпроси, засягащи училищния живот и училищната общност, в т. ч. училищния учебен план чрез формите на ученическо самоуправление.
 - 1.3.3. Подпомагане на учениците за получаване на съдействие от училището и от органите на местното самоуправление при изразяване на тяхното мнение по въпроси, които пряко ги засягат, както и при участие в живота на общността.
 - 1.3.4. Поощряване с морални и материални награди при показани високи постижения в областта на науката, изкуството и спорта.
 - 1.3.5. Участие в ритуализацията на училищния живот чрез предложения и дейности, свързани с училищните традиции и изграждане на новата визия на училището.

Дейност 4: Повишаване резултатите от обучението

- 4.1 Учениците да получат пълноценни знания, умения и компетентности по предметите от общообразователната, разширената и допълнителната подготовка и да развиват творческите си заложби и способности
- 4.2 Подготовка на учениците за успешно полагане на изпитите от НВО и ДЗИ.
- 4.3 Перманентно консултиране на учениците, полагащи поправителен изпит и изготвяне на програми за допълнителна работа по учебни предмети или модули.
- 4.4 Преустановяване на индивидуалната учебна програма и продължаване на обучението по общата при постигане изискванията на учебната програма.
- 4.5 Изготвяне на програма за превенция на ранното отпадане от училище по различни причини.
- 4.6 Надграждане на знания и умения
 - 4.6.1. Организиране от училището на състезания, конкурси и др.
 - 4.6.2. Планиране и реализация на дейности, мотивиращи учениците за усвояване на допълнителни знания и умения
 - 4.6.3 Подготовка за участие на ученици в състезания, олимпиади, конкурси и др.

Дейност 5: Повишаване на професионалната квалификация, създаване на необходими условия за професионална реализация и израстване

- 5.1 Утвърждаване на авторитета и подпомагане на кариерното развитие на учителите, работещи в училището
- 5.2 Оптимизиране на структурата на изградената система за мотивация на учителите, директорите и другите педагогически специалисти за повишаване квалификацията и за кариерно развитие.

- ✓ Планиране, координиране, управление и контрол на дейностите за повишаване квалификацията на педагогическите специалисти на училищно ниво.
- ✓ Създаване на условия за повишаване на квалификацията, вкл. финансови:
 - за придобиване на следдипломна квалификация
 - за придобиване на докторска степен.

5.3 Мотивиране на учители за подготвяне на ученици — призьори на състезания, олимпиади и др.

- ✓ Мотивиране на екипи от ученици, учители и други педагогически специалисти за участие в конкурси.
- ✓ Регламентиране на допълнително заплащане във вътрешните правила за работната заплата за положен допълнителен труд.

5.4 Квалификация на учителите за работа с родителите.

Дейност 6: Насърчаване и развитие на иновации – образователни иновации, дигитална трансформация и устойчиво развитие

6.1. Иновации в образователния процес

6.2. Иновации в образователната среда

6.3. Развитие на образованието в дигитална среда чрез дигитални ресурси

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 4: ИЗГРАЖДАНЕ НА УЧИЛИЩНИ ПОЛИТИКИ ЗА ВЪЗПИТАНИЕ И СОЦИАЛИЗАЦИЯ НА УЧЕНИЦИТЕ

Дейност 1: Инициативи по основни направления на възпитателната дейност

- 2.1. Планиране и реализация на дейности за намаляване на агресията в училище.
- ✓ На ниво паралелки;
 - ✓ Чрез формите на ученическото самоуправление;
 - ✓ Чрез изяви в училищните медии;
 - ✓ Чрез проекти и програми;
 - ✓ Чрез съдействие от компетентни органи. Чрез партньорство с институции по чл. Чл. 49. (1), т.2, 3 и т.5.
 - 2.1.1. кариерно ориентиране и консултиране;
 - 2.1.2. превантивна, диагностична, рехабилитационна, корекционна и ресоциализираща работа с деца и ученици;
 - 2.1.3. педагогическа и психологическа подкрепа.
 - Чрез осигуряване на обща подкрепа/чл.178 от ЗПУО/
 - ✓ екипна работа между учителите и другите педагогически специалисти;
 - ✓ кариерно ориентиране на учениците;
 - ✓ занимания по интереси;
 - ✓ грижа за здравето;
 - ✓ дейности по превенция на насилието и преодоляване на проблемното поведение;
 - Чрез осигуряване на допълнителна подкрепа/от стандарта за приобщаващо образование и ЗПУО/.

- 2.2. Създаване на подкрепяща среда за деца и ученици, склонни към насилие и агресия.
- 2.3. Ранно откриване на ученици с асоциално поведение и предприемане на съответните мерки за работа с тях и семействата им.
 - ✓ Провеждане на професионално подготвени анкети за констатиране социалния статус на учениците.
- 2.4. Индивидуално консултиране на ученици по проблеми, свързани с тяхното поведение, с взаимоотношенията с връстници, родители, учители или с психичното, личностното и интелектуалното им развитие.
- 2.5. Реализиране на дейности за формиране на знания и умения за здравословен начин на живот.
 - ✓ Здравни беседи;
 - ✓ Дискусии с представители на здравни организации;
 - ✓ Обучения;
 - ✓ Състезания.
- 2.6. Реализиране на дейности за екологичното възпитание на учениците:
 - ✓ различни събития на открито;
 - ✓ посещения в близки местности;
- 2.7. Реализиране на дейности за възпитание в национални и общочовешки ценности.
 - ✓ Патриотичен календар на класа.
 - ✓ Ученически инициативи за изразяване почит към националните герои и вековната ни история — разписани инициативи за всеки празник.
 - ✓ Творби на учениците и възможности за публикуването им в училищни, местни и национални медии.
- 2.8. Ритуализацията на училищния живот.
 - ✓ Патронен празник;
 - ✓ Ученически униформи;
 - ✓ Символи и ритуали.

Дейност 2: Реализация на политики и мерки, свързани с възпитанието и социализацията на децата

- 2.1. Разработване на план за възпитателната дейност в партньорство с представителите на ученическото самоуправление и родителите.
- 2.2. Разработване на система от специални мерки за възпитание, привличане, задържане и развитие на учениците в училището за осигуряване на интелектуалното, емоционалното, социалното, духовно-нравственото и физическото им развитие в съответствие с техните потребности, способности и интереси.
- 2.3. Изграждане на училище без агресия, осигуряващо подкрепяща среда, индивидуално консултиране по възрастови проблеми.
- 2.4. Създаване и функциониране на различни форми на извънкласна и извънучилищна дейност. Разработване на планове по направления за усвояване на ключовите компетентности.

2.5. Популяризиране на добри практики с цел приобщаване и участие на ученици в извънкласни и извънучилищни прояви.

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 5: ПАРТНЬОРСТВО И СЪТРУДНИЧЕСТВО

Разработване и утвърждаване на система от специални мерки за училищно партньорство, създаваща социална ангажираност и отговорности на педагогическите специалисти при работа с родители, ученици и общественост

ОБЛАСТ: УЧИЛИЩНО ПАРТНЬОРСТВО

Дейност 1: Партньорство между преките участници в училищното образование

1. Механизъм за партньорство между преките участници в училищното образование.
 - 1.1. Условия за подкрепа на млади учители —система за наставничество или менторство.
 - 1.2. Форми на сътрудничество за осигуряване на позитивен организационен климат, ефективна комуникация и отношения на загриженост между всички участници в процеса на образование.
 - 1.3. Механизъм за ефективно партньорство на училищното ръководство с педагогическите екипи, училищното настоятелство и екипа на ученическото самоуправление.
 - 1.3.1. Формиране на нагласи у родителите за партньорство и сътрудничество чрез организиране на родителски срещи и тематични инициативи на паралелките /187, ап.2, т.5 ЗПУО/.
 - 1.3.2. Реализиране на дейности за удовлетворяване на родителите по конкретни въпроси – проучвания чрез анкети, интервюта и др.
- ✓ Планиране и реализация на дейности за активно участие на родителите в организираните от училището извънкласни дейности. Чл. 208. (1) Сътрудничеството и взаимодействието между родителите и училището се осъществяват чрез индивидуални консултации, родителски срещи, обучения, конкретна ситуация или поведение на детето или ученика.
- ✓ Коледни и великденски конкурси;
- ✓ Празници на словото;
- ✓ Училищни изложби;
- ✓ Представяне на STEAM проекти в начален етап;
- ✓ Форуми за превенция на агресията и насилието;
- ✓ Дарения за деца в тежко социално положение.
- 1.4.Провеждане на разяснителна кампания сред родителите на общи родителски срещи за механизма за осигурен достъп до учебната документация, техните права и задължения спрямо ЗПУО и Стандартите.
- 1.5.Дейност на училищното настоятелство.

Дейност 2: Външно партньорство

2.1. Взаимодействие с институциите в системата на образованието, териториалните органи на изпълнителната власт, органите за местно управление:

2.1.1. Партньорство с висши училища и с представители на работодателите и на юридически лица с нестопанска цел при разработване на програми за избираемите модули за придобиване компетентности в рамките на профилираната подготовка, определени в учебни програми, утвърдени от директора на училището.

2.1.2. Партньорство с висши училища при организирането на национални и регионални състезания, на които училището е домакин.

2.1.3. Партньорство с органите на местно самоуправление при подготовката, реализирането и управлението на национални и международни програми и проекти, подпомагащи дейности в областта на образованието.

2.2. Взаимодействие с Агенцията за закрила на детето и структурите на полицията.

2.3. Взаимодействие с местната общественост.

2.4. Сътрудничество със социални партньори при разработване на концепции, вътрешно нормативни документи, предложения, мнения, становища за и по политически проекти, съвместни проекти, модернизиране на материалната база на институцията.

2.5. Представяне стратегията за развитието на училището пред родителската общност и разяснителна кампания за план-приема като традиции и нови тенденции. Участие на родителите при определянето на план-приема в училището.

2.6. Удовлетвореност на училищните партньори по конкретни въпроси-проучвания чрез анкети, интервюта и др.

2.7. Утвърждаване на устойчив, позитивен училищен климат, на атмосфера на доверие, уважение и грижа за другия, на чувство за общност на принадлежност и стремеж към по-добри постижения.

VI. ИНДИКАТОРИ ЗА ИЗМЕРВАНЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЦЕЛИТЕ

КЛЮЧОВИ ИЗМЕРИМИ ПОКАЗАТЕЛИ (КРІ) ЗА 2026–2028 Г.:

- Академични резултати: ежегодно сравнение на резултатите от НВО и ДЗИ с предходната година, средните стойности за София-град и националните резултати; анализ на индивидуалния напредък.
- Качество на преподаването: дял на наблюдаваните учебни часове с компетентностен, проектно-базиран, интердисциплинарен или дигитално подкрепен подход; брой споделени добри практики.
- Квалификация: изпълнение на нормативно изискуемите квалификационни часове от педагогическите специалисти; участие в вътрешноинституционални и външни форми; доказано приложение на придобитите компетентности.

- Международизация: брой ученици и служители, включени в международни проекти и мобилности; брой устойчиви партньорства; брой дейности за разпространение и интегриране на резултатите.
- Дигитални и AI компетентности: брой обучения и учебни дейности, свързани с безопасно и етично използване на ИИ, медийна грамотност и киберсигурност; регистрирани случаи на нарушения на академичната почтеност и предприети мерки.
- Приобщаване и благополучие: отсъствия, случаи на агресия/тормоз, обхват на общата и допълнителната подкрепа, участие в занимания по интереси и резултати от анкети за училищния климат.
- Партньорство и удовлетвореност: ежегодни анкети сред ученици, родители и педагогически специалисти; проследяване на тенденциите и предприетите коригиращи действия.
- Управление и ресурси: 100% своевременно актуализирани задължителни училищни документи; изпълнение на бюджета; привлечени средства по програми и проекти; проследяване на изпълнението на плана за действие.

За показателите без предварително определена количествена стойност базовото ниво се определя с годишния отчет за учебната 2025/2026 г., а целта за 2027/2028 г. е запазване или подобряване на базовото ниво според спецификата на индикатора.

1. Утвърден план за изпълнение на целите.
2. Актуализирани вътрешни правилници.
3. Разработен и утвърден училищен стандарт за качество на училището.
4. Разработени актуални вътрешни нормативни актове.
5. Разработени и утвърдени училищни учебни планове – по паралелки и етапи-начален, прогимназиален, първи и втори гимназиален етап.
6. Изградени училищни екипи за: подкрепа за личностно развитие на детето и ученика; изграждане на позитивен организационен климат; развитие на училищната общност.
7. Разработени индикатори за контрол и инспектиране на образователната среда.
8. Изградени училищни екипи за разработване на проекти.
9. Обучения на екипите по разработване, управление и мониторинг на проекти.
10. Ежегодно разработване и актуализиране на бюджета за всяка календарна година в периода 2023–2028 година съобразно Стандарта за финансиране на институциите и Стандарта за управление на качеството.
11. Публикувани на сайта на училището:
 - ✓ Бюджет на училището;
 - ✓ Отчети по тримесечия, полугодия и календарна година;
 - ✓ Процедура за възлагане на обществена поръчка;
 - ✓ Обществени поръчки на училището/хранене, ремонти, доставки и др.
12. Разработени процедури по постъпване и разходване на извънбюджетните средства.
13. Относителен дял (%) приходи от наеми, проекти, спонсорства, дарения спрямо общия бюджет.
14. Брой договори за привличане на алтернативни източници за финансиране.

15. Относителен дял (%) на педагогическите кадри, участвали през календарната година в продължаваща квалификация.
16. Относителен дял (%) на педагогическите кадри, участвали през календарната година в дългосрочни обучения над 60 учебни часа по видове образователни институции.
17. Изградена вътрешна система за движение на информацията и документите в образователната институция.
18. Актуализирани библиотечни единици.
19. Наличие на училищен архив.
20. Актуализиран правилник за архивиране на документите.
21. Изработена номенклатура на делата съгласно изискванията на Държавен архив.
22. Утвърдени вътрешни правила и процедури за назначаване и съкращаване на персонал.
23. Утвърден механизъм за откритост и прозрачност при вземане на управленски решения.
24. Утвърдени правила за делегиране на права.
25. Утвърдени критерии за оценка труда на учителите и служителите.
26. Изградени: Система за охрана и сигурност; Механизъм с мерки и дейности за адаптиране на ученика към училищната среда; Актуализирана оценка на риска.
27. Създадени възможности за включване на ученика в различни училищни общности.
28. Осигурени алтернативни форми на обучение.
29. Осигурени условия за интерактивно учене.
30. Повишаване на равнището на родноезиковата подготовка с акцент върху формирането на функционална грамотност.
31. Повишаване на ефективността при работа с ученици с ниска мотивация за учене и със затруднения при усвояване на учебния материал.
32. Повишаване на социалните умения на учениците чрез подпомагане на физическото, социалното и личностното им развитие.
33. Подкрепа на развитието и изявата на даровитите ученици.
34. Наличие на достъпни източници: научна литература за подготовка на педагогическите специалисти; методически помагала на електронен и хартиен носител; интернет платформа за справочна литература.
35. Кабинети и стаи с интерактивна образователна среда.
36. Брой проверки за педагогически контрол, свързан с интерактивния образователен процес.
37. Утвърдени мерки за социализиране на ученици, за които българският език не е майчин.
38. Възпитание на общочовешки ценности у учениците за изграждане на толерантност и съпричастност.
39. Изградени правила за разрешаване на възникнали конфликти.
40. Интернет страница на училището.
41. Електронен дневник.
42. Електронни портфолия на учители.
43. Електронни портфолия на класове.

44. Осъществяване на актуализация на опорни знания и умения, имащи връзка с учебното съдържание, предвидено за усвояване.
45. Прилагане на диференцирано обучение според равнището на справяне на учениците.
46. Умения за работа в екип.
47. Установена от учителя позитивна атмосфера в паралелките.
48. Относителен дял (в %) на учениците, успешно положили изпитите от НВО към общия брой ученици съответно в IV, VII и X клас.
49. Относителен дял (в %) на учениците, успешно положили двата държавни зрелостни изпита към допуснатите до зрелостни изпити.
50. Относителен дял (в %) на учениците на поправителен изпит към общия брой ученици.
51. Относителен дял (в %) на повтарящите ученици към общия брой ученици.
52. Относителен дял (в %) на успешно завършилите (и получили документ) ученици със СОП.
53. Относителен дял (в %) на отпадналите по различни причини от обучение ученици към броя на учениците за учебната година.
54. Организирани от училището състезания, конкурси.
55. Реализирани дейности, мотивиращи учениците за усвояване на допълнителни знания и умения.
56. Резултати от участието на ученици в състезания, олимпиади, конкурси и др.
57. Изградени екипи за работа по проекти.
58. Участие в международни образователни програми и подобряване на условията за мобилност.
59. Относителен дял на учителите с придобита следдипломна квалификация спрямо броя на заявите такава.
60. Брой учители, подготвили ученици-призъори на състезания, олимпиади и др.
61. Утвърден план на възпитателната дейност в партньорство с представителите на ученическото самоуправление и родителите.
62. Утвърдена система за възпитание, привличане, задържане и развитие на учениците в училището.
63. Утвърдена система за поощрения и награди на ученици и учители за активно включване в извънкласните и извънучилищни дейности.
64. Наличие на функциониращи различни форми на извънкласна и извънучилищна дейност.
65. Наличие на педагогически съветници и психолози в училище и организация на работата им за активна подкрепа на възпитателната дейност
66. Брой споделени добри практики с цел приобщаване и участие на ученици в извънкласни и извънучилищни прояви.
67. Брой срещи с институции: с Агенцията за закрила на детето, структурите на полицията, представители на местната общественост, социални партньори.
68. Предприети мерки за отстраняване на противообществените прояви.
69. Брой проведени анкети, брой срещи и разговори с доказан ефект.
70. Брой разговори, наблюдения и проучвания.

71. Брой проведени здравни беседи; дискусии с представители на здравни организации; обучения; състезания в училището.
72. Брой реализирани дейности с екологична насоченост.
73. Възпитаване на умения за поведение при кризи и екстремни ситуации. Провеждане на практическо обучение чрез проиграване на основни бедствени ситуации – земетресение, наводнение, пожар, производствена авария, терористичен акт.
74. Брой реализирани дейности за възпитание на национални и общочовешки ценности.
75. Утвърден механизъм и система за партньорство.
76. Брой проведени инициативи с включване на родители.
77. Брой проведени родителски срещи в училището с отделните паралелки.
78. Наличие на разработени съвместни програми за избираем модули с висши училища.
79. Получена реална подкрепа от община, областна администрация.
80. Съвместно разработени и утвърдени Вътрешни правила за работната заплата, училищни критерии за диференциране труда на учителя и др.
81. Проведени заседания на педагогическия съвет с присъствието на представители на родителската общност – взети съвместни решения.
82. Съгласуване и утвърдени училищни нормативни актове.
83. Установена хармония в дух на сътрудничество.
84. Осигурена действаща и ефективна система за качество.
85. Реализиране на дейности на УС, свързани със създаване на безопасна и позитивна училищна среда.
86. Разглеждане в часовете на класа на теми, свързани с превенция на насилието, с опасностите в интернет, както и други рискови прояви, толерантност и интеркултурен диалог; теми, свързани с гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование; кариерно ориентиране.

VII. ОБХВАТ НА СТРАТЕГИЯТА

- ✓ Ученици;
- ✓ Педагогически специалисти от училището;
- ✓ Директор;
- ✓ Заместник-директори;
- ✓ Педагогически съветник; училищни психолози;
- ✓ Административни служители;
- ✓ Непедагогически персонал;
- ✓ Родителите – чрез обществен съвет и училищно настоятелство;
- ✓ Социалните партньори.

VIII. МЕРКИ

1. С приоритет при изпълнение на дейностите се извежда мотивацията на целия екип от заинтересовани страни за постигане на общата стратегическа цел, обвързана с повишаване качеството на образование в 32. СУ.
2. Запознаване на екипа с промените в нормативната уредба. Това е процес от изключителна важност за реализиране на дейностите в оперативните цели и гарантира пряка ангажираност на лицата в него.
3. Актуализация на вътрешните нормативни актове и изготвянето на нови правилници и процедури съгласно целите на Закона за предучилищното и училищното образование, Държавните образователни стандарти, националните и европейски стратегически документи, както и политиките на местната власт в областта на образованието.
4. Актуализиране на учебни планове и програми и разработване на авторски в зависимост от интересите, способностите и компетентностите на учениците и удовлетворяване на техните потребности.
5. Екипна работа в междупредметните връзки в учебната програма.
6. Увеличаване на екипните дейности за обединяване на усилията в посока на внедряване на иновации и STEM базирано обучение.
7. Подобряване на психоклимата и организационната култура в училищната общност.

IX. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ ЗА ПЕРИОДА 2023–2028 Г.

Към съществуващите очаквани резултати се добавят за периода 2026–2028 г.: устойчиво развитие на европейското измерение и международните партньорства; повишена AI, дигитална и медийна грамотност; ефективно използване на STEM/STEAM и проектно-базирано обучение; по-висока академична почтеност и киберсигурност; по-добро ученическо благополучие и измеримо участие на заинтересованите страни в управлението на качеството.

1. Повишаване на качеството и ефективността на училищното образование

- 1.1 Осигуряване на по-голяма практическа приложимост на обучението и ориентиране към конкретни резултати.
- 1.2 Успешно участие във външното оценяване и доразвиване и усъвършенстване на системата за вътрешно оценяване.
- 1.3 Успешно реализиране на възпитателната работа с децата и учениците с оглед пълноценно личностно развитие.
- 1.4 Разширяване на дейностите за обучение и възпитание на учениците в дух на демократично гражданство и патриотизъм, здравно и екологично възпитание, потребителска култура, физическа активност и спорт.
- 1.5 Формиране на положително отношение към училището и предлаганото училищно образование.
- 1.6 Ефективно прилагане на нови технологии и методи на преподаване, насочени към личността на ученика.

2. Развиване на системата за квалификация и кариерно развитие на педагогическите специалисти:

2.1 Утвърждаване на авторитета на педагогическите специалисти и подпомагане на кариерното им развитие в училището.

2.2 Прилагане на индивидуалния подход при оценяване резултатите от труда на персонала и при атестирането на педагогическите специалисти.

2.3 Повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти и непедагогическия персонал съобразно потребностите и целите на отделния специалист и училищната институция.

2.4 Подобен професионален профил на работещите служители в училището.

3. Утвърждаване на училището като център за формиране и развитие на личностни качества, умения и нагласи, изграждащи ценностната система на младите хора, културно, информационно и спортно средище:

3.1 Подобрена и благоприятна среда за обучение и личностно развитие.

3.2 Намаление проявите на агресия, насилие и други негативни дейности сред учениците.

3.3 Развиване на система за дейности: занимания по интереси и извънучилищни дейности, които спомагат за по-добрата организация на свободното време и са насочени към развитие на личностния и творческия потенциал на учениците.

3.4 Повишена мотивация на учениците за участие в образователния процес, олимпиади, конкурси и състезания.

3.5 Развитие и укрепване на формите на ученическо самоуправление.

4. Активно взаимодействие с родителската общност, сътрудничество и активни връзки с общественост и публични институции:

4.1 Изградена устойчива информационна среда, публичност и прозрачност на взаимодействието.

4.2 Активизиране ролята на родителите при определяне цялостната политика на училището.

4.3 Удовлетворени очаквания на родителите.

4.4 Популяризиране постиженията на учениците и учителите.

X. ОТЧЕТНОСТ И КОНТРОЛ

Разработената стратегия за периода 2023–2028 година, съвместно с ПС, ОС и синдикалните организации към училището, определя развитието на училището, дефинира визия, извежда ключови области на въздействие, водещи ценности за училището, дефинира постижими цели и адекватни дейности за тяхното реализиране. Насочена е към осигуряване на по-голяма стабилност и предсказуемост за развитието

на училището на базата на задълбочен анализ на текущото състояние на институцията и определяне на външните и вътрешните фактори, оказващи ѝ влияние.

Постигането на целите е обвързано с план за изпълнение на дейностите, включващ времеви график, отговорни лица за изпълнение на конкретните дейности, източник и приблизителна стойност на финансиране.

Отчитането на изпълнението на стратегията се осъществява чрез:

1. Изготвяне на обобщени периодични аналитични доклади на методичните съвети и координационни комисии пред Педагогическия съвет.
2. Изготвяне на ежегоден годишен отчет за изпълнението на настоящата стратегия (мониторингов и финансов).
3. Стратегията и Планът за действие се актуализират при нормативна, организационна или съществена промяна на средата, както и въз основа на резултатите от годишния мониторинг.
4. Мониторингът по изпълнение на предвидените в плана дейности е приоритет на ръководството на училището с активното участие на Обществения съвет, като орган за граждански контрол.

Изпълнението на стратегията се проследява ежегодно чрез количествени и качествени индикатори, данни от НВО и ДЗИ, вътрешни анализи, анкети, наблюдения, финансови отчети и отчети по проекти. Междинна оценка се извършва при годишната актуализация, а финална оценка – през 2028 г. За всяка неизпълнена или частично изпълнена дейност се определят причина, коригираща мярка, отговорно лице и нов срок.

ПРИЛОЖЕНИЕ: ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ И ФИНАНСИРАНЕ

Приоритетни и направлени я	Дейности	Срок	Изпълните л	Бюджет	Индикатор / доказателст во
1	2	3	4	5	6
1. ПОДДЪРЖАНЕ НА ВИСОКО КАЧЕСТВО И ЕФЕКТИВНОСТ В ПРОЦЕСА НА УЧИЛИЩНОТО ОБРАЗОВАНИЕ СЪОБРАЗНО ИНДИВИДУАЛНИТЕ СПОСОБНОСТИ И ПОТРЕБНОСТИ НА УЧЕНИЦИТЕ ЧРЕЗ ОРГАНИЗИРАНЕ НА ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО В СЪОТВЕТСТВИЕ С РАЗПОРЕДБИТЕ НА ЗПУО И ДОС:					Годишен отчет за изпълнение; резултати по ключовите индикатори.
1.1. Планиране, организация	1.1.1. Изготвяне и актуализация на основните училищни	2023–2028 г. ежегодно	Директор; Педагогиче ски	Училищ ен бюджет	Доклади/про токоли; данни от

Приоритетн и направлени я	Дейности	Срок	Изпълните л	Бюджет	Индикатор / доказателст во
и контрол на дейността на училището	документи в съответствие със ЗПУО и ДОС: а) училищни учебни планове; б) правилници, планове и правила; 1.1.2. Създаване на постоянни училищни комисии за планиране и организация на основните направления в дейността на училището. 1.1.3. Създаване на условия за целодневна организация на учебния ден. 1.1.4. Кадрова осигуреност на общообразователната и профилираната подготовка: а) поддържане и обновяване на банка със заместващи учители по НП „Без свободен час“; б) актуализиране на училищната програма за часовете, които не се водят от учители специалисти по време на заместване на отсъстващия учител. 1.1.5. Поддържане на оптимален за пълноценното осъществяване на дейността на училището състав на непедагогическия персонал. 1.1.6. Разработване на система от критерии и показатели за оценка на дейността на учителите и служителите в училището, обвързана с резултатите и постиженията. Гъвкаво използване на		специалист и		електронния дневник и училищната документация; анкети; резултати от НВО/ДЗИ/състезания; отчети по проекти – според дейността.

Приоритетн и направлени я	Дейности	Срок	Изпълните л	Бюджет	Индикатор / доказателст во
	системата за оценяване на постигнатите резултати от труда на педагогическите специалисти за определяне на ДТВ на педагогическите специалисти и непдагогическия персонал. 1.1.7. Осъществяване на училищния и държавен план-прием. Разширяване на приема чрез търсене на възможности за предлагане на нови профили включително и на професионална подготовка по специалности от професии, търсени в региона. 1.1.8. Оптимизиране на училищните учебни планове – разширяване кръга на учебните предмети, изучавани в избираемите и факултативните часове. 1.1.9. Осъществяване на ефективен контрол на директора и ЗДАСД съобразно целите на стратегията и на дейностите в процеса на училищното образование и своевременно предприемане на действия за тяхното подобряване. 1.1.10. Изграждане на училищна система за качество: а) разработване на общи и специфични училищни стандарти за качество, свързани с управлението на институцията, повишаване на				

Приоритетни и направлени я	Дейности	Срок	Изпълните л	Бюджет	Индикатор / доказателст во
	квалификацията на педагогическите специалисти, утвърждаване на система за контрол на качеството, подобряване на институционалната среда, възпитание на учениците и училищно партньорство; б) адаптиране на политики за постигане на образователните цели спрямо ЗПУО и стандартите.				
1.2. Осъществяване на привлекателен и мотивиращ процес на обучение, възпитание и социализация.	1.2.1. Използване на съвременни образователни технологии и форми на педагогическо взаимодействие 1.2.2. Познаване на специфичните потребности на всеки ученик със СОП за индивидуална работа и подкрепа. 1.2.3. Подкрепа за личностното развитие на учениците, превенция на обучителните трудности и ранно оценяване на риска – ранно идентифициране на учениците в риск чрез проучване и оценка на потребностите и интересите им, откриване и предотвратяване на причините, които биха довели до отпадане от училище. 1.2.4. Познаване на ДОС за оценяване на резултатите от обучението на учениците и разработва ефективен набор от средства за проверка и оценка. Дефиниране критерии за	2023–2028 г. постоянно	Директор; Педагогически специалист и	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН	Доклади/про токоли; данни от електронния дневник и училищната документация; анкети; резултати от НВО/ДЗИ/състезания; отчети по проекти – според дейността.

Приоритетни и направлени я	Дейности	Срок	Изпълните л	Бюджет	Индикатор / доказателст во
	оценяване на знанията и уменията на учениците. Използване на подходящи методи, средства и подходи за насърчаване напредъка и постигнатите резултати на учениците. Осигуряване на информация за индивидуалното развитие на учениците, определяне мерки за допълнителна подкрепа, консултации, информиране на родителите и конструктивна обратна връзка. 1.2.5. Осъществяване на разширена и профилирана подготовка и факултативни учебни часове съобразно възможностите на училището и потребностите на учениците. 1.2.6. Издигане равнището на функционалната грамотност (четивна, математическа, по природни науки) за формиране на умения и нагласи за успех у учениците, за самостоятелен живот, междуличностно и межкултурно общуване, критично и креативно мислене и др.				
1.3. Осъществяване на обучение по учебни планове за профили съобразно	1.3.1. Осигуряване на възможност за упражняване и прилагане на придобити знания, за развиване на творческото мислене и мотивация за самостоятелна дейност, както и за получаване на обратна връзка.	2023–2028	Директор; Педагогически специалист и	Училищен бюджет	Доклади/протоколи; данни от електронния дневник и училищната документация; анкети;

Приоритетни и направления	Дейности	Срок	Изпълнител	Бюджет	Индикатор / доказателство
потребности те и интересите на учениците и възможност ите на училищната институция.	1.3.2. Насърчаване придобиването на ключови компетентности. 1.3.3. Прилагане на конструктивни подходи за насочване на учениците към автономия в ученето чрез придобиване на ключови умения. 1.3.4. Прилагане на диференциран подход за обучение на ученици със специфични потребности с цел подпомагане на ефективно учене. 1.3.5. Научно осигуряване на профилираната подготовка с учебна документация, нови учебници и помагала. 1.3.6. Разработване на критерии и показатели за оценяване качеството на профилираната подготовка.				резултати от НВО/ДЗИ/състезания; отчети по проекти – според дейността.
2. ИЗГРАЖДАНЕ И ПОДДЪРЖАНЕ НА УЧИЛИЩНА ОРГАНИЗАЦИОННА КУЛТУРА ЧРЕЗ ИНСТИТУЦИОНАЛНИ ПОЛИТИКИ В ПОДКРЕПА НА ГРАЖДАНСКОТО, ЗДРАВНОТО, ЕКОЛОГИЧНОТО И ИНТЕРКУЛТУРНОТО ОБРАЗОВАНИЕ					Годишен отчет за изпълнение; резултати по ключовите индикатори.
2.1. Възпитание в патриотизъм и национално самосъзнание	2.1.1. Осигуряване на условия за пълноценно интегриране в българската образователна система на българите, живеещи извън Република България. 2.1.2. Насоченост на обучението към формиране на умения у учениците за съхраняване и	2023–2028 ежегодна	Директор; Педагогически специалист и	Училищен бюджет, изпълнение на проекти,	Доклади/протоколи; данни от електронния дневник и училищната документация; анкети;

Приоритетн и направлени я	Дейности	Срок	Изпълните л	Бюджет	Индикатор / доказателст во
	утвърждаване на българската национална идентичност и българското национално самосъзнание, и тяхното активно и отговорно гражданско участие в обществото. 2.1.3. Целенасочена работа по класове, съобразена с възрастта на учениците и особеностите в тяхното развитие и интересите им. 2.1.4. Реализиране на дейности за повишаване информираността на учениците по въпроси, свързани с: а) функциите на институции и управленски структури (<i>съд, полиция, общинска/областна администрация и др.</i>); б) правата на човека, дискриминацията, равнопоставеността на половете; в) здравна култура и здравословен начин на живот. 2.1.5. Участие в организацията и провеждането на училищни дейности и кампании, свързани с исторически събития или обществено значими инициативи. 2.1.6. Участие в кампании по актуални теми, свързани с политиките на ЕС.			целеви средства от МОН.	резултати от НВО/ДЗИ/състезания; отчети по проекти – според дейността.
2.2. Утвърждава	2.2.1. Повишаване ролята на съветите на класа и г.	2023–2028	Директор;	Училищ ен	Доклади/про токоли;

Приоритетни и направления	Дейности	Срок	Изпълнители	Бюджет	Индикатор / доказателство
не на ученическото самоуправление	Ученическият съвет при организиране и осъществяване на дейността на училището. 2.2.2. Участие на представители на ученическата общност при обсъждане на проблеми и вземане на управленски решения, както и при отчитане на резултатите от образователния процес.	ежегодно	Педагогически съветник; Класни ръководители	бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН	данни от електронния дневник и училищната документация; анкети; резултати от НВО/ДЗИ/състезания; отчети по проекти – според дейността.
2.3. Екологична култура и навици за здравословен начин на живот	2.3.1. Целенасочена работа, ориентирана към комплексно здравно образование чрез интерактивни дейности и занимания в часовете на класа, посветени на превенцията на тютюнопушенето, наркоманиите и злоупотребата с алкохол, активна спортна и туристическа дейност. 2.3.2. Организиране и провеждане на инициативи и мероприятия за формиране на навици за здравословен начин на живот и правилни житейски избори в детска възраст и по време на ранното полово съзряване. 2.3.3. Обучения за: а) безопасност на движението по пътищата; б) действия при бедствия, аварии, катастрофи и пожари; в) оказване на първа помощ;	2023–2028 ежегодно	Учители	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН	Доклади/протоколи; данни от електронния дневник и училищната документация; анкети; резултати от НВО/ДЗИ/състезания; отчети по проекти – според дейността.

Приоритет и направлени я	Дейности	Срок	Изпълните л	Бюджет	Индикатор / доказателст во
	г) поведение при кризи и екстремни ситуации. 2.3.4. Съвместни дейности с РИОСВ, НПО и др. за придобиване на екологична култура. 2.3.5. Изпълнение на училищни проекти за подпомагане на физическото възпитание и спорта.				
2.4. Осигуряван е на условия за физическа активност и участие в спортни дейности	2.4.1. Поддържане и обновяване на спортната база на училището. 2.4.2. Провеждане на училищен спортен празник. 2.4.3. Организиране на училищни спортни състезания.	2023–2028 г. ежегодно	Директор, Учители по ФВС	Училищ ен бюджет, Програм и на МОН	Доклади/про токоли; данни от електронния дневник и училищната документаци я; анкети; резултати от НВО/ДЗИ/съ стезания; отчети по проекти – според дейността.
2.5. Превенция на агресията и негативните прояви сред учениците	2.5.1. Провеждане на училищна политика и разработване на програма за превенция на агресията и негативните прояви сред учениците. 2.5.2. Подобряване на уменията на работещите в училището за адекватна реакция при предотвратяване на случаи на агресия и насилие в училищна среда.	2023–2028 г. ежегодно	Педагогиче ски съветник; Класни ръководите ли	Училищ ен бюджет, изпълне ние на проекти, целев и средства от МОН.	Доклади/про токоли; данни от електронния дневник и училищната документаци я; анкети; резултати от НВО/ДЗИ/съ стезания; отчети по проекти –

Приоритетни и направлени я	Дейности	Срок	Изпълните л	Бюджет	Индикатор / доказателст во
	2.5.3. Изработване и приемане на правила за предотвратяване и решаване на конфликти.				според дейността.
2.6. Подкрепа за личностното развитие на учениците – равен достъп и приобщаване на учениците; превенция на риск от ранно отпадане от системата на училищното образование	2.6.1. Сформиране на екипи за подкрепа за личностното развитие на учениците, за които са идентифицирани: а) обучителните трудности и рискът от отпадане от училище: ранно оценяване на риска и ранно идентифициране на учениците в риск чрез проучване и оценка на потребностите и интересите им, откриване и предотвратяване на причините, които биха довели до отпадане от училище; б) ученици със СОП: осигуряване на архитектурен, информационен и комуникационен достъп в училището; в) изявени дарби: осигуряване на условия за развитие и изява на таланта. 2.6.2. Проследяване на развитието на ученици с изявен дарби, изготвяне на база данни и създаване на условия за тяхната изява на училищно и извънучилищно ниво. 2.6.3. Мотивиране на учителите и създаване на условия за работа с ученици с изявени дарби чрез допълнително материално стимулиране и факултативни форми.	2023–2028 г. ежегодно	Директор; Педагогиче ски съветник; Класни ръководите ли	Училищ ен бюджет, изпълне ние на проекти, целев и средства от МОН	Доклади/про токоли; данни от електронния дневник и училищната документаци я; анкети; резултати от НВО/ДЗИ/съ стезания; отчети по проекти – според дейността.

Приоритетн и направлени я	Дейности	Срок	Изпълните л	Бюджет	Индикатор / доказателст во
	2.6.4. Изготвяне на програма за превенция на отпадането и/или преждевременното напускане на училище, която да съдържа: а) мерки за превенция и ограничаване на отпадането; б) действия за интервенция при отпадане и/или преждевременното напускане на училище.				
3. УЧИЛИЩЕТО – ЖЕЛАНО МЯСТО ЗА ОБУЧЕНИЕ, ИЗЯВА И ПОДКРЕПА ЗА ЛИЧНОСТНОТО РАЗВИТИЕ НА УЧЕНИЦИТЕ;					Годишен отчет за изпълнение; резултати по ключовите индикатори.
3.1. Извънкласни и извънучилищни форми	3.1.1. Организиране на учениците в извънкласни форми, стимулиращи техните интереси, таланти и творчески способности (участие по проекти и програми). 3.1.2. Участие на учениците при разработване и реализиране на проекти по национални и европейски програми за развитие на извънкласната дейност. 3.1.3. Участие на ученици и ученически отбори в състезания, конкурси, олимпиади. 3.1.4. Участие на учениците в организацията и провеждането на училищни празници и събития.	2023–2028 ежегодно	Учителите	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН	Доклади/про токоли; данни от електронния дневник и училищната документация; анкети; резултати от НВО/ДЗИ/състезания; отчети по проекти – според дейността.

Приоритет и направление	Дейности	Срок	Изпълнител	Бюджет	Индикатор / доказателство
и обогатяване на материалната база	„Изграждане на училищна STEM среда“, местни и регионални инициативи. 3.3.2. Поддръжка и текущ ремонт на учебните и помощните помещения. 3.3.3. Поддръжка на системата за постоянно видеонаблюдение и спазване на пропускателния режим. 3.3.4. Поддръжка и поетапно обновяване на компютърната и комуникационната техника. 3.3.5. Осигуряване на ресурси за е-обучение, използване на електронни образователни ресурси.	ежегодно	ЗДАСД РН „ИКТ“	бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН, дарения, средства от наеми	данни от електронния дневник и училищната документация; анкети; резултати от НВО/ДЗИ/състезания; отчети по проекти – според дейността.
4. ПОВИШАВАНЕ НА ПРОФЕСИОНАЛНАТА КОМПЕТЕНТНОСТ И КВАЛИФИКАЦИЯ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СПЕЦИАЛИСТИ					Годишен отчет за изпълнение; резултати по ключовите индикатори.
4.1. Квалификация на педагогическите кадри	4.1.1. Развиване на професионалния профил на педагогическите специалисти като съвкупност от знания, умения и отношения съгласно Наредба № 15 от 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти. 4.1.2. Осигуряване на условия и възможности за усъвършенстване и обогатяване на компетентностите на	2023–2028 г. ежегодно	Директор; Главни учители; Учители	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН	Доклади/протоколи; данни от електронния дневник и училищната документация; анкети; резултати от НВО/ДЗИ/състезания; отчети по проекти –

Приоритетн и направлени я	Дейности	Срок	Изпълните л	Бюджет	Индикатор / доказателст во
	педагогическите специалисти за ефективно изпълнение на изискванията на изпълняваната работа при присъствено обучение и в условията на ОРЕС, и за кариерно развитие чрез обмяна на добри практики, въвеждаща и продължаваща квалификация в зависимост от потребностите, целите и съдържанието на обученията: а) вътрешноинституционална квалификационна дейност – не по-малко от 16 академични часа годишно за всеки педагогически специалист, от които не по-малко от 8 академични часа са присъствени, включително и при синхронно обучение от разстояние в електронна среда; б) наставничество; в) участие в квалификационни форми на специализирани обслужващи звена, висши училища и научни и учебни организации, по-малко от 48 академични часа за период на атестиране за всеки педагогически специалист. 4.1.3. Подготовка и провеждане на процедура за атестиране на педагогическите специалисти. 4.1.4. Мотивиране на учителите за придобиване на по-висока ПКС, като едно от основанията за по-бързо кариерно развитие. 4.1.5. Кариерно развитие: процес на усъвършенстване на				според дейността.

Приоритетни и направления	Дейности	Срок	Изпълнители	Бюджет	Индикатор / доказателство
	компетентности при последователно заемане на учителски или възпитателски длъжности или при придобиване на степени с цел повишаване качеството и ефективността на образованието. 4.1.6. Утвърждаване на училището като база за провеждане на обучение на студенти от СУ „Св. Кл. Охридски“				
5. ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С РОДИТЕЛИ, ИНСТИТУЦИИ И СТРУКТУРИ, РАБОТЕЩИ В ОБЛАСТТА НА ОБРАЗОВАНИЕТО					Годишен отчет за изпълнение; резултати по ключовите индикатори.
5.1. Взаимодействие с родителите	5.1.1. Структуриране и дейност на общественния съвет и г. училищното настоятелство. 5.1.2. Усъвършенстване на системата от взаимовръзки и обратна информация в релацията „училище – семейство“: а) укрепване на положителното отношение към училището като институция от страна на ученици и родители и проява на съпричастност към училищния живот; б) установяване на система от форми и средства за сътрудничество и взаимодействие с родителите:	2023–2028	Директор Класни ръководители	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН	Доклади/протоколи; данни от електронния дневник и училищната документация; анкети; резултати от НВО/ДЗИ/състезания; отчети по проекти – според дейността.

Приоритетн и направлени я	Дейности	Срок	Изпълните л	Бюджет	Индикатор / доказателст во
	родителски и индивидуални срещи, индивидуални консултации, обучения и др. 5.1.3. Информираност на родителите и стимулиране на родителската активност: за основните нормативни и училищни документи, по повод информация за резултатите от учебната дейност, консултиране по проблеми, решаване на конфликти, налагане на санкции и др. 5.1.4. Сътрудничество и взаимодействие от родителите: а) при организиране на училищни дейности; б) в процеса на кариерното информиране, ориентиране и развитие; в) при идентифициран риск за ученика от отпадане и/или преждевременно напускане на училище. 5.1.5. Създаване на информационна банка с данни и координати за своевременна връзка с ученика и неговите родители.				

Приоритетни и направления	Дейности	Срок	Изпълнители	Бюджет	Индикатор / доказателство
5.2. Взаимодействие с институции	5.2.1. Популяризиране на дейността на училището на общински, областни, национални и международни форуми и в медийното пространство. 5.2.2. Реализиране на съвместни проекти с партниращи организации. 5.2.3. Изпълнение на проекти съвместно с различни читалища, библиотеки, музеи.	2023–2028 г. ежегодно	Директор Учители	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН, бюджет на висшето училище	Доклади/протоколи; данни от електронния дневник и училищната документация; анкети; резултати от НВО/ДЗИ/състезания; отчети по проекти – според дейността.
5.3. Присъствие на училището в общественото пространство	5.3.1. Участие на учители и ученици в общински празници, състезания, форуми и др. 5.3.2. Поддържане и своевременно обновяване сайта на училището с актуална информация за нормативната база, организацията на дейността, изяви в различни направления на училищния живот и др. 5.3.3. Популяризиране на училището чрез информация в местните печатни и електронни медии. 5.3.4. Реализиране на системна и целенасочена рекламна стратегия за привличане и задържане на ученици. 5.3.5. Извършване на перспективен прием за ученици в прогимназиален и гимназиален етап с цел	2023–2028 г. ежегодно	Директор; Учители	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН.	Доклади/протоколи; данни от електронния дневник и училищната документация; анкети; резултати от НВО/ДЗИ/състезания; отчети по проекти – според дейността.

Приоритет и направления	Дейности	Срок	Изпълнител	Бюджет	Индикатор / доказателство
	продължаване и завършване на образованието в училището. 5.3.6. Организиране на информационни дейности на ниво учители, администрация, ученици и родители.				
5.4. Механизъм за съвместна работа с институциите по обхващане и включване в системата на училищното образование на ученици в задължителна училищна възраст	5.4.1. Изпълнение на мерките, регламентирани в Постановление № 100 за създаване и функциониране на Механизъм за съвместна работа на институциите по обхващане, включване и предотвратяване на отпадането от образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст.	2023–2028 г. ежегодно	Директор, Екипи за обхват	Училищен бюджет	Доклади/протоколи; данни от електронния дневник и училищната документация; анкети; резултати от НВО/ДЗИ/състезания; отчети по проекти – според дейността.

XI. ДИГИТАЛНА ТРАНСФОРМАЦИЯ И ЕТИЧНО ИЗПОЛЗВАНЕ НА ИЗКУСТВЕН ИНТЕЛЕКТ

Етични принципи за използване на изкуствен интелект (ИИ)

32. СУИЧЕ разглежда изкуствения интелект като инструмент за подпомагане на ученето, творчеството и професионалната подготовка, без да допуска подмяна на самостоятелното мислене, авторството и водещата роля на учителя. Училището развива AI literacy – способност за разбиране, критична оценка, безопасно и етично използване на системи с ИИ.

1. Академична почтеност и автентичност. Използването на ИИ подпомага, но не подменя учебния процес. Учениците могат да използват ИИ за идеи, структуриране, обратна

връзка и обяснение на сложни понятия, когато това е разрешено от учителя. Представянето на изцяло или съществено генерирано от ИИ съдържание като собствен труд без обозначаване се разглежда като нарушение на академичната почтеност.

2. Критично мислене и проверка на информацията. Учениците се обучават да проверяват твърденията и източниците, да разпознават възможни фактически грешки, пристрастия и манипулативно съдържание, включително deepfake материали, и да сравняват резултатите от ИИ с надеждни източници.

3. Отговорно и безопасно поведение. При работа с ИИ се спазват изискванията за защита на личните данни, авторското право, киберсигурността и възрастовите ограничения на използваните услуги. Не се въвеждат чувствителни данни, лични данни на трети лица, служебна или поверителна информация в неразрешени платформи.

4. ИИ в служба на креативността и професионалната подготовка. В професионалната паралелка „Компютърна графика“ ИИ се използва като инструмент за идея, визуализация, прототипиране и оптимизация на работния процес, при ясно разграничаване на човешкия творчески принос и при спазване на авторските права.

- **Авторско право:** учениците се обучават да използват законосъобразно изображения, текст, шрифтове и други материали, както и да разбират рисковете при обучение и генериране на съдържание чрез ИИ.
- **Човешки принос:** крайният продукт следва да отразява собствена идея, творческа концепция, критичен избор и редакторска намеса на ученика; ИИ не се приема като заместител на личното авторство.

Професионално образование и компютърна графика – актуализация за учебната 2026/2027 г.

В унисон с динамиката на съвременния пазар на труда и с цел надграждане на опита в профилираната подготовка, от учебната 2026/2027 г. 32. СУИЧЕ разширява обхвата на обучението чрез професионална подготовка в областта на компютърната графика.

В съответствие със Заповед № РД09-2230/09.08.2024 г. на министъра на образованието и науката, училището разкрива нова професионална паралелка:

- **Направление:** код 0211 „Аудио-визуални техники и производство на медийни продукти”
- **Професия:** код 021102 „Компютърна графика”
- **Квалификация:** III степен на професионална квалификация
- **Характеристики:** Интензивно изучаване на чужд език, дневна форма на обучение, 1 паралелка.

Новата професионална паралелка цели да подготвя ученици, които владеят съвременни софтуерни и визуални технологии, разбират принципите на авторското право и прилагат ясни етични стандарти при използването на генеративен ИИ и креативни медийни продукти. По този начин училището свързва традициите си в езиковото и академичното образование с професионални компетентности, приложими в съвременната креативна и дигитална икономика.

